

CRÉER SON SITE INTERNET AVEC WORDPRESS



L'opération « Centres Sociaux Connectés du Nord Pas-de-Calais » est cofinancée dans le cadre de la réponse de l'Union à la pandémie COVID-19.



Région Hauts-de-France

Nord le Département est là

62 Pas-de-Calais Mon Département



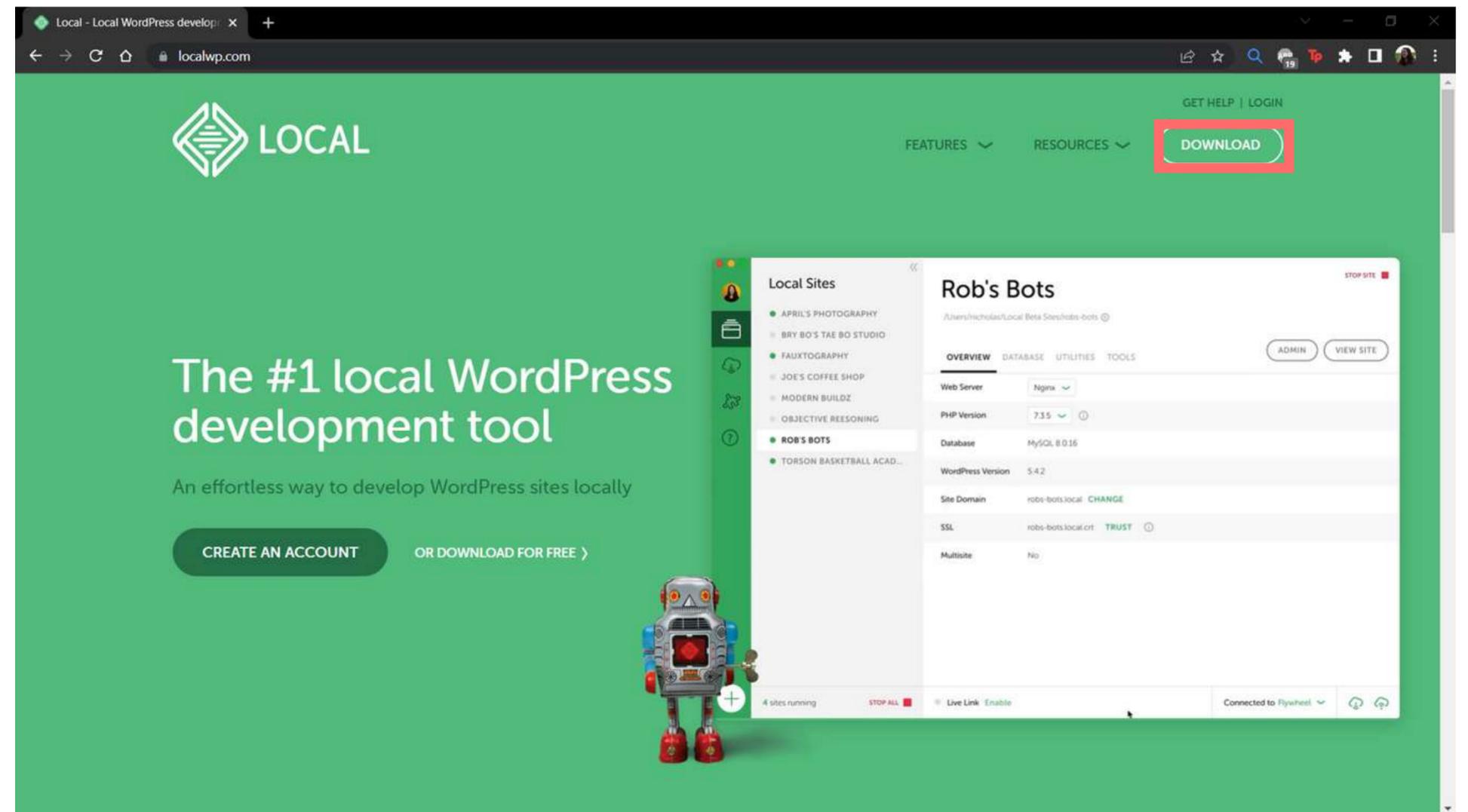
centres sociaux connectés Nord Pas-de-Calais

CRÉER SON SITE INTERNET

INSTALLATION HÉBERGEUR LOCAL

Pour accéder à Wordpress, nous avons besoin d'un hébergeur local dans un premier temps. Il vous permettra de découvrir Wordpress en toute sérénité pour certains, et pour d'autre, de pouvoir modifier votre site sans changer celui déjà en ligne.

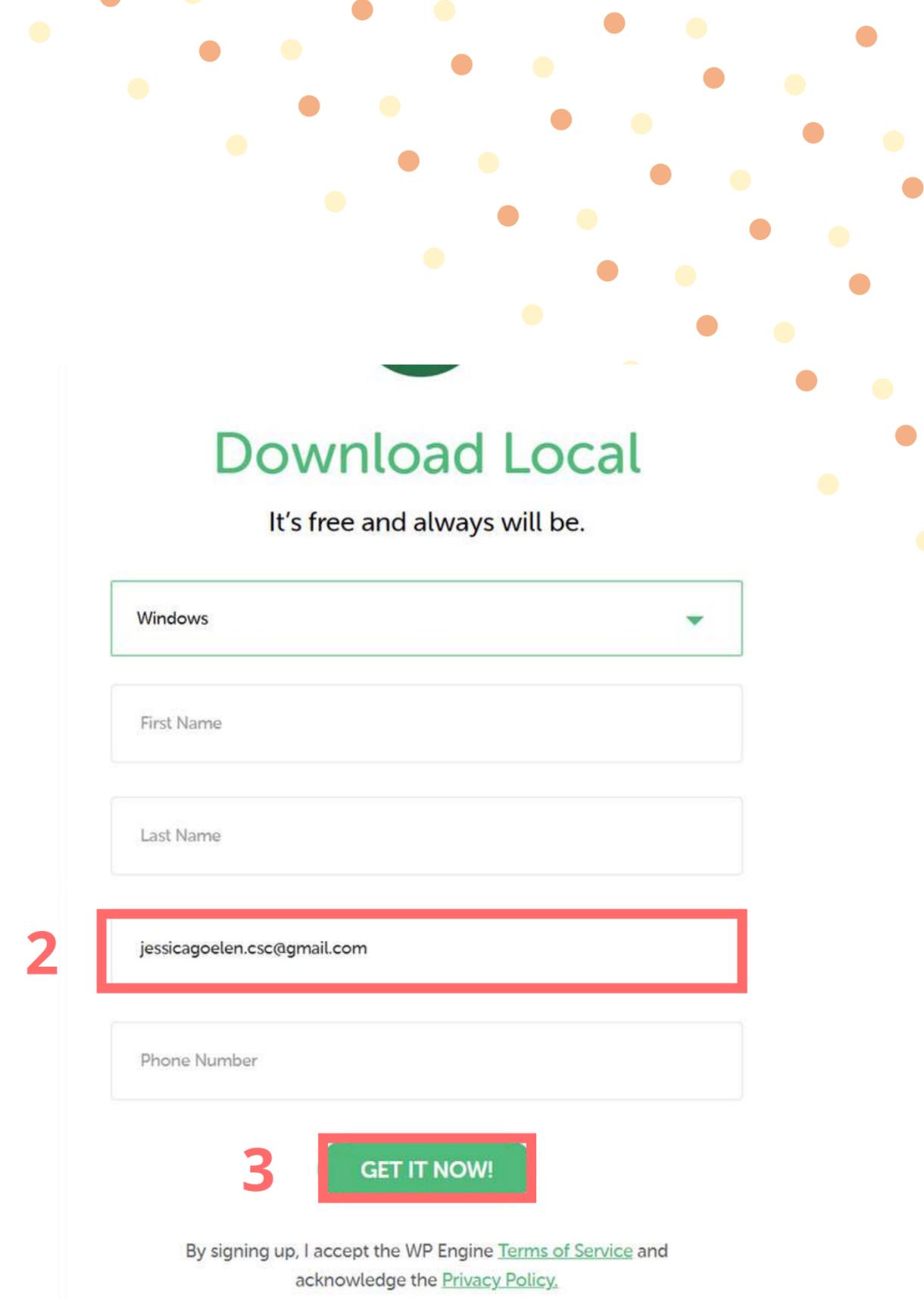
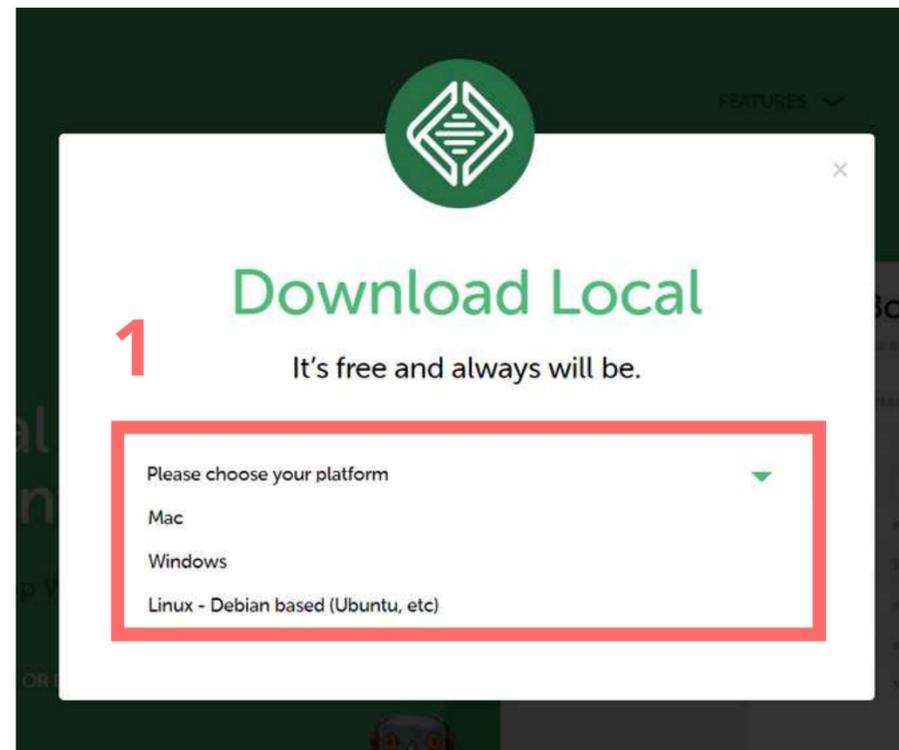
1. Rendez-vous sur localwp.com
2. Cliquez sur Download



INSTALLATION HÉBERGEUR LOCAL

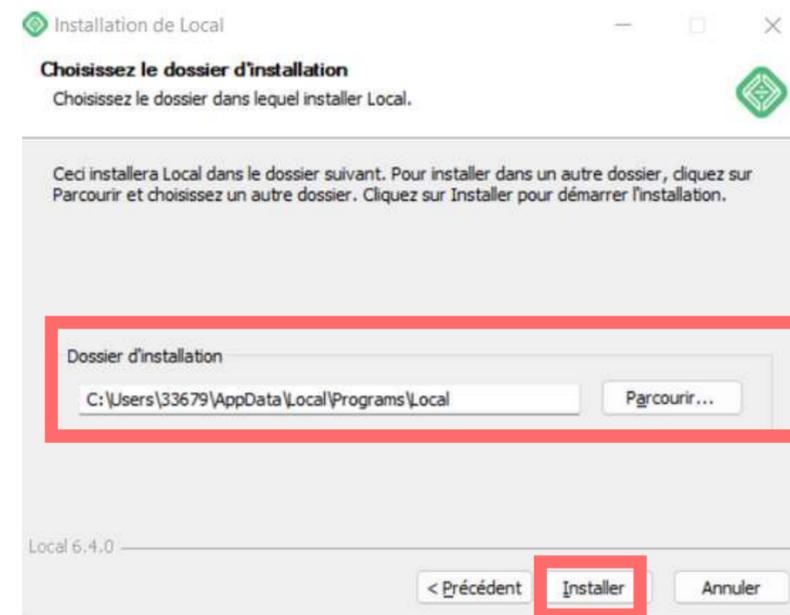
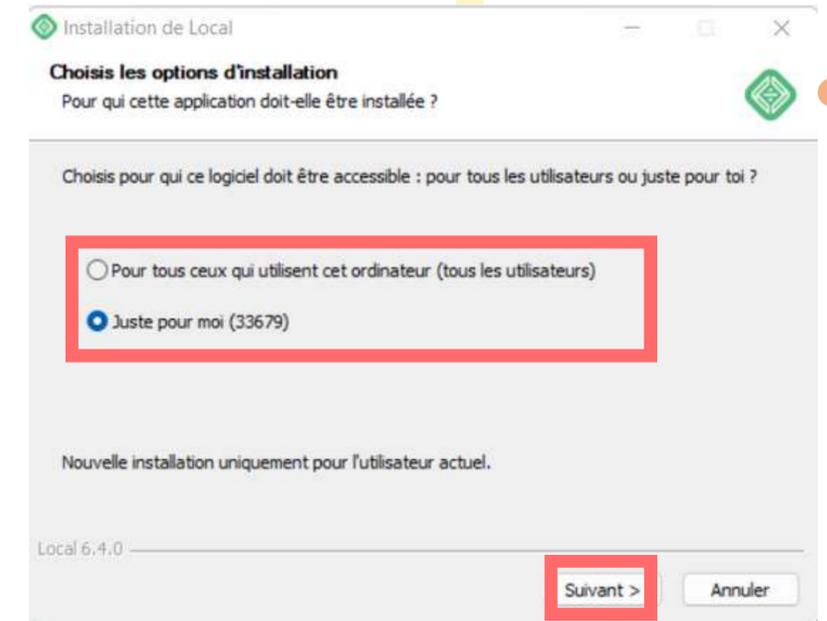
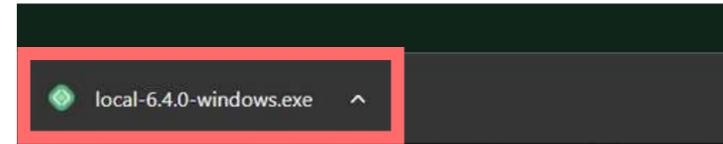
Cette fenêtre apparaît alors sur votre écran :

1. Choisissez votre système d'exploitation.
2. Rentrez votre adresse mail
3. Cliquez sur "Get it now!"



INSTALLATION HÉBERGEUR LOCAL

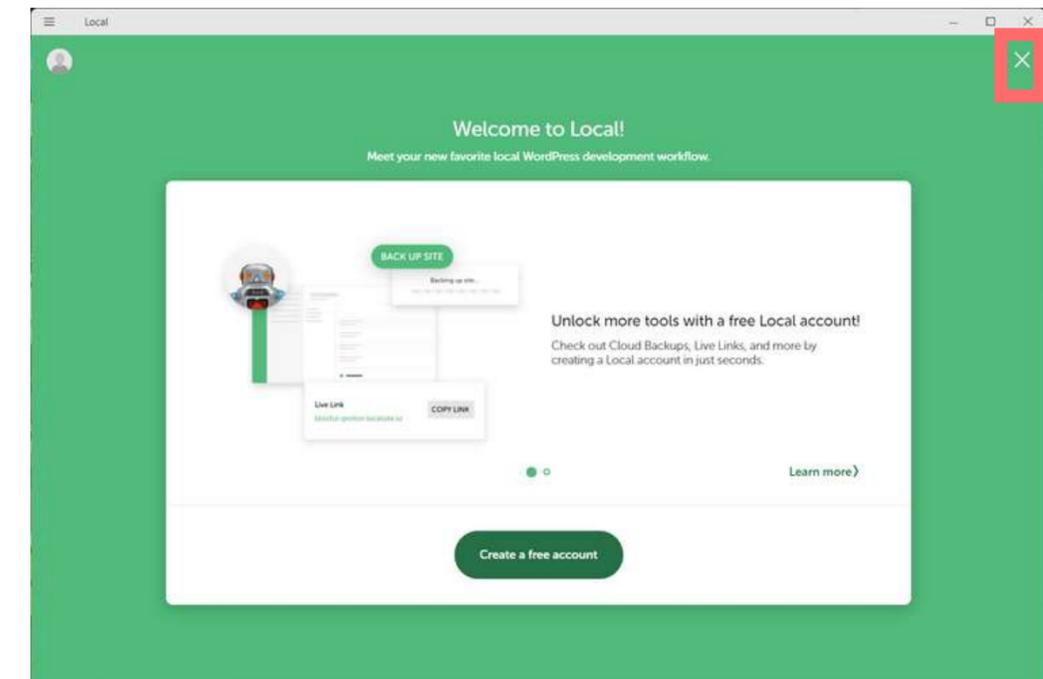
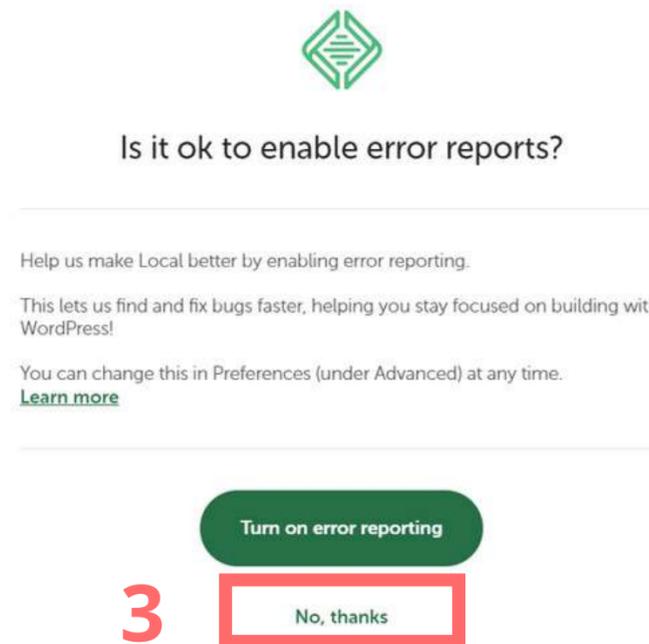
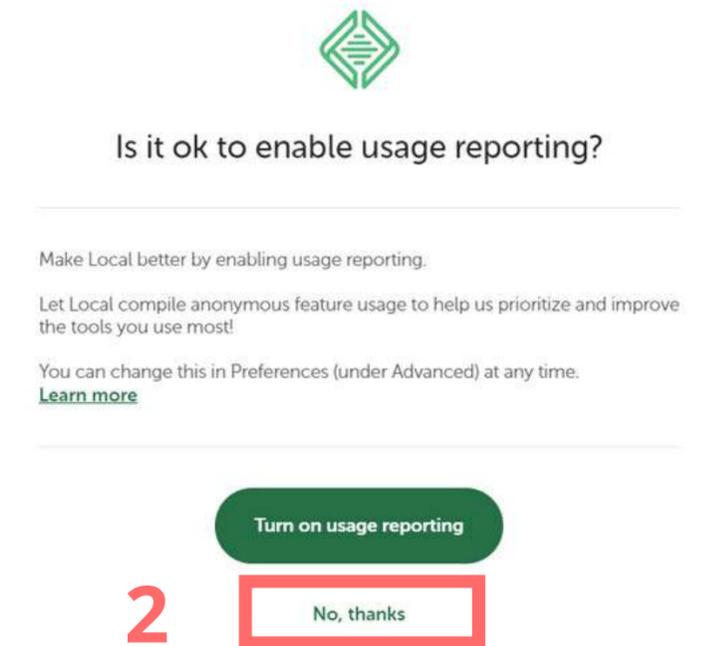
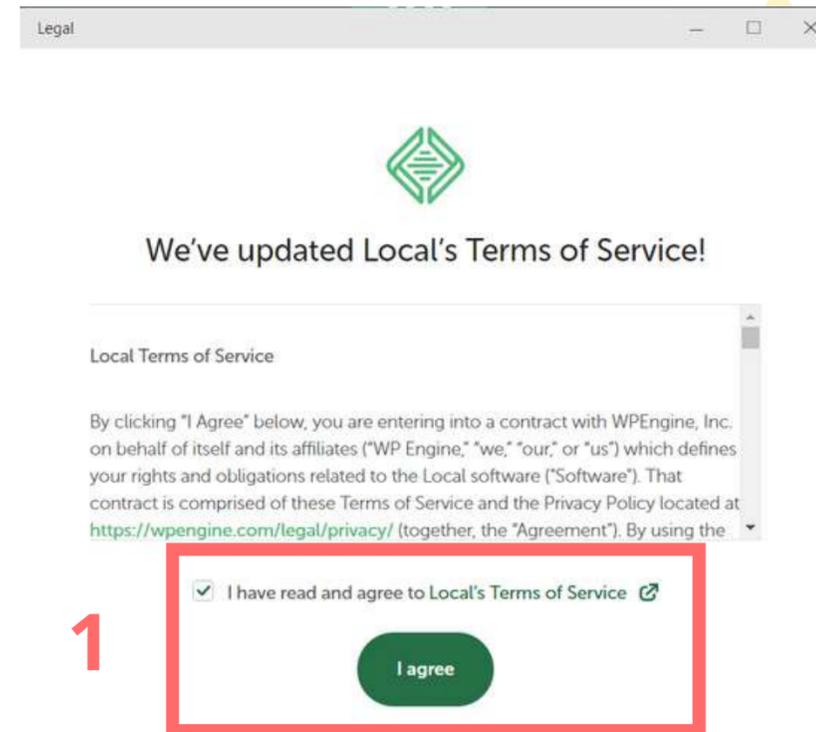
1. Lancez l'installation de localwp sur votre ordinateur
2. Choisissez qui peut avoir accès au logiciel, puis "Suivant"
3. Choisissez le dossier d'installation, puis "Installer"
4. Laissez "Lancer Local", cliquez sur fermer



INSTALLATION HÉBERGEUR LOCAL

Localwp est installé sur votre ordinateur et va se lancer. Une fenêtre va apparaître sur votre écran :

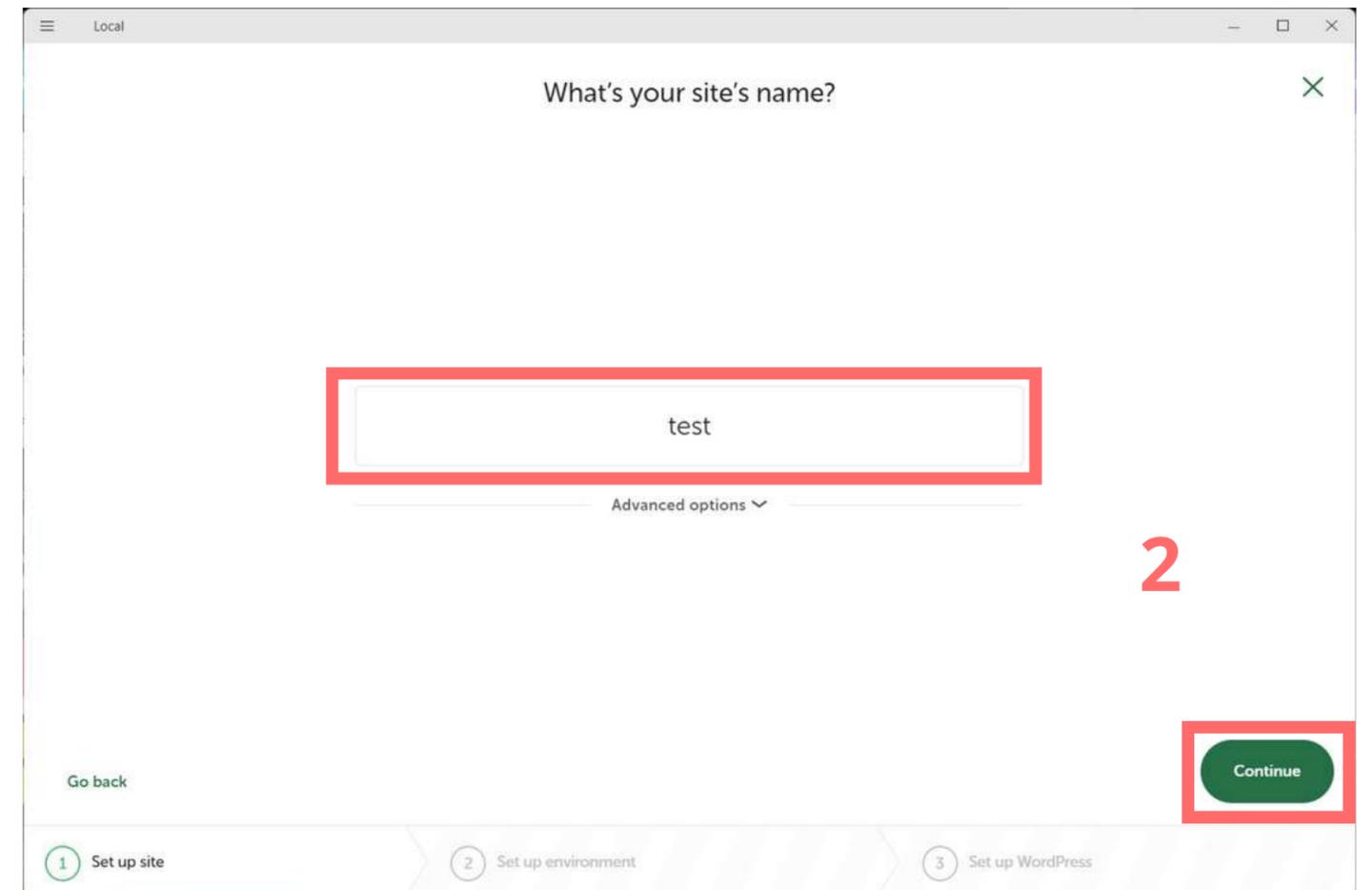
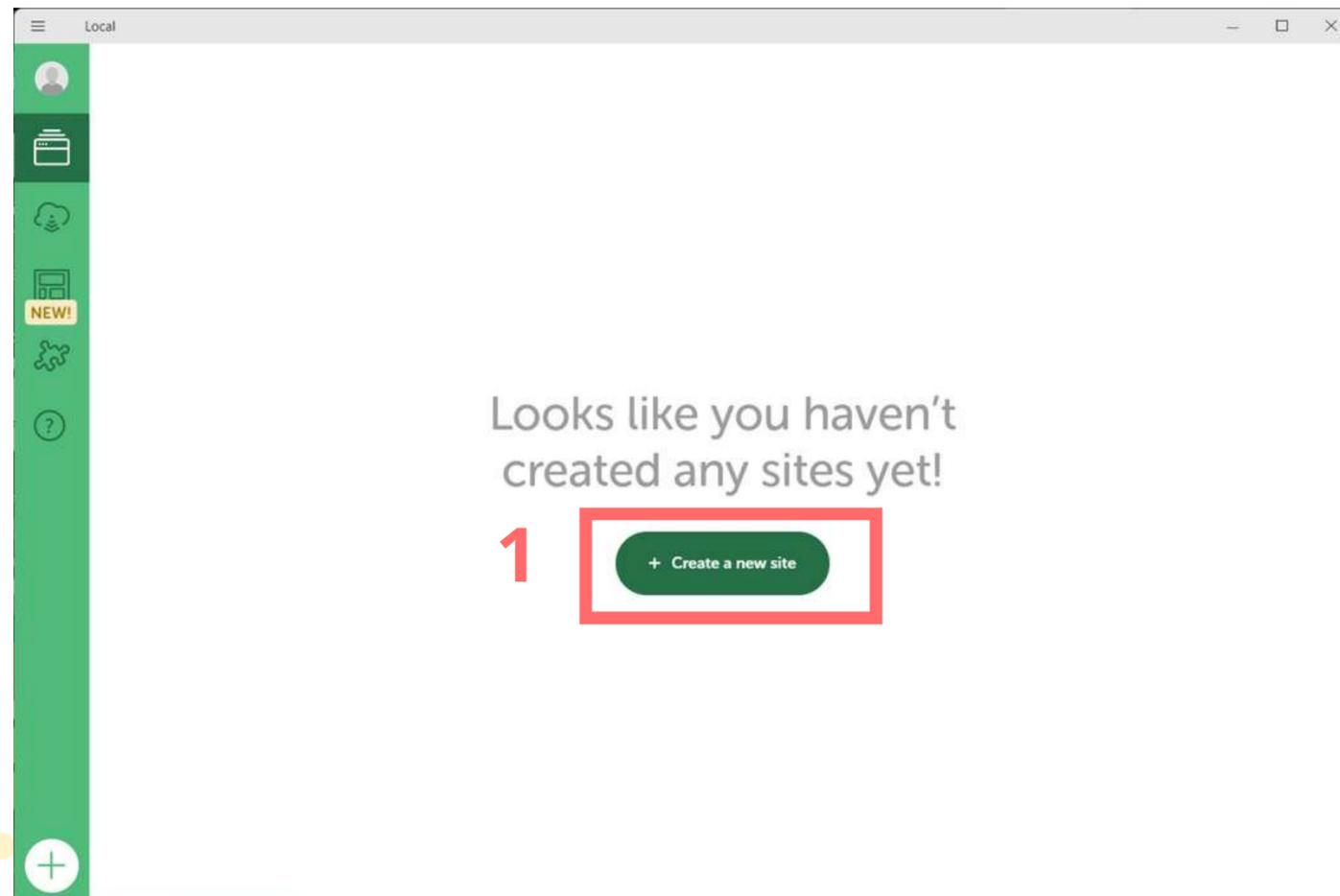
1. Clochez les conditions générales et cliquez sur "I agree"
2. Cliquez sur "No, thanks"
3. Cliquez sur "No, thanks"
4. Cliquez sur la croix blanche en haut à droite



INSTALLATION HÉBERGEUR LOCAL

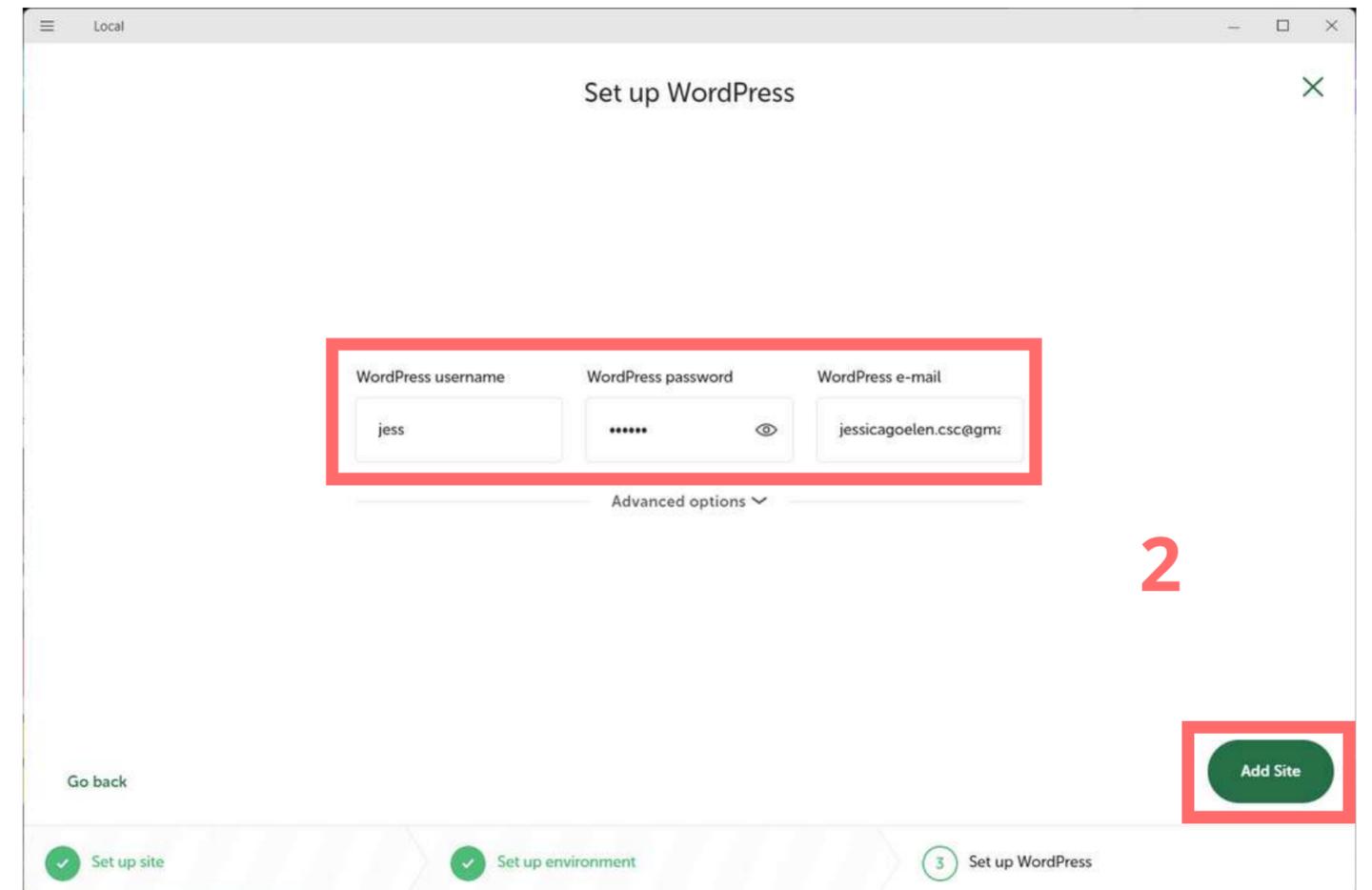
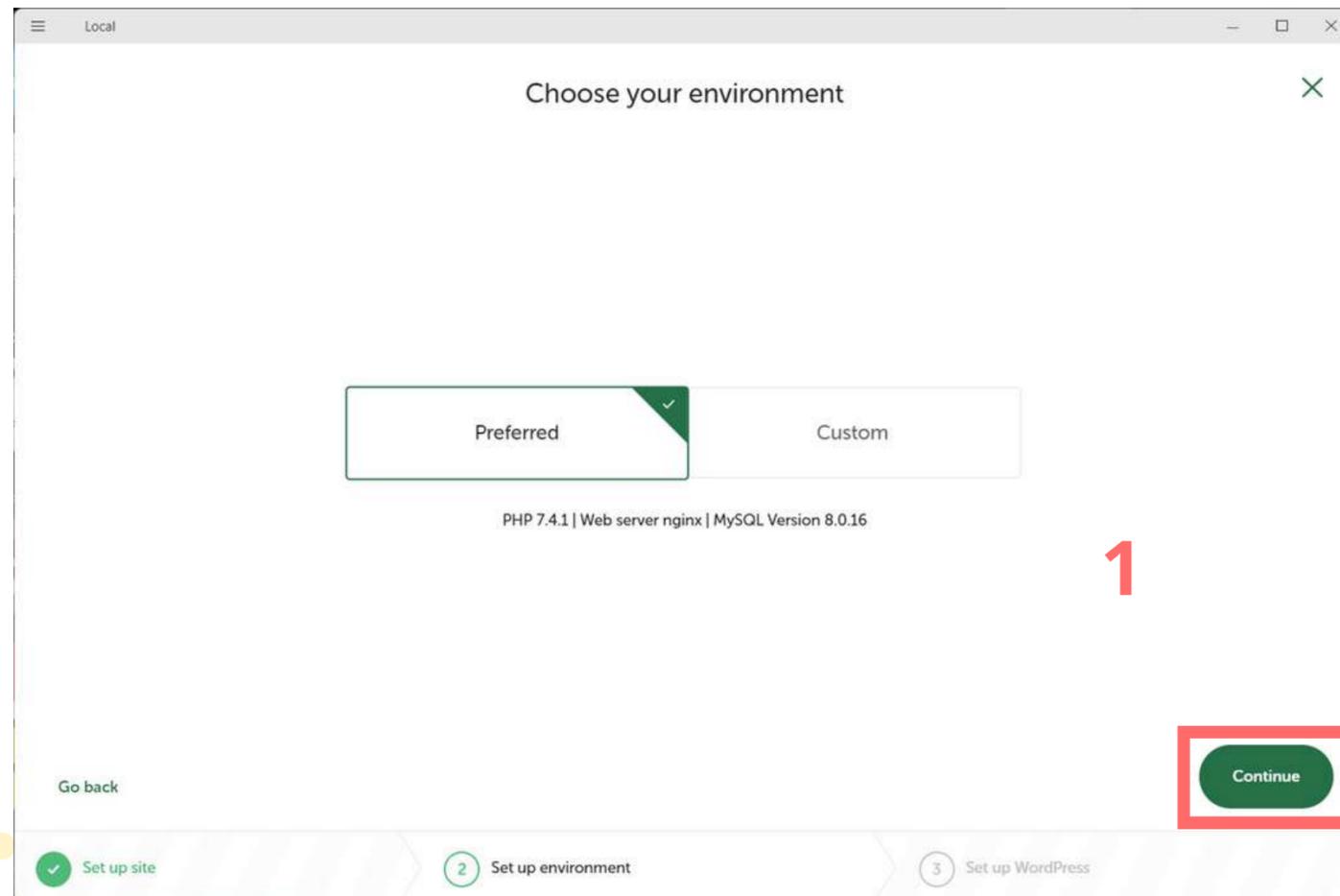
Voici l'interface de Localwp, pour créer votre site Wordpress.

1. Cliquez sur "+ Create a new site"
2. Donnez lui un nom et cliquez sur "Continuer"



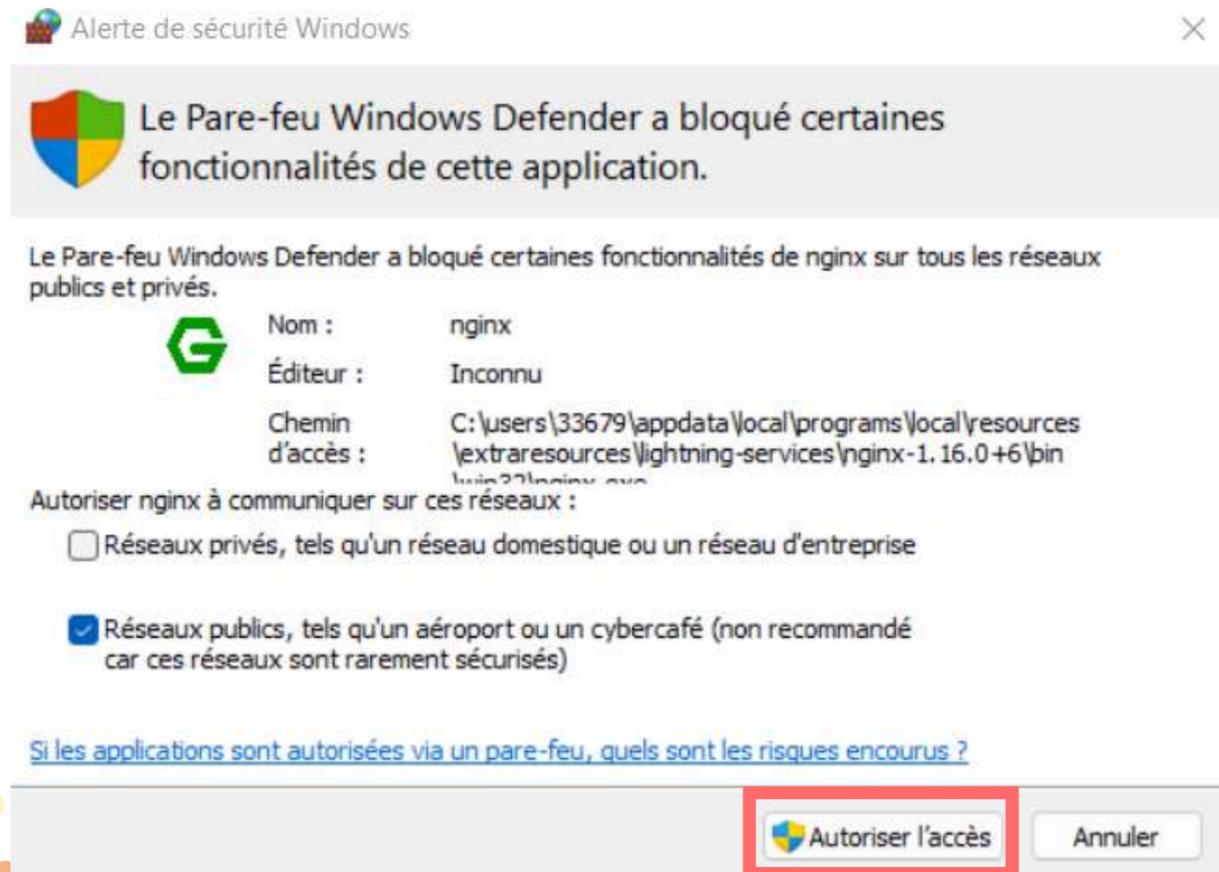
INSTALLATION HÉBERGEUR LOCAL

1. Laissez sur "Preferred" et cliquez sur "Continuer"
2. Rendez votre nom, un mot de passe et votre adresse mail, puis cliquez sur "Add site".
Attention, mémorisez bien votre mdp, il vous sera utile pour accéder à votre espace Wordpress

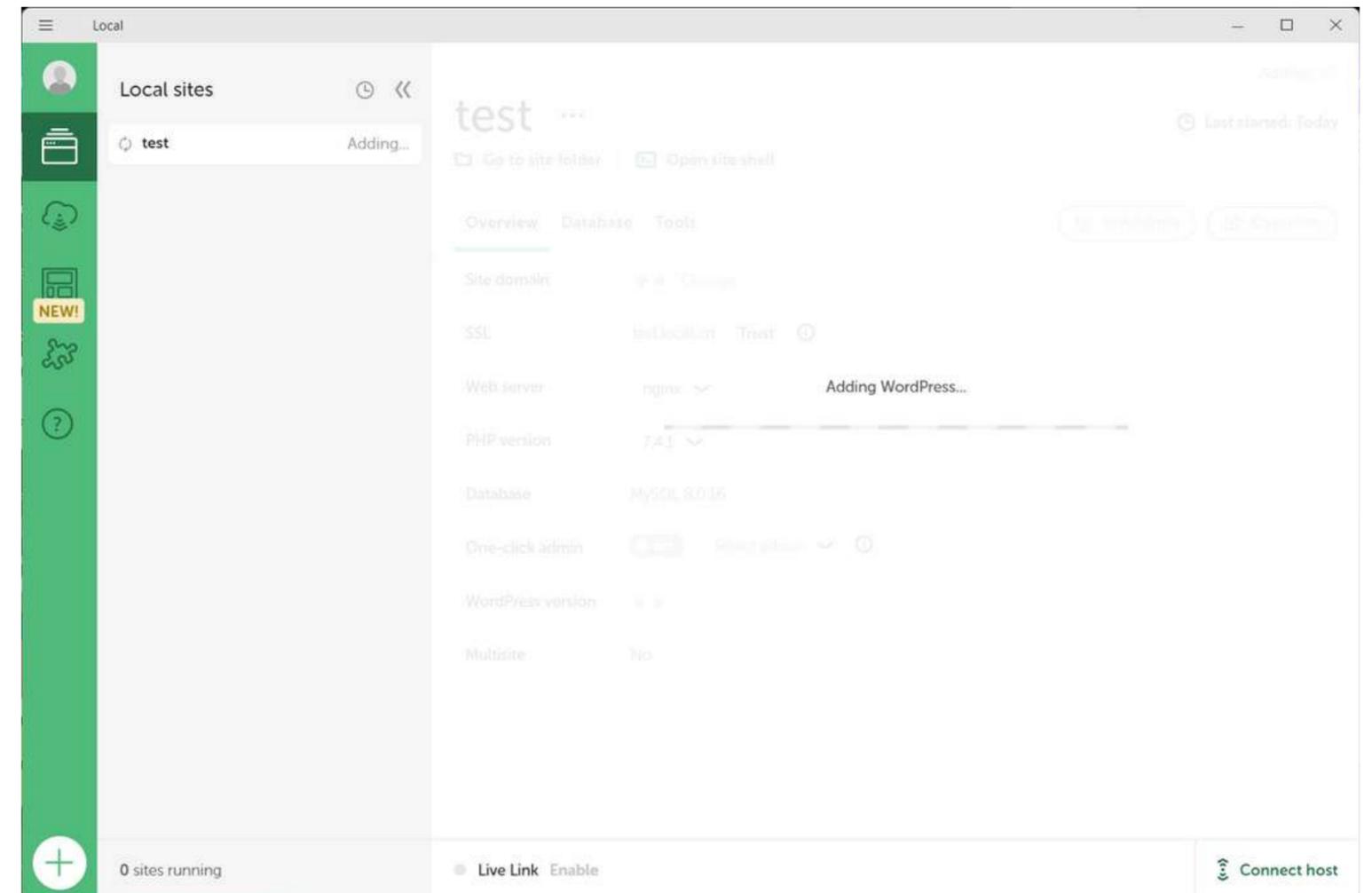


INSTALLATION HÉBERGEUR LOCAL

Si un pare-feu s'affiche sur votre écran, autorisez son accès.



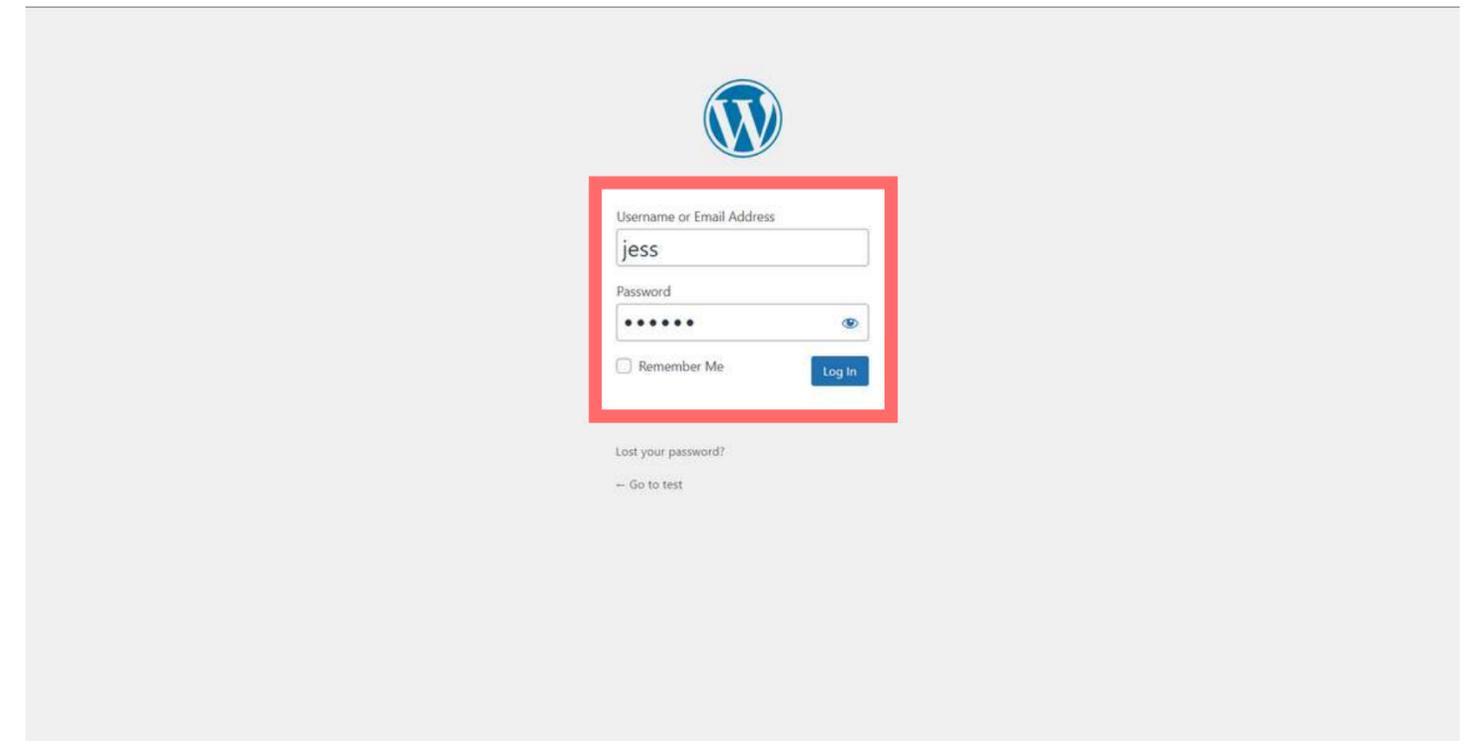
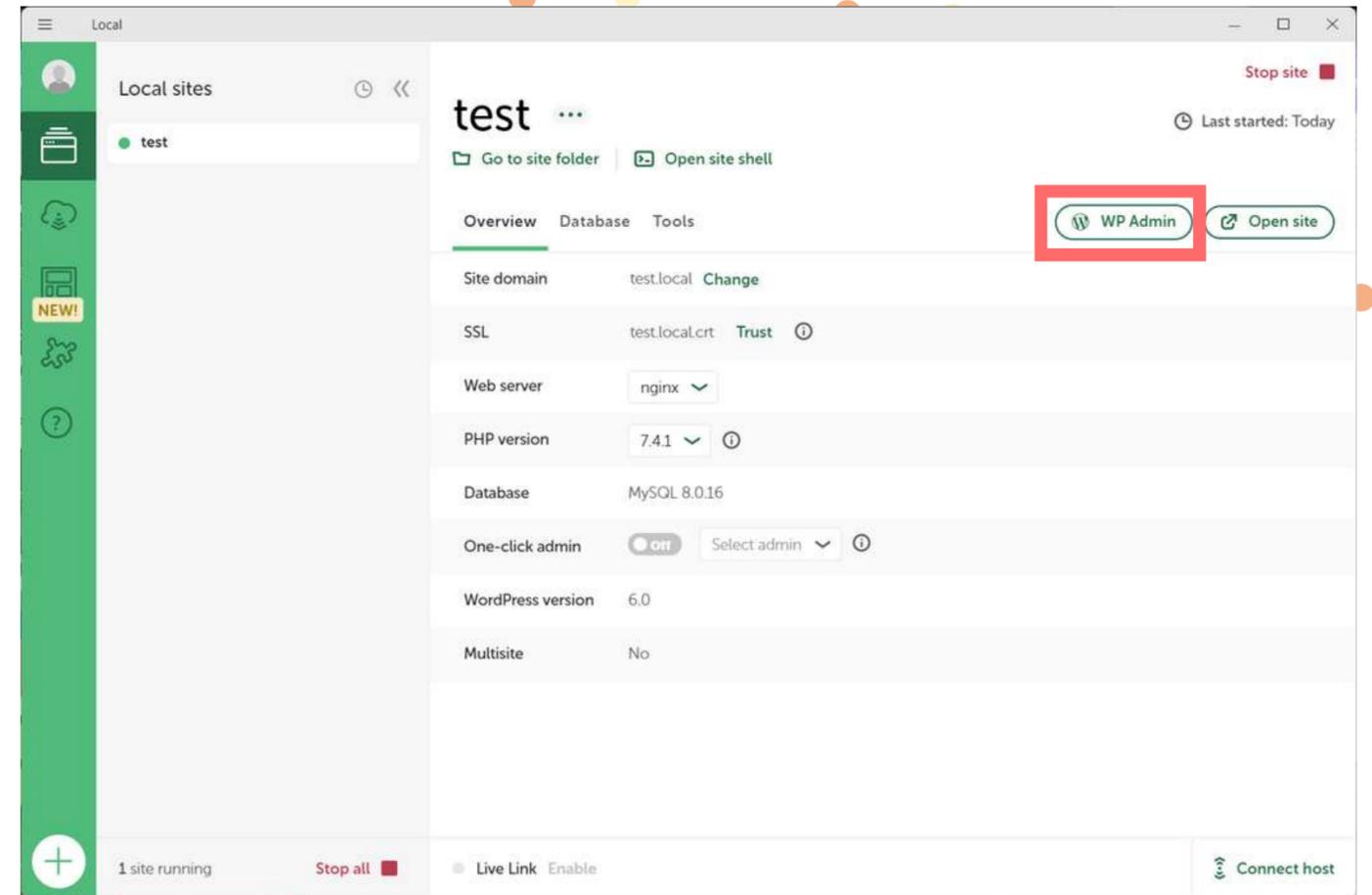
Wordpress s'installe sur votre ordinateur



INSTALLATION HÉBERGEUR LOCAL

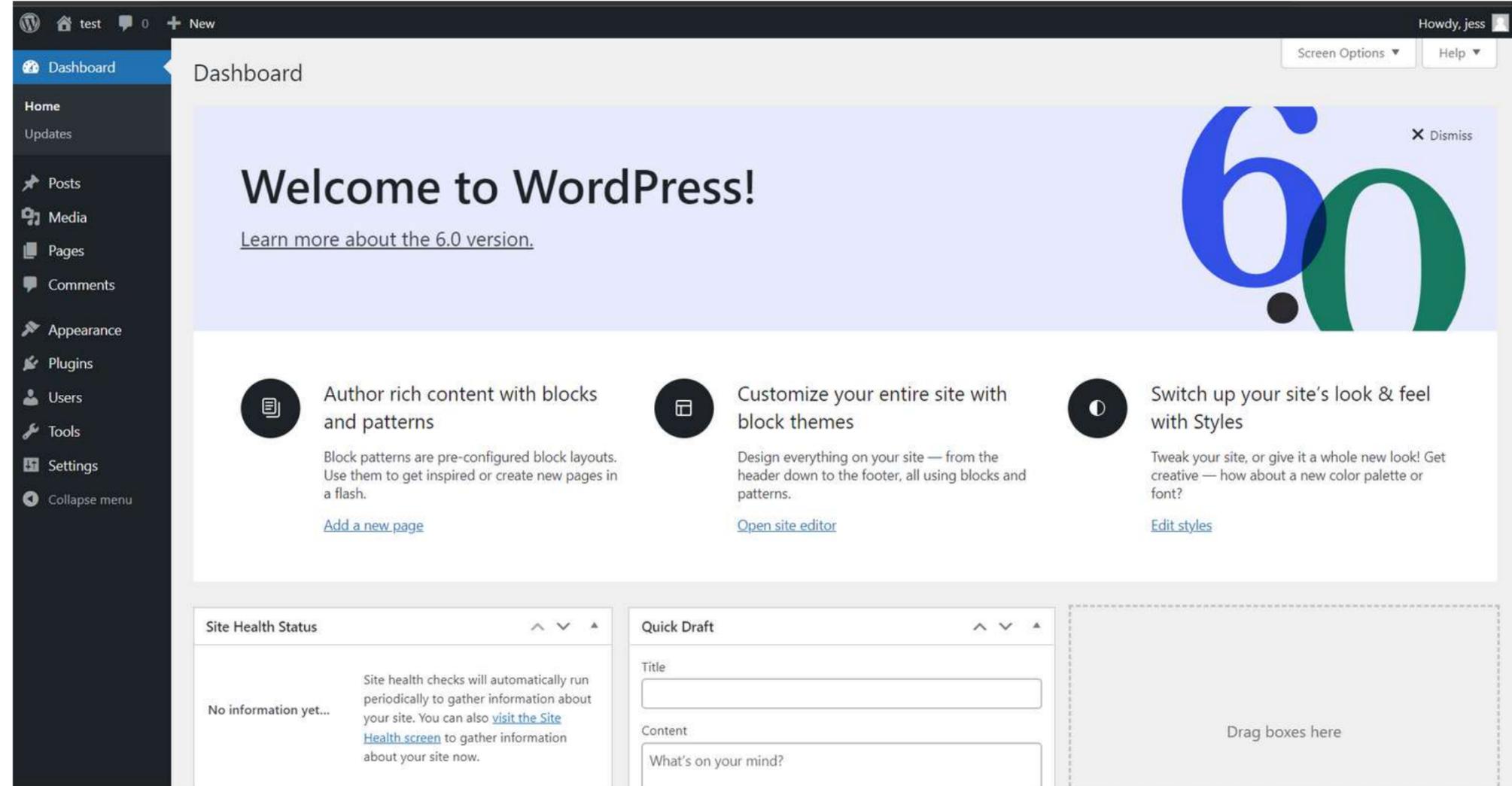
Vous avez maintenant accès à l'interface de Wordpress

1. Cliquez sur "WP Admin"
2. Cette interface apparaît sur votre écran, rendez le nom et le mot de passe que vous avez renseigné avant son installation, puis, cliquez sur "Log in"



INSTALLATION HÉBERGEUR LOCAL

Félicitation, Wordpress est à vous maintenant. Cependant, il est en anglais, il faut donc le passer en français.



RÉGLAGES DE BASE DE WORDPRESS

Pour retrouver et changer le titre du site, son slogan et la langue :

1. Réglages

2. Général

3. Modifier le "Titre du site"

4. Modifier le "Slogan"

5. Modifier "Langue du site" en choisissant "Français"

6. Enregistrer les modifications

The screenshot shows the WordPress 'Réglages généraux' (General Settings) page. The left sidebar contains a menu with the following items: Tableau de bord, Articles, Médias, Pages, Commentaires, Apparence, Extensions, Comptes, Outils, Réglages (highlighted with a red box and the number 1), Général (highlighted with a red box and the number 2), Écriture, Lecture, Commentaires, Médias, Permalien, Confidentialité, and Réduire le menu. The main content area is titled 'Réglages généraux' and contains several settings fields. The 'Titre du site' field (highlighted with a red box and the number 3) contains 'monsitepersonnel'. The 'Slogan' field (highlighted with a red box and the number 4) contains 'Un site utilisant WordPress'. The 'Langue du site' field (highlighted with a red box and the number 5) is set to 'Français'. The 'Enregistrer les modifications' button (highlighted with a red box and the number 6) is at the bottom. The footer of the page reads 'Merci de faire de WordPress votre outil de création.'

RÉGLAGES DE BASE DE WORDPRESS

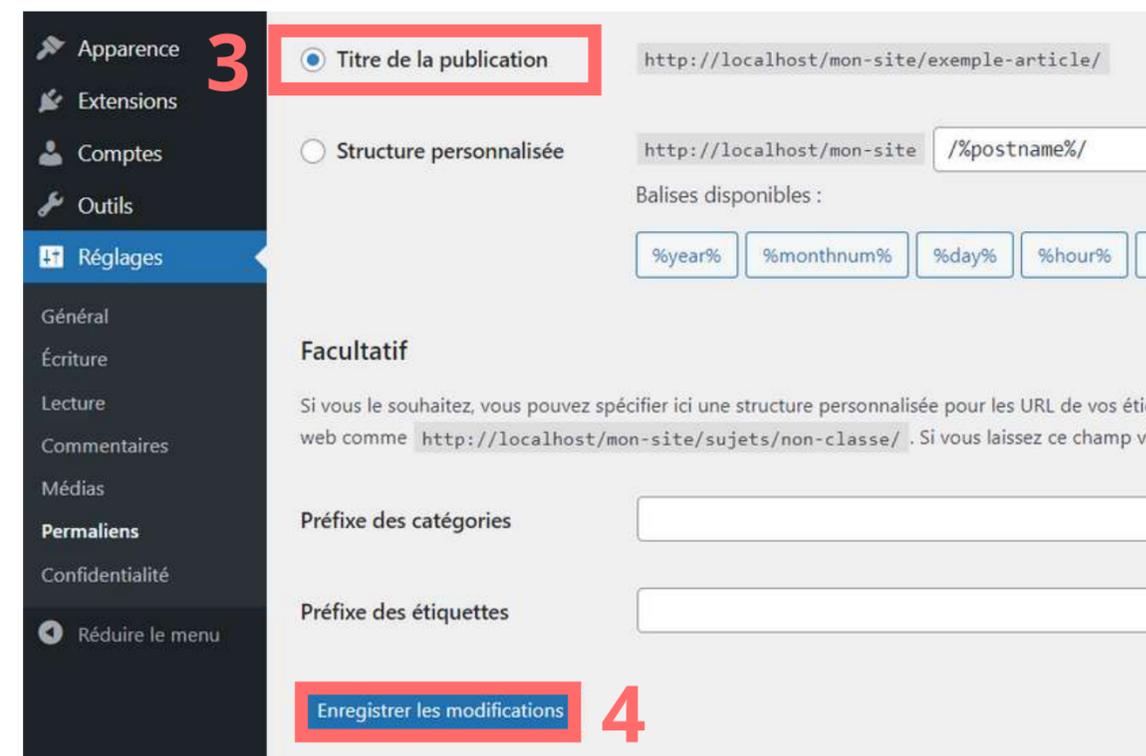
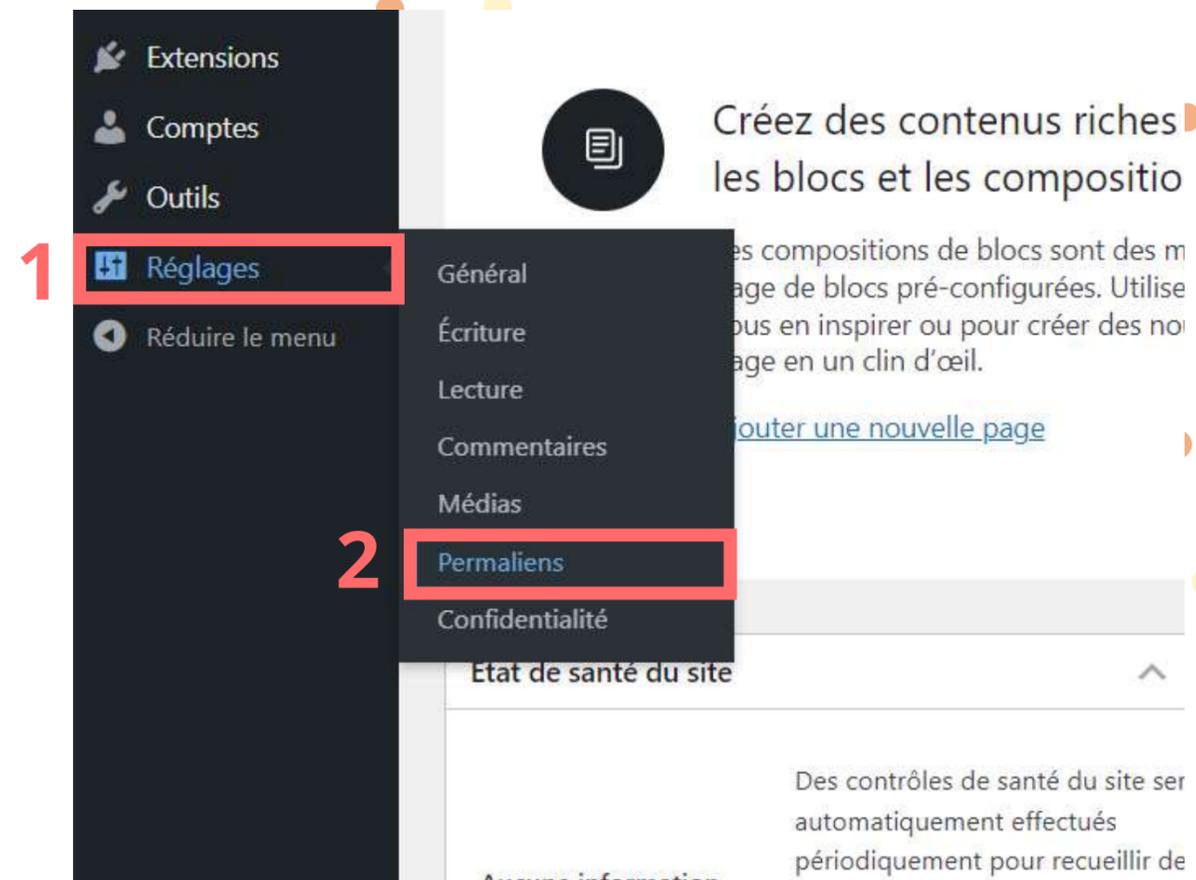
Afin d'avoir un meilleur référencement et avoir un lien plus joli :

1. Réglages

2. Permalien

3. Cocher "Titre de la publication"

4. Enregistrer les modifications



RÉGLAGES DE BASE DE WORDPRESS

Changer son nom d'utilisateur afin de le cacher si nécessaire le véritable nom de l'administrateur du site :

1. Comptes

2. Profil

3. Modifier "Pseudonyme (nécessaire)" si besoin

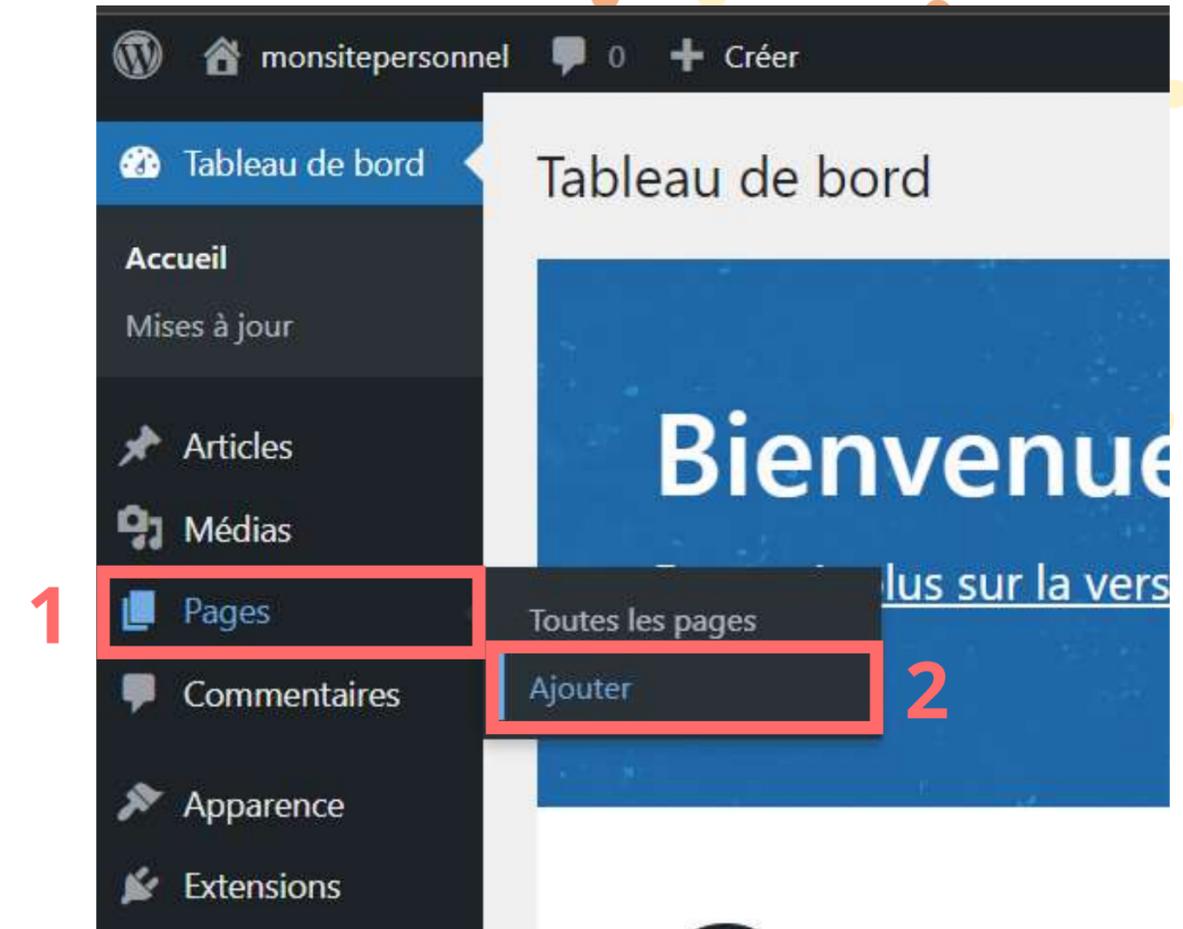
4. Enregistrer les modifications

The screenshot shows the WordPress user profile settings page for 'monsitpersonnel'. The left sidebar contains a menu with the following items: Tableau de bord, Articles, Médias, Pages, Commentaires, Apparence, Extensions, Comptes (highlighted with a red box and the number 1), Tous les comptes, Ajouter, Profil (highlighted with a red box and the number 2), Outils, Réglages, and Réduire le menu. The main content area shows the profile settings for 'jesstest'. The 'Pseudonyme (nécessaire)' field is highlighted with a red box and the number 3. The 'Mettre à jour le profil' button is highlighted with a red box and the number 4. The page footer reads: 'Merci de faire de WordPress votre outil de création.'

CRÉER LA PREMIÈRE PAGE ET EN FAIRE LA PAGE D'ACCUEIL

Pour créer une nouvelle page

1. Pages
2. Ajouter
3. Donnez lui un titre
4. Cliquer sur "Publier" en haut à droite, et une deuxième fois sur "Publier"



CRÉER LA PREMIÈRE PAGE ET EN FAIRE LA PAGE D'ACCUEIL

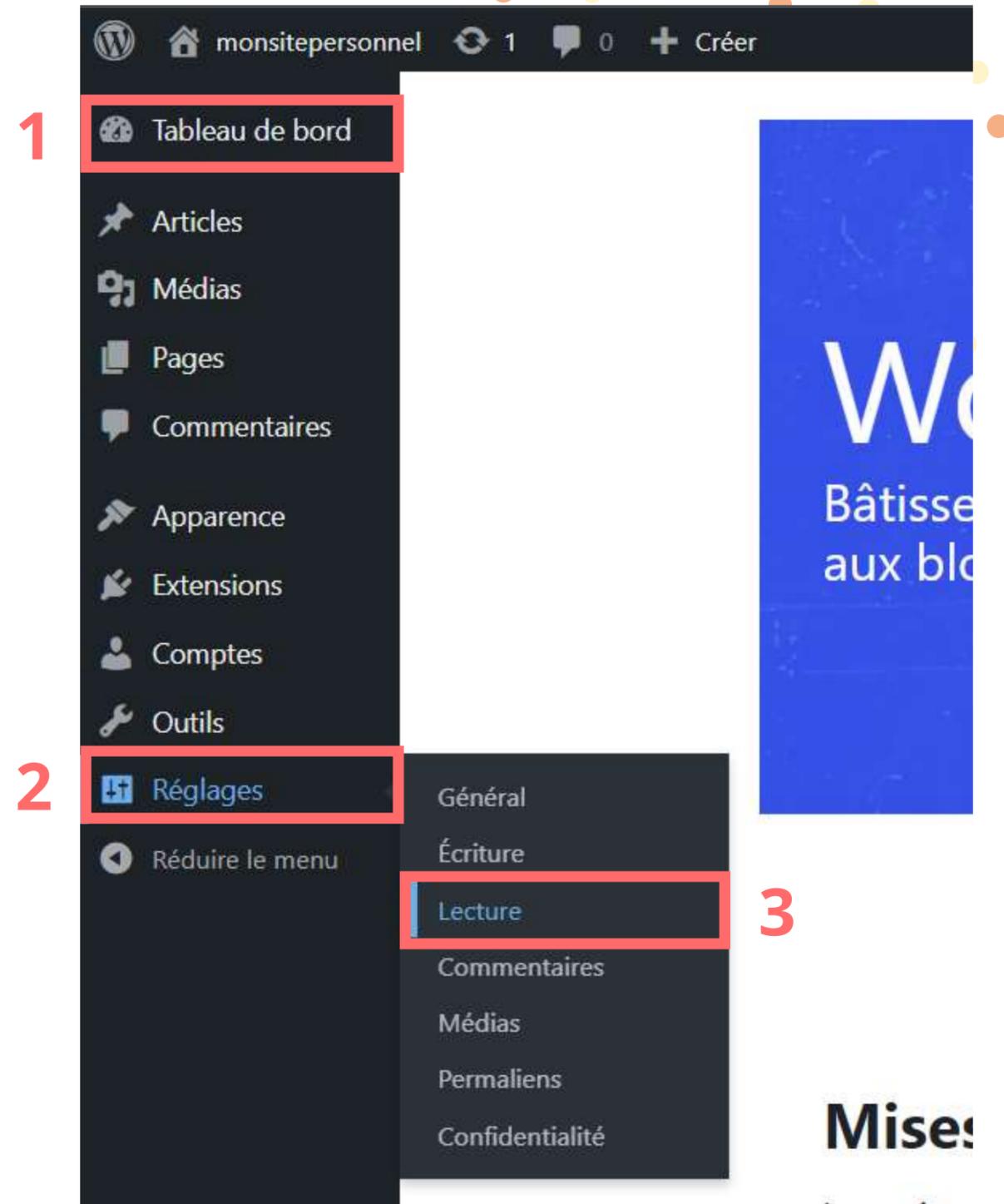
Vous venez de créer votre page "Accueil" par exemple, sauf que quand vous cliquez sur le lien pour voir votre site, cette page ne s'affiche pas mais c'est celle de "Hello world!" qui est au format blog, chose que ne l'ont veut pas.

Pour mettre la page que vous venez de créer en page d'accueil

1. Tableau de bord

2. Réglages

3. Lecture



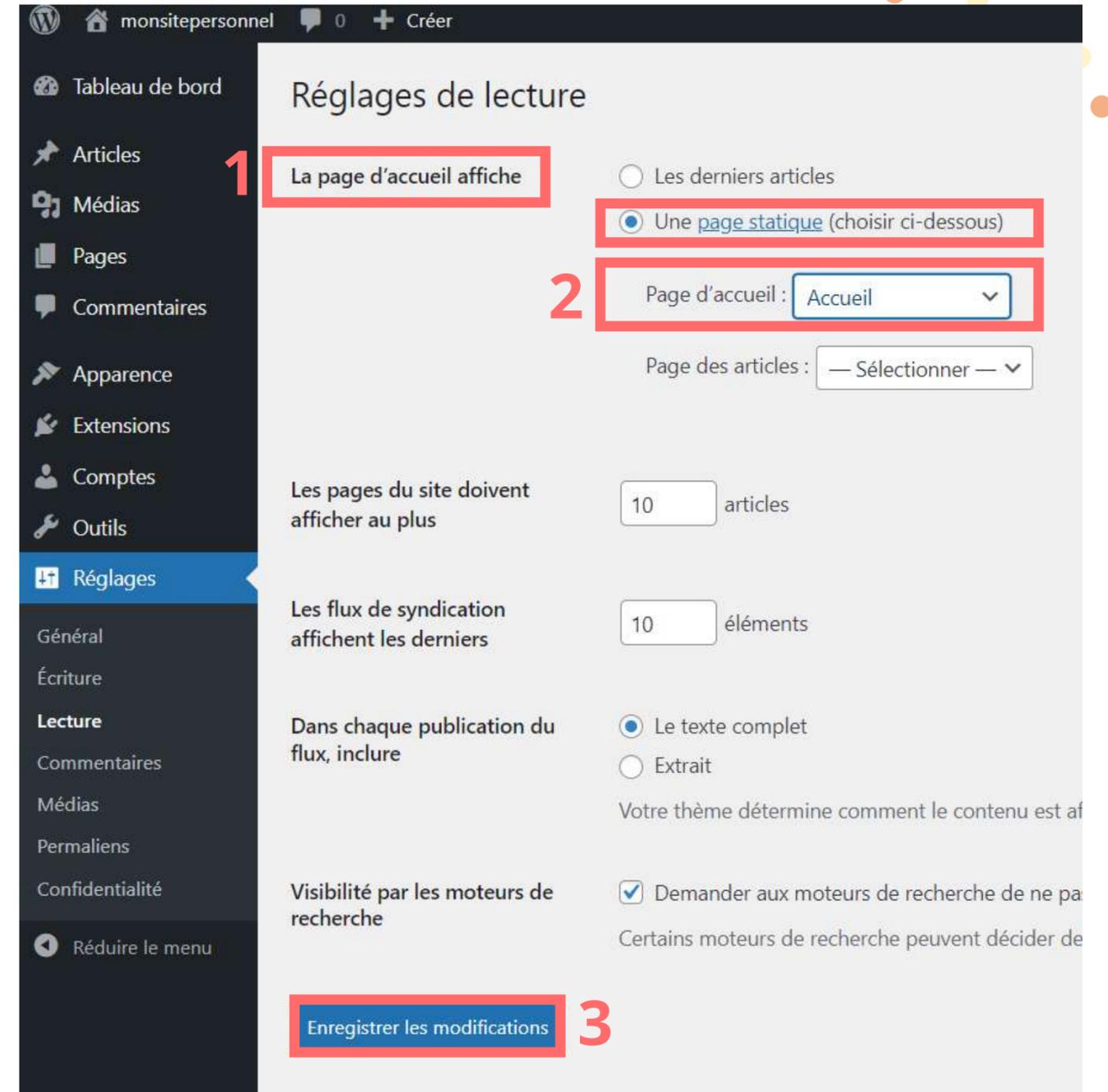
CRÉER LA PREMIÈRE PAGE ET EN FAIRE LA PAGE D'ACCUEIL

Pour mettre la page que vous venez de créer en page d'accueil (suite)

1. Section "la page d'accueil affiche", choisir "une page statique"

2. Dans "Page d'accueil", choisir "Accueil"

3. Enregistrer les modifications



monsitpersonnel 0 + Créer

Tableau de bord

Articles

Médias

Pages

Commentaires

Apparence

Extensions

Comptes

Outils

Réglages

Général

Écriture

Lecture

Commentaires

Médias

Permalien

Confidentialité

Réduire le menu

Réglages de lecture

1 La page d'accueil affiche

Les derniers articles

Une [page statique](#) (choisir ci-dessous)

2 Page d'accueil : Accueil

Page des articles : — Sélectionner —

Les pages du site doivent afficher au plus 10 articles

Les flux de syndication affichent les derniers 10 éléments

Dans chaque publication du flux, inclure

Le texte complet

Extrait

Votre thème détermine comment le contenu est affiché

Visibilité par les moteurs de recherche

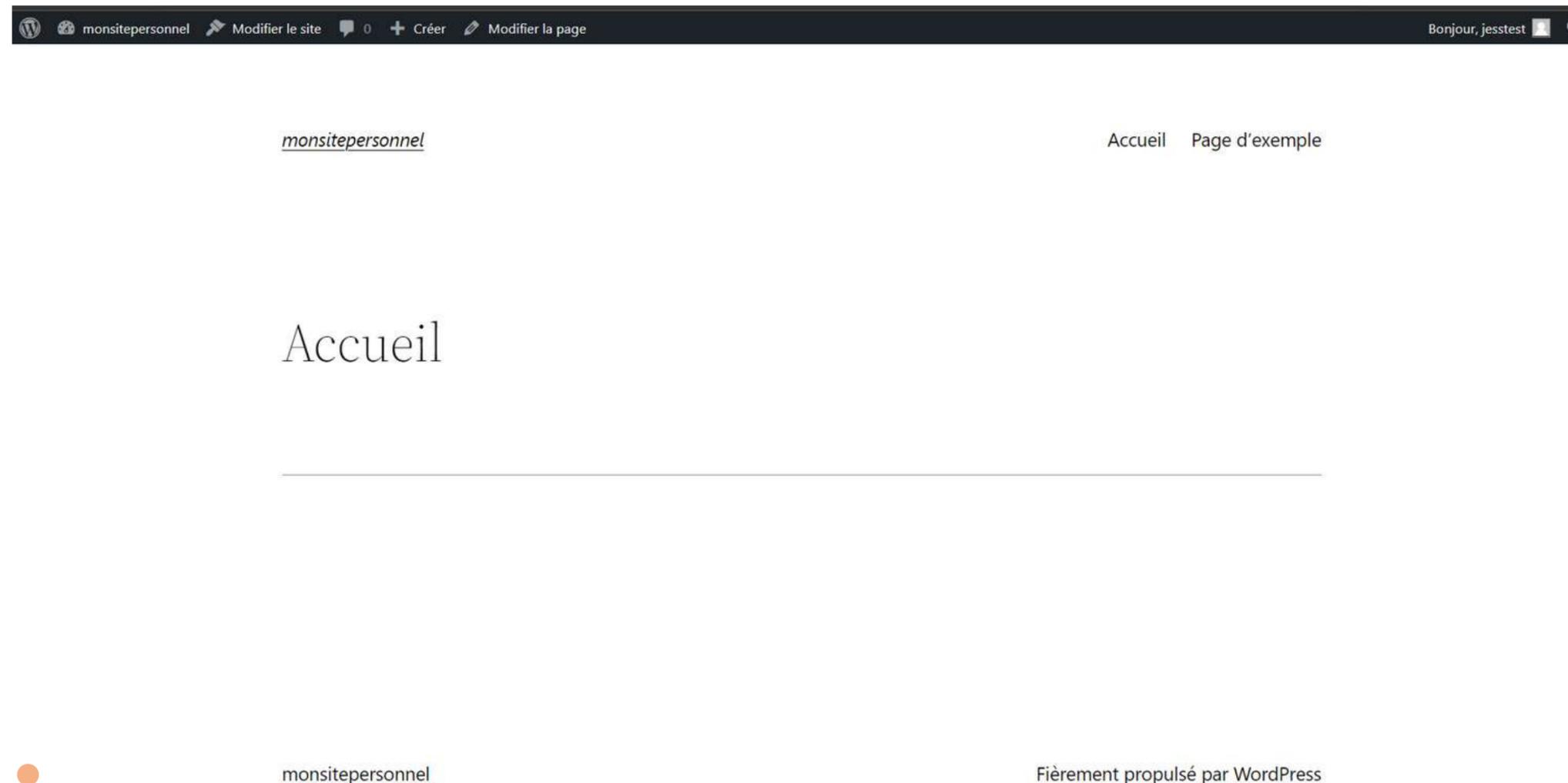
Demander aux moteurs de recherche de ne pas indexer

Certains moteurs de recherche peuvent décider de

3 Enregistrer les modifications

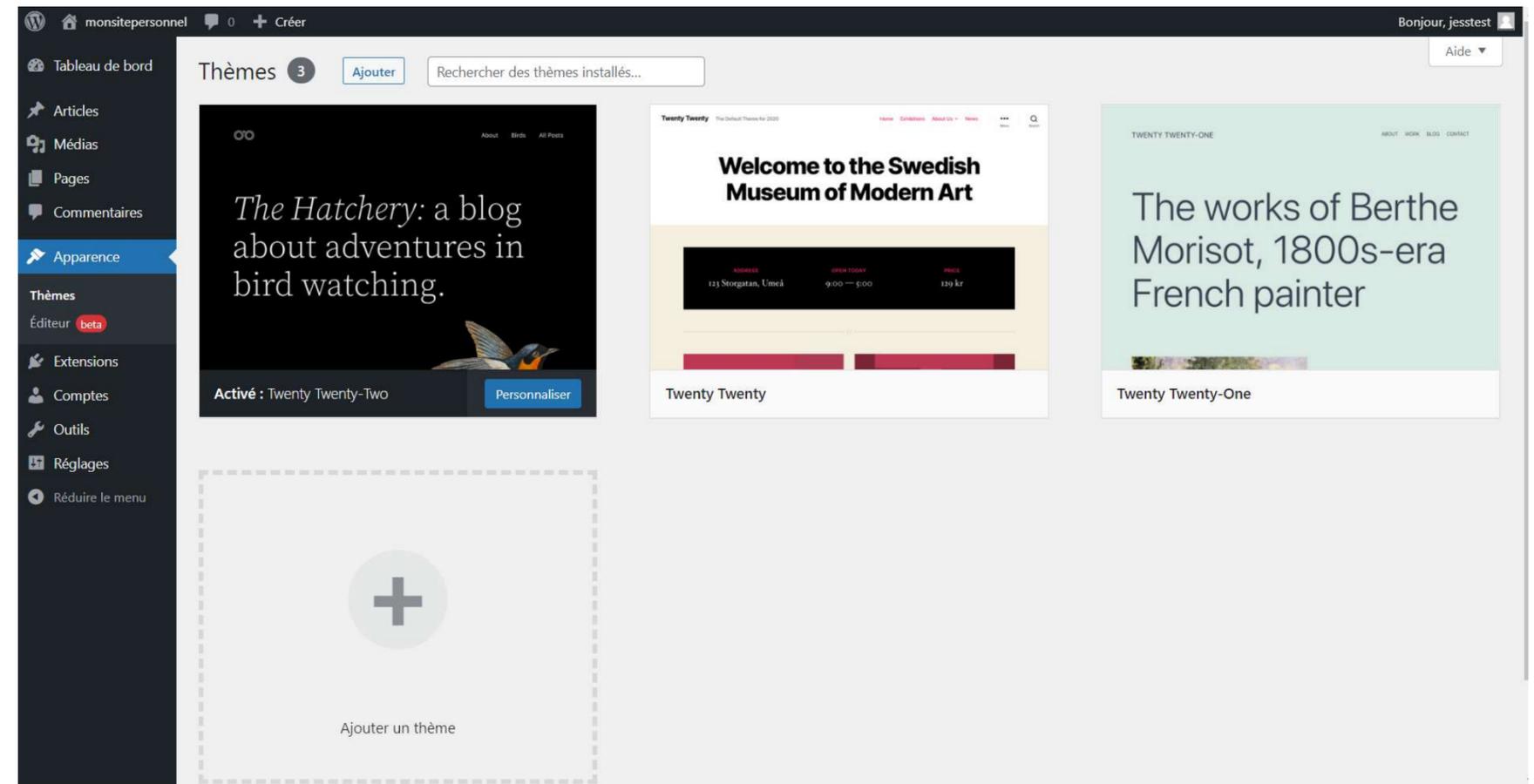
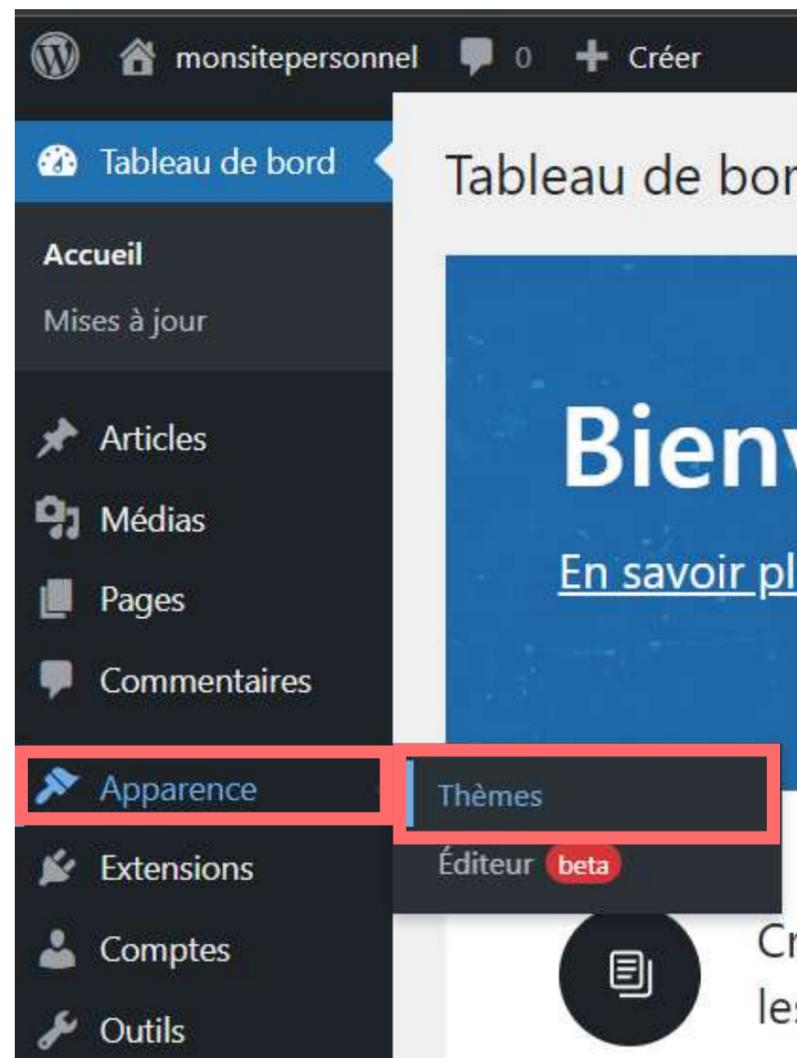
CRÉER LA PREMIÈRE PAGE ET EN FAIRE LA PAGE D'ACCUEIL

Si vous rafraichissez la page de votre site, ce sera bien votre page "Accueil" qui s'affiche, malgré que ce ne soit pas joli



CHOISIR UN BON THÈME WORDPRESS

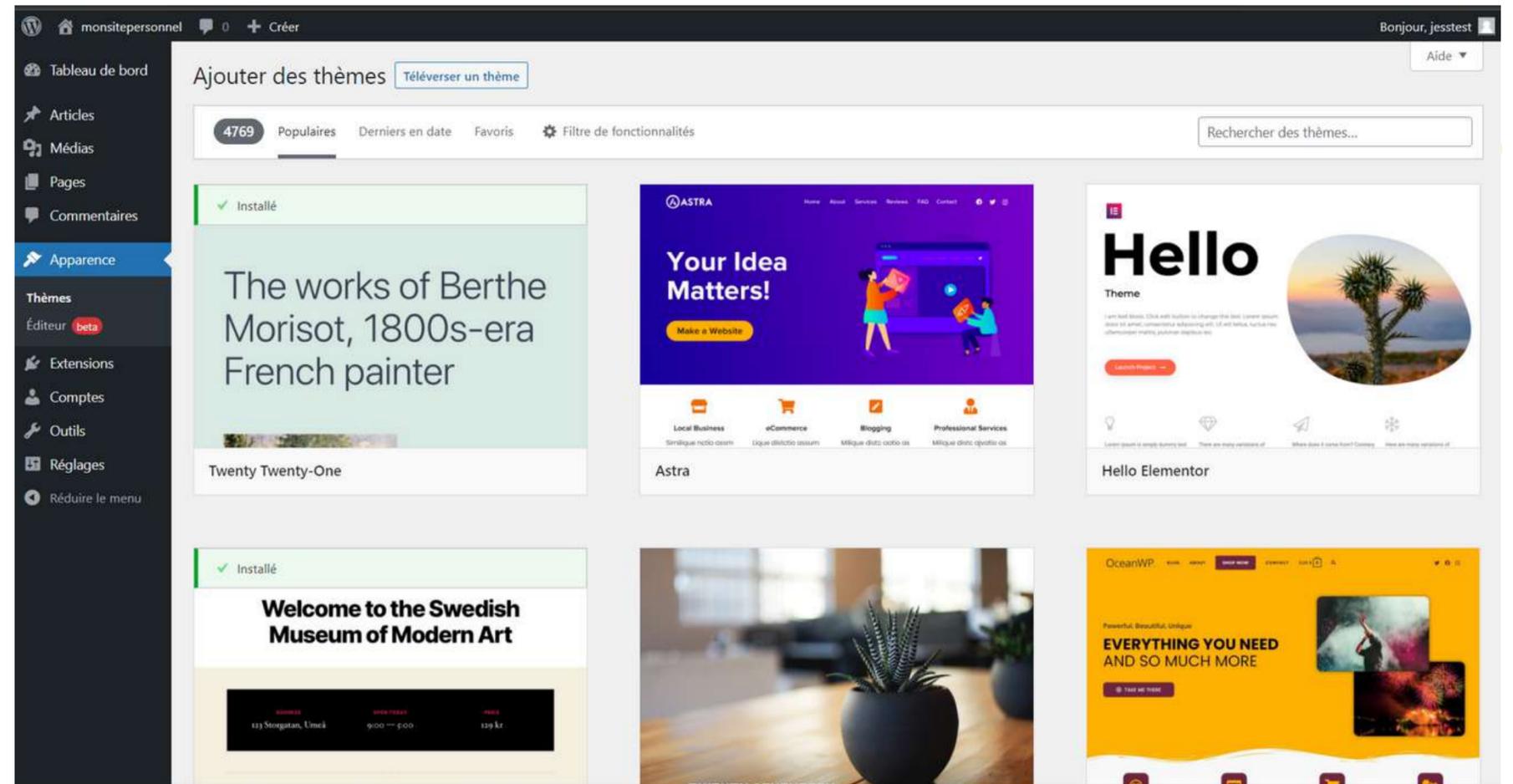
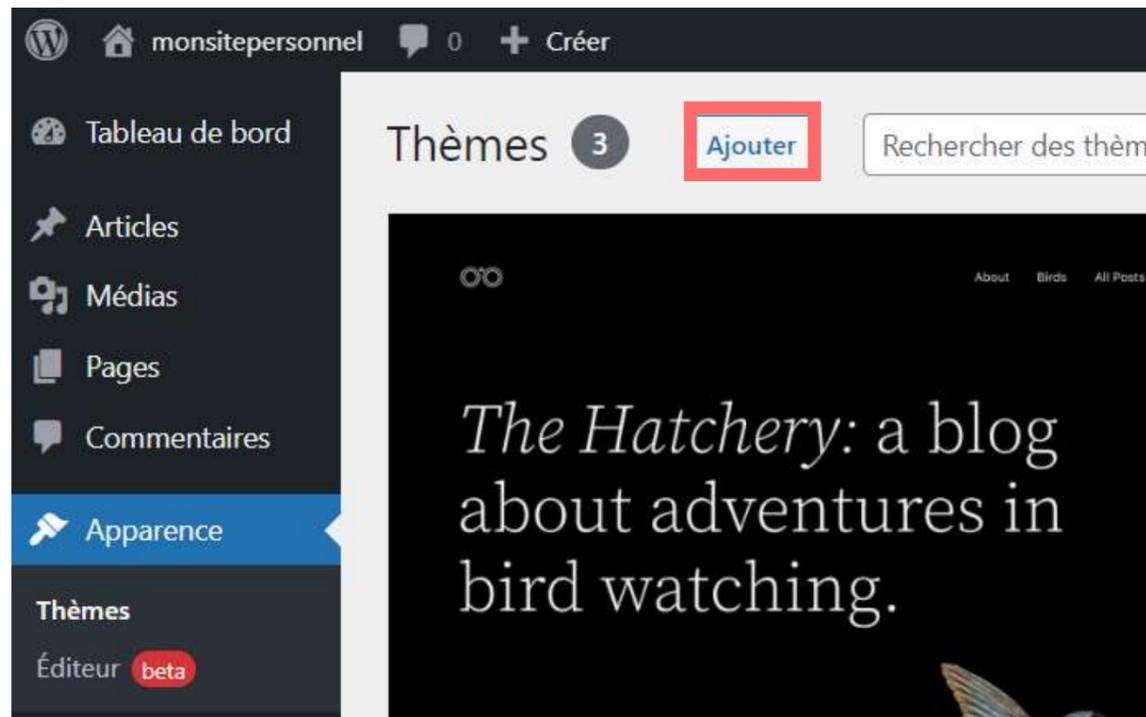
Allez dans "Apparence" > "Thèmes"



Vous voyez les thèmes qui sont déjà téléchargés. Le thème que vous choisissez définit ce que vous pouvez changer dans la conception de votre site. Nous vous conseillons d'installer un nouveau thème afin d'avoir un plus large accès aux modifications.

CHOISIR UN BON THÈME WORDPRESS

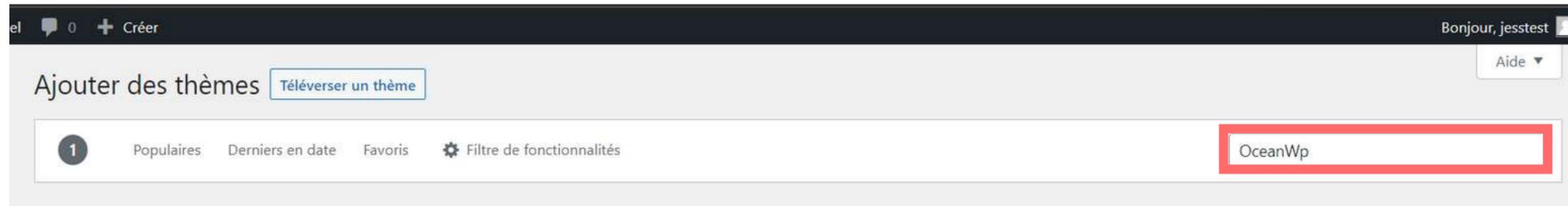
Cliquez sur "Ajouter" pour ajouter un nouveau thème



Vous voyez maintenant les différents thèmes existants. Ces thèmes sont très beaux dans l'aperçu, mais difficile à modifier.

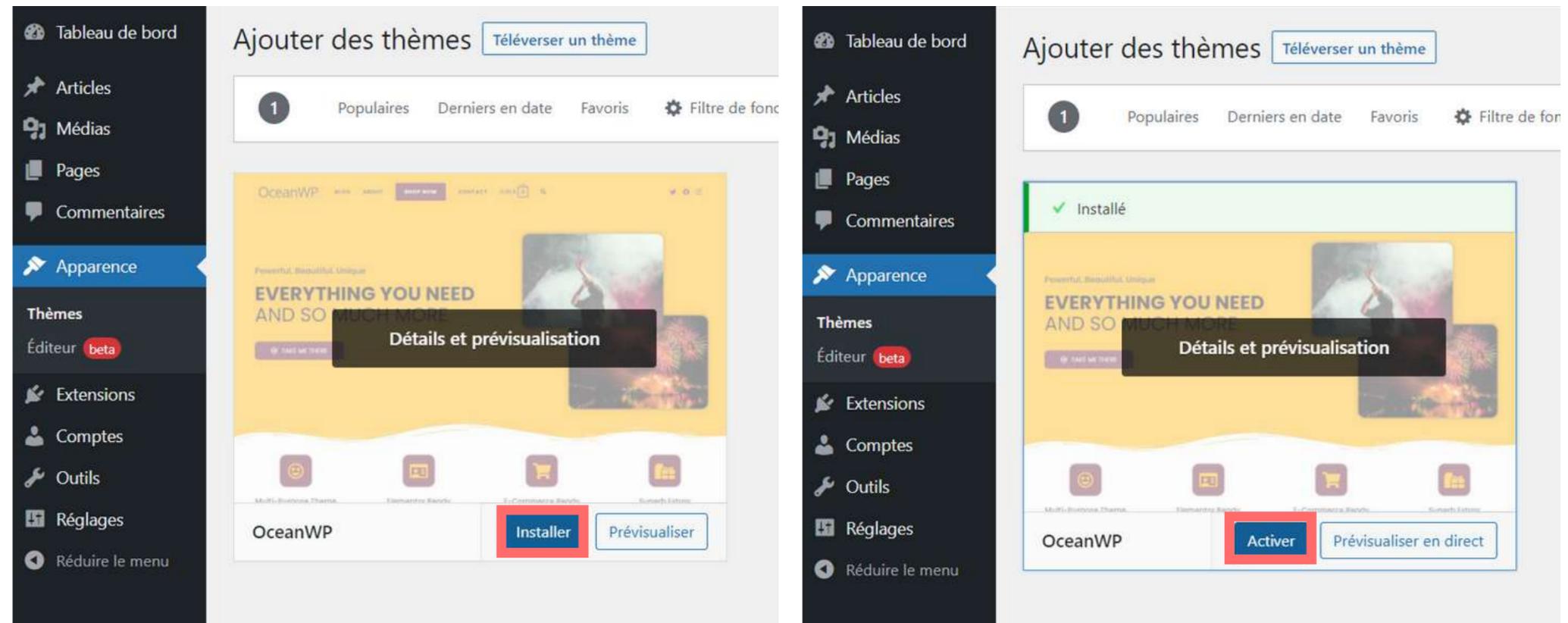
CHOISIR UN BON THÈME WORDPRESS

Vous allez télécharger le thème "OceanWp", qui est un thème gratuit, dans la barre de recherche en haut à droite.



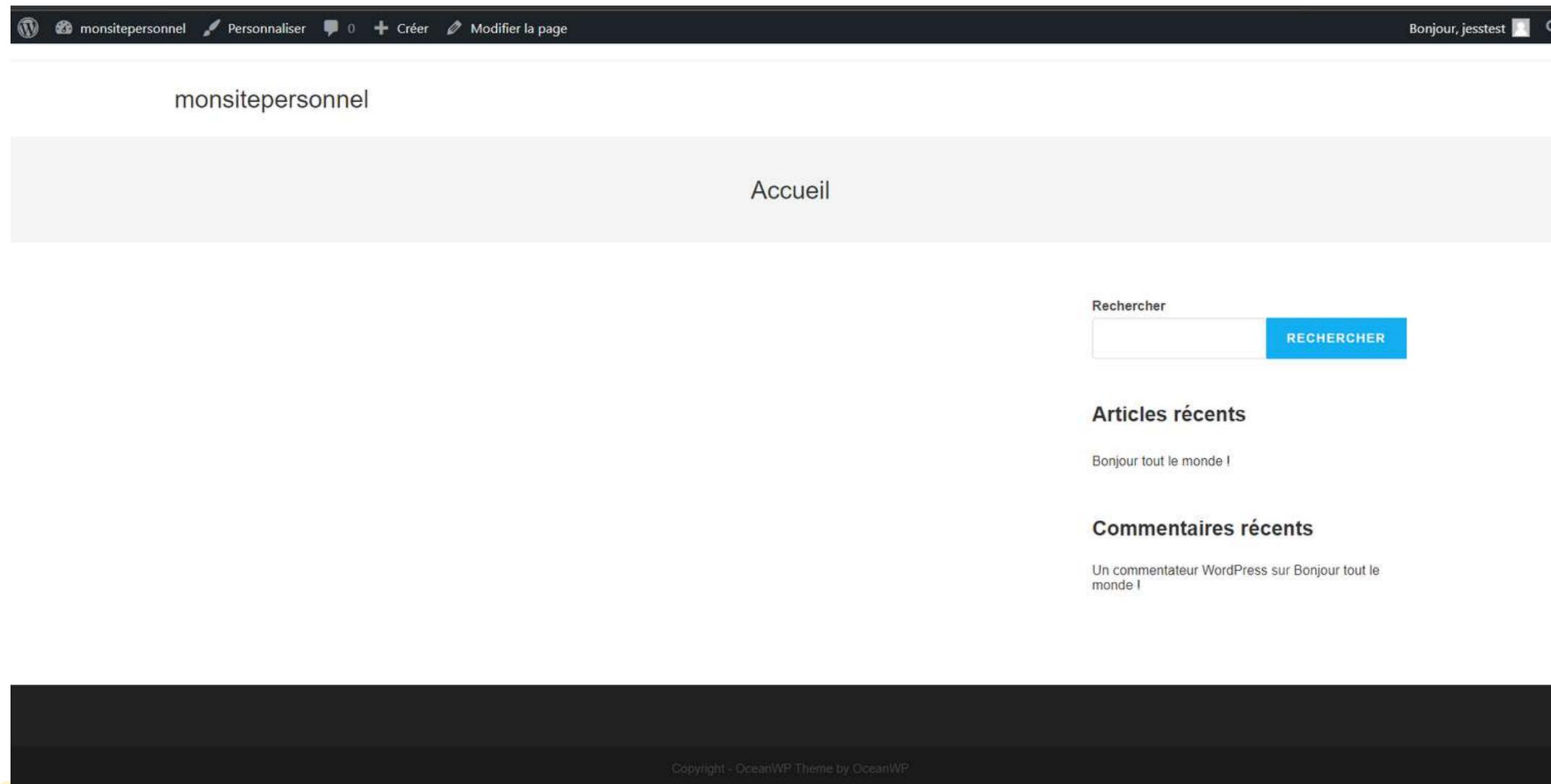
Survoler l'image > Installer > Activer

"OceanWp" est devenu votre thème dit "actif", rafraîchissez votre page, vous verrez que votre page a changé.



CHOISIR UN BON THÈME WORDPRESS

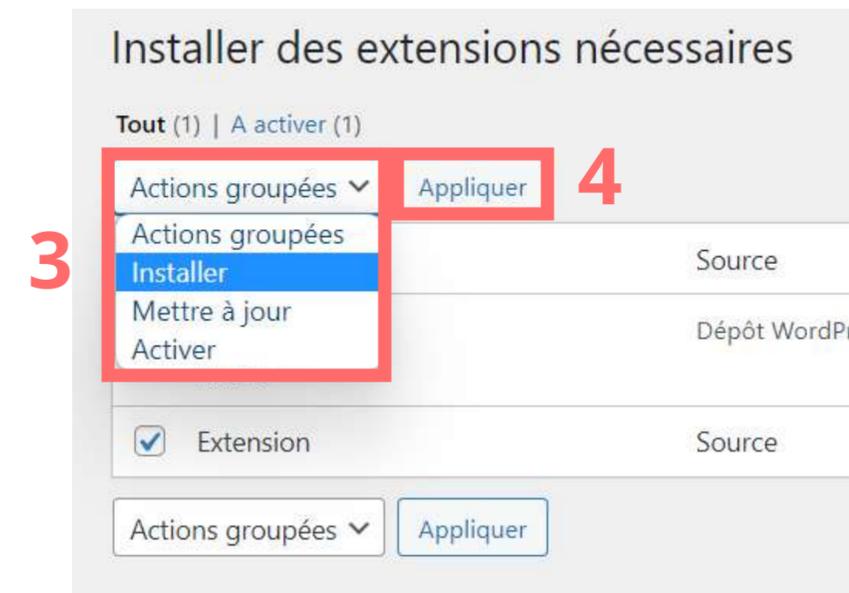
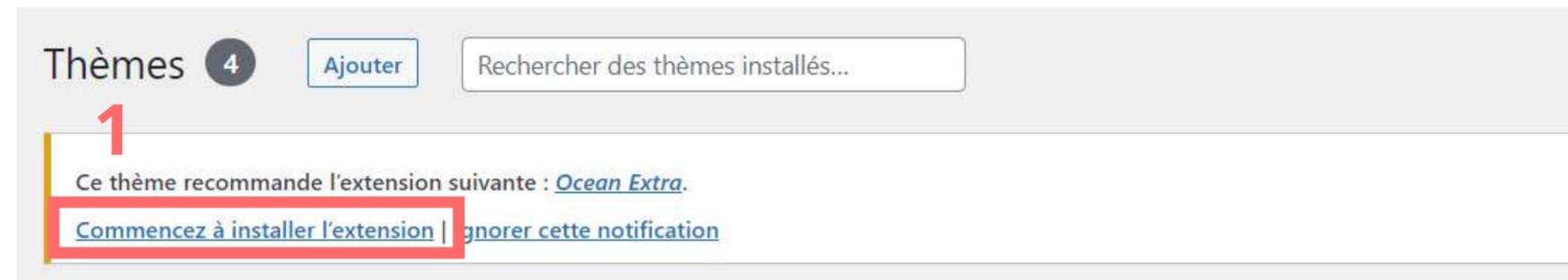
“OceanWp” est devenu votre thème dit “actif”, rafraîchissez votre page, vous verrez que votre page a changé.



INSTALLER LES PLUGINS

Qu'est ce qu'un plugin ? Imaginez ça comme si c'était des applications de smartphone, si vous souhaitez accéder à vos réseaux sociaux plus facilement, vous allez donc installer les applications, voilà le principe des plugins.

1. La page thème vous recommande l'installation de "Ocean Extra", cliquer sur "Commencer à installer l'extension"
2. Cocher "Ocean Extra"
3. Défiler "Action installée" et choisissez "Installer"
4. Appliquer

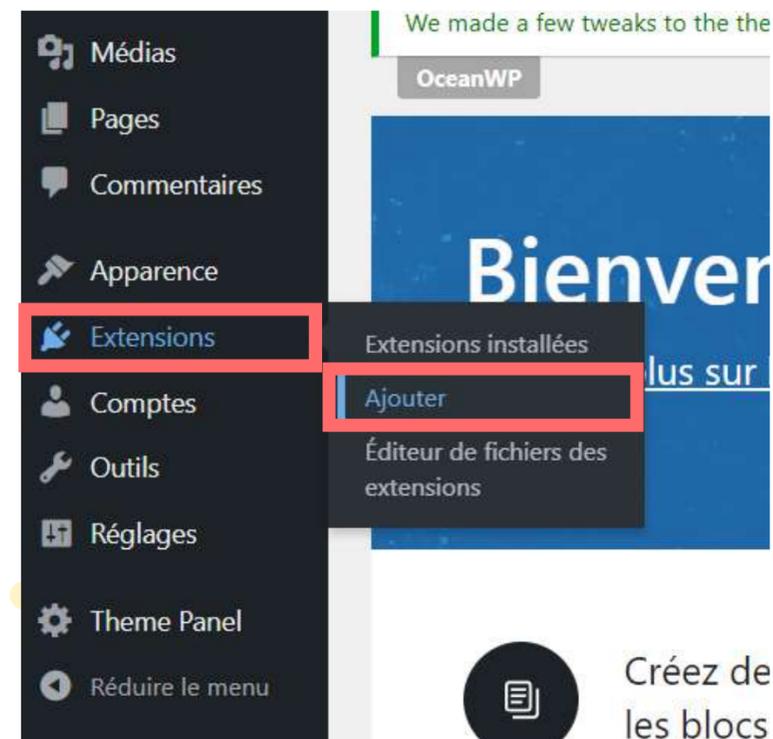


INSTALLER LES PLUGINS

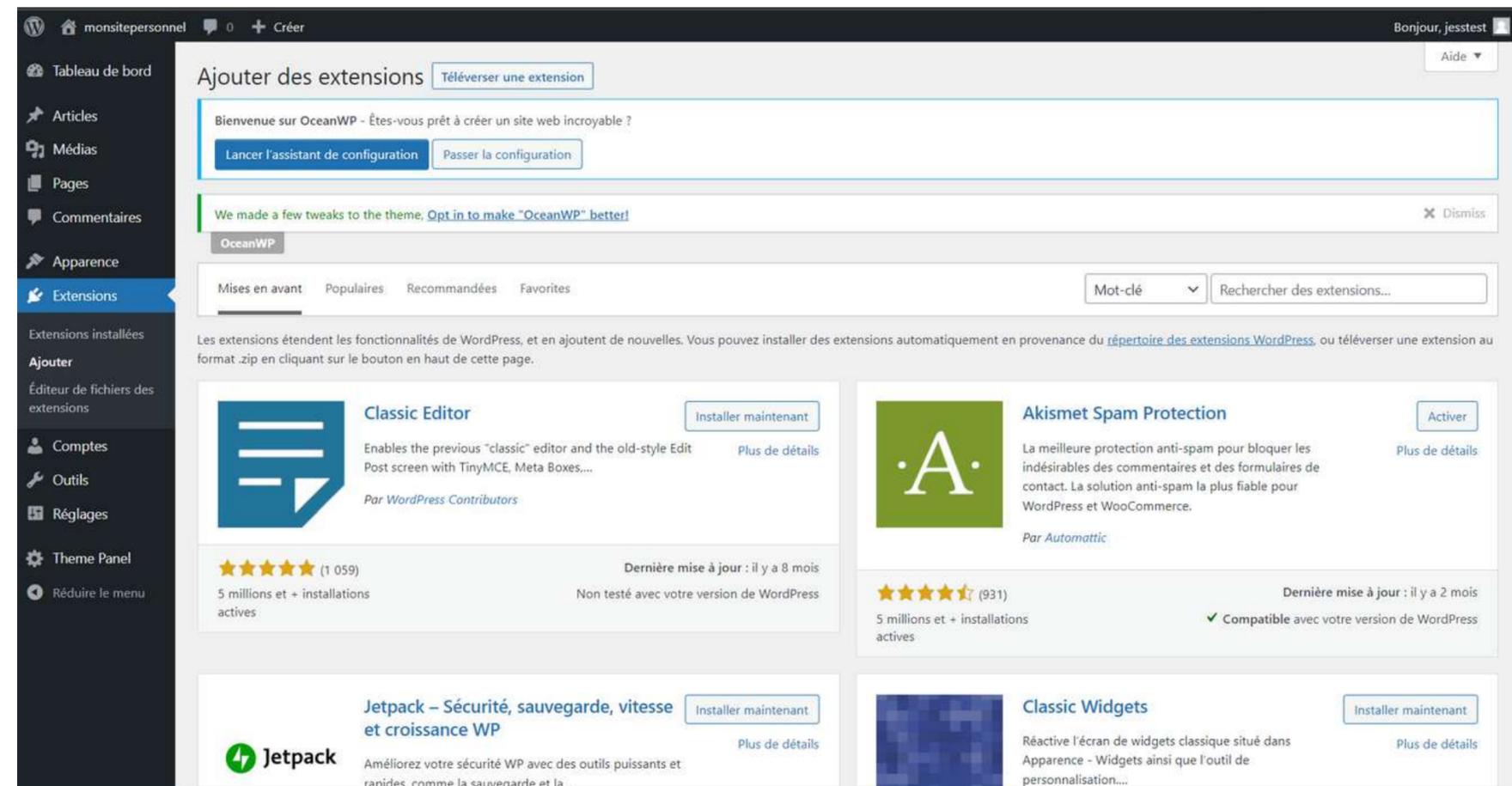
Un avertissement s'affiche sur votre écran, n'en tenez pas compte, il y en a toujours un et ça fonctionne quand même.

Nous devons cependant installé plus de plugins

Extension > Ajouter



Un aperçu d'extensions vous est proposé



INSTALLER LES PLUGINS

1. Cliquer dans la barre de recherche à droite
2. Chercher "Elementor Website Builder", "Elementor Header and Footer Builder" et "Envato Elements" et installez les

Ajouter des extensions [Téléverser une extension](#) Aide ▾

Bienvenue sur OceanWP - Êtes-vous prêt à créer un site web incroyable ?

[Lancer l'assistant de configuration](#) [Passer la configuration](#)

We made a few tweaks to the theme, [Opt in to make "OceanWP" better!](#) ✕ Dismiss

OceanWP

Résultats de recherche Mises en avant Populaires Recommandées Favorites

Mot-clé ✕

 **Elementor Website Builder** **2** [Installer maintenant](#)

Le constructeur de site Elementor a tout pour plaire : un constructeur de page par glisser-déposer,...

[Plus de détails](#)

Par [Elementor.com](#)

★★★★★ (6 129) Dernière mise à jour : il y a 7 jours

5 millions et + installations actives [✓ Compatible avec votre version de WordPress](#)

 **Envato Elements – Photos & Elementor Templates** **2** [Installer maintenant](#)

Accédez à des milliers de modèles gratuits de qualité, ainsi qu'à des photos libres de...

[Plus de détails](#)

Par [Envato](#)

★★★★★ (59) Dernière mise à jour : il y a 4 semaines

700 000+ installations actives [✓ Compatible avec votre version de WordPress](#)

 **Elementor Header & Footer Builder** **2** [Installer maintenant](#)

Create Header, Footer and Blocks for your WordPress website using Elementor Page Builder for free.

[Plus de détails](#)

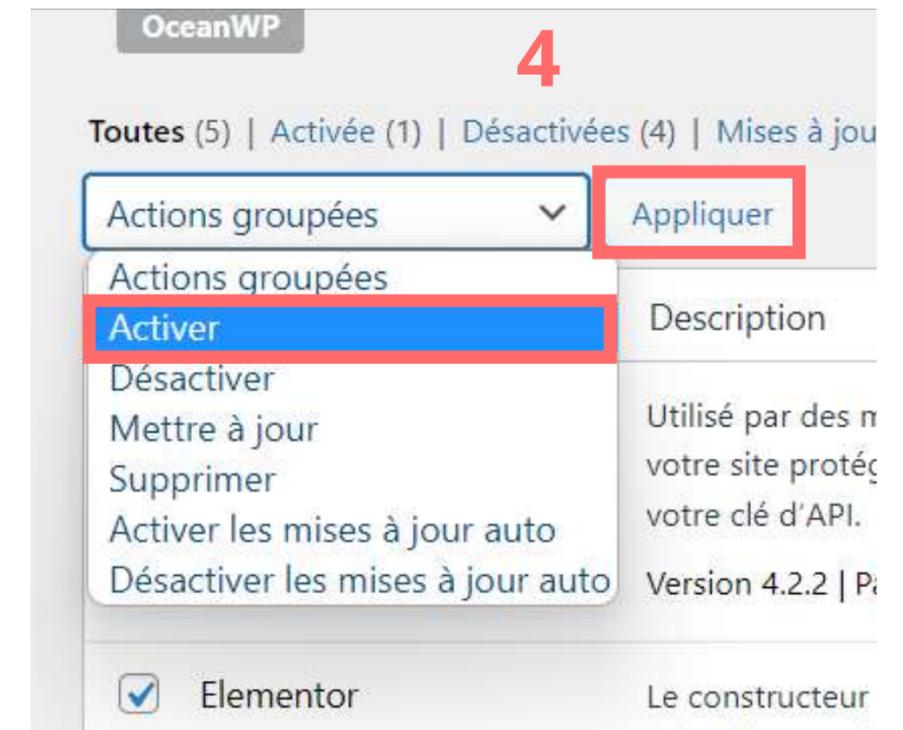
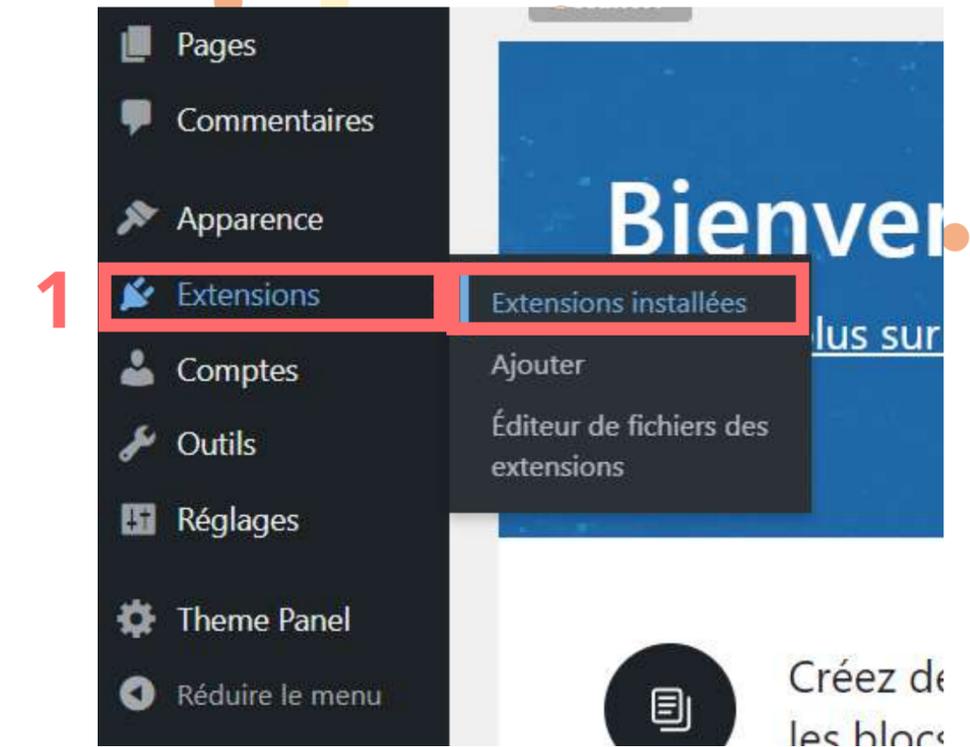
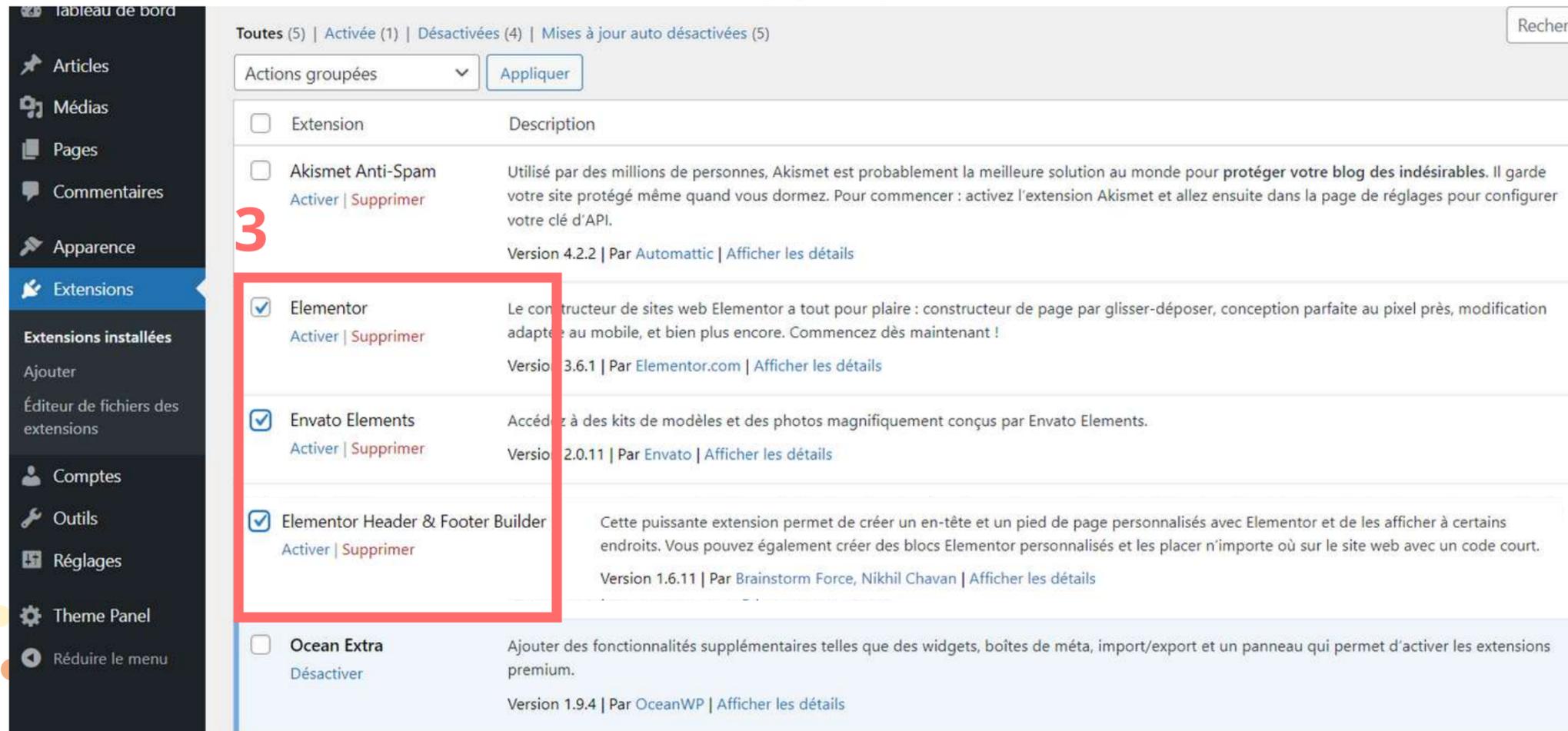
Par [Brainstorm Force, Nikhil Chavan](#)

★★★★★ (1 734) Dernière mise à jour : il y a 3 semaines

1 million et + installations actives [✓ Compatible avec votre version de WordPress](#)

INSTALLER LES PLUGINS

1. Extensions > Extensions installés
2. Un tableau avec les plugins installés s'affichent
3. Sélectionner les plugin que vous avez installés
4. Menu déroulant > Activé > Appliquer

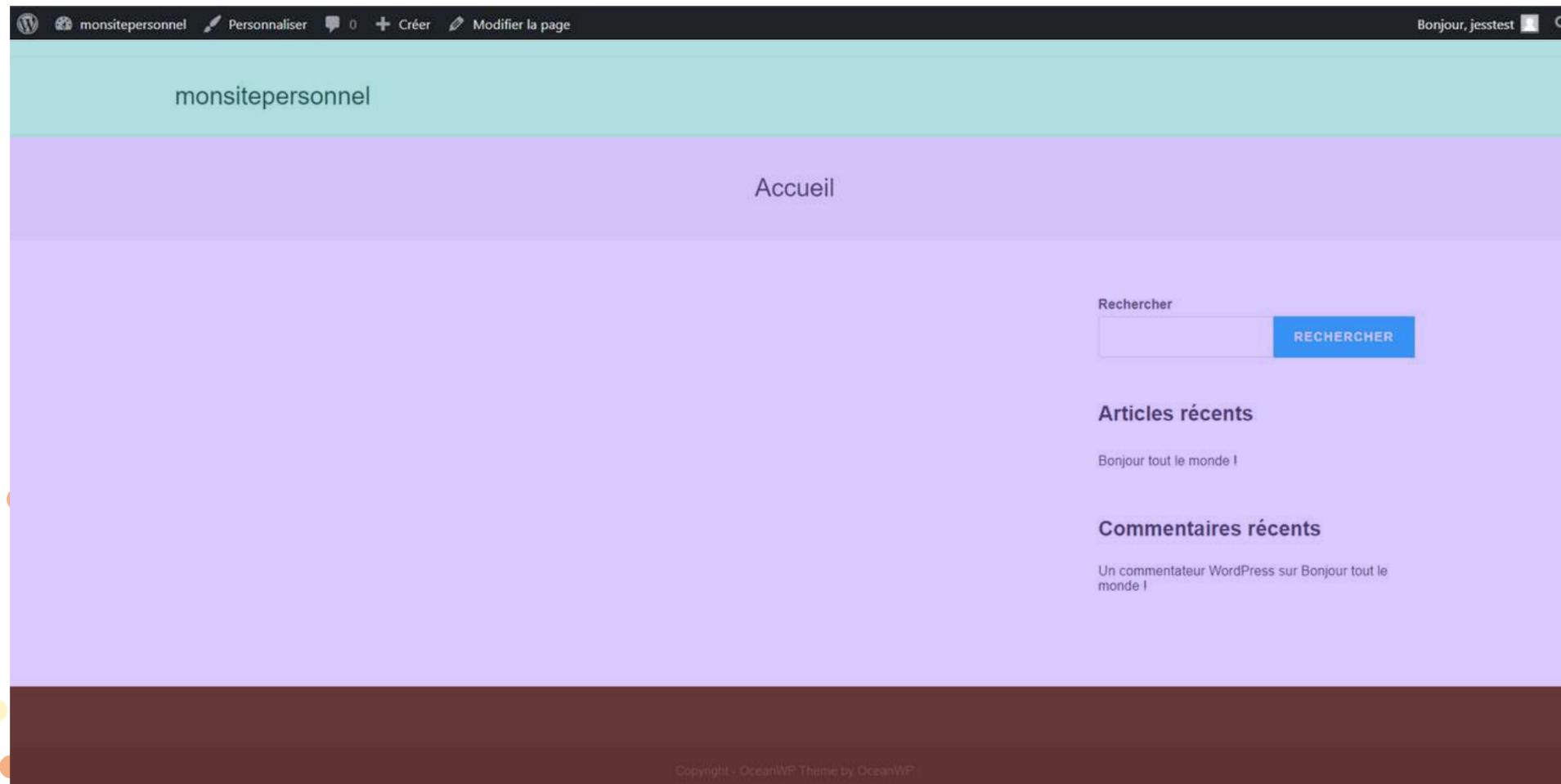


Vous venez d'installer et d'activer tous les plugin dont vous avez besoin

PRÉPARER LA PAGE D'ACCUEIL

Une page est faite de 3 parties

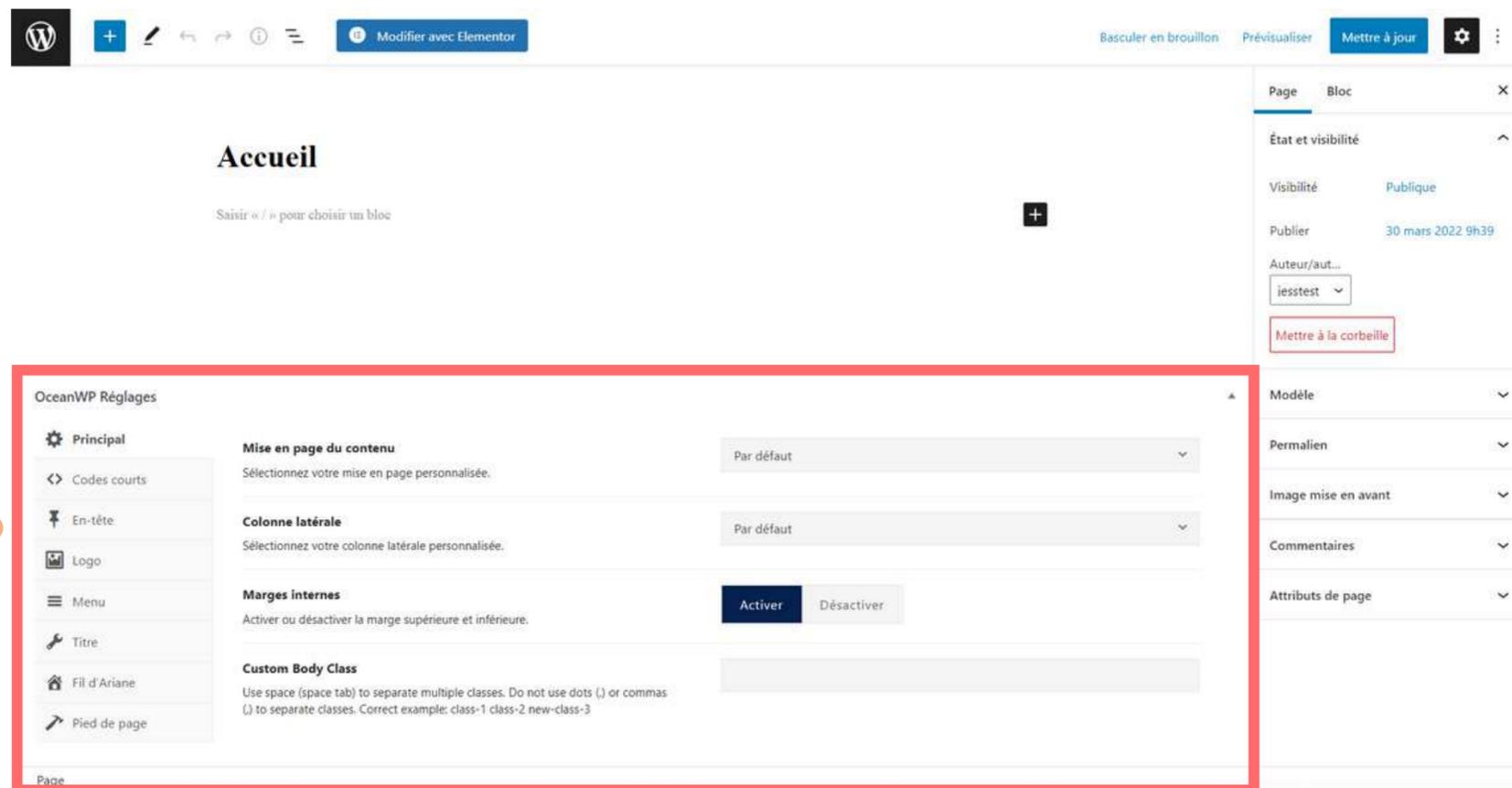
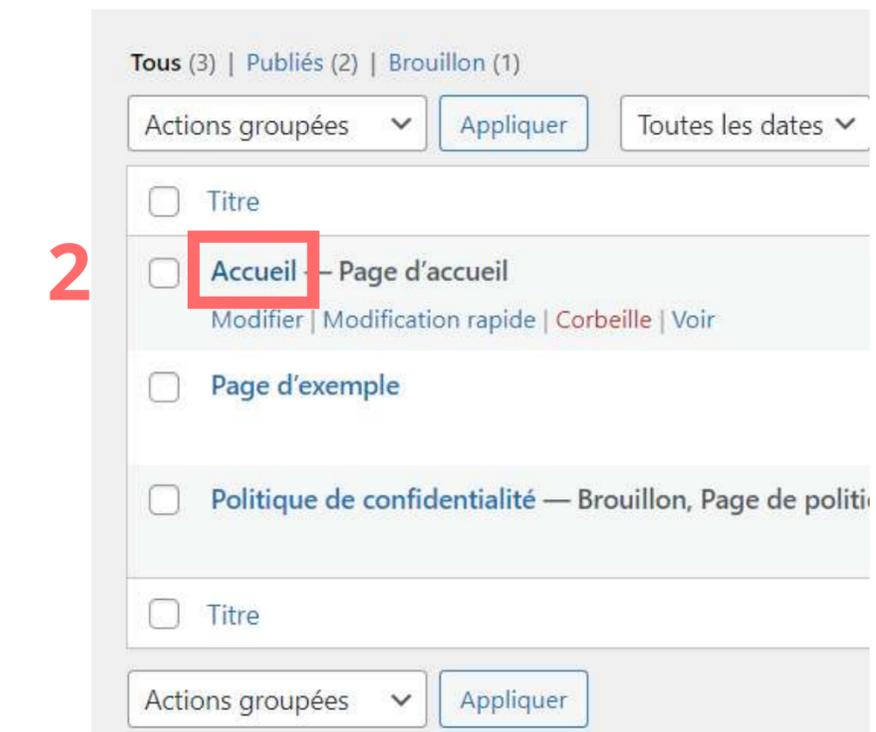
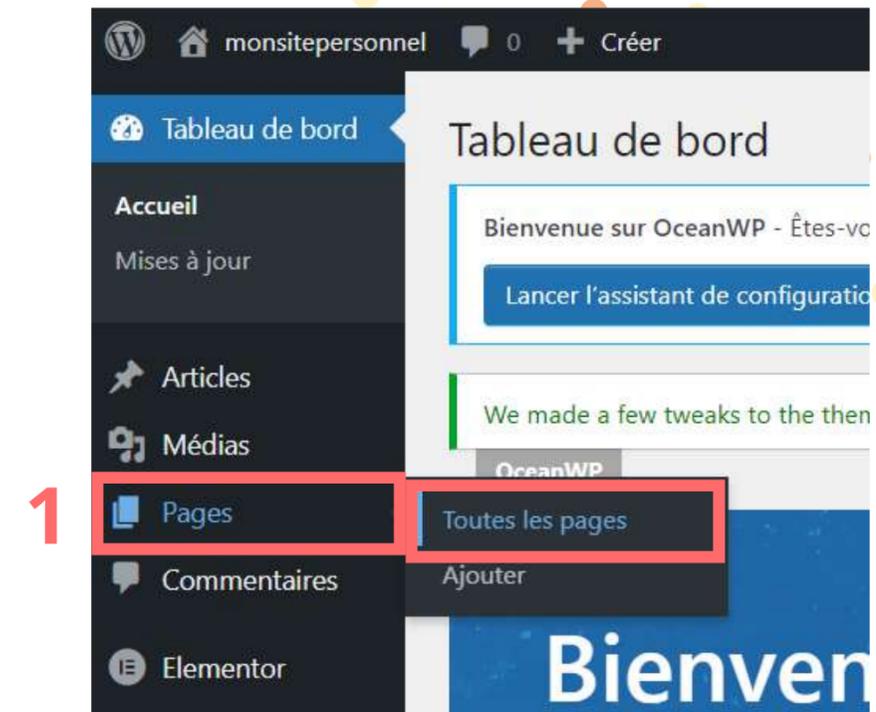
1. L'**entête de la page**, le "Header", où se trouve le logo et le menu de votre page
2. Le **corps de la page**, c'est le contenu de votre page
3. Le **pied de page**, le "Footer" qui est le logo ou encore le menu et logo



Votre page est toujours en format blog, nous devons donc "nettoyer" cette page

PRÉPARER LA PAGE D'ACCUEIL

1. Pages > Toutes les pages
2. Cliquer sur votre page "Accueil" afin de pouvoir l'éditer
3. Descendre vers le bas de la page jusqu'à voir "OceanWP Réglages"



PRÉPARER LA PAGE D'ACCUEIL

1. Onglet Principal

2. Mise en page du contenu, choisir "100% pleine largeur"

OceanWP Réglages

1

- Principal**
- Codes courts
- En-tête
- Logo
- Menu
- Titre
- Fil d'Ariane
- Pied de page

Mise en page du contenu
Sélectionnez votre mise en page personnalisée.

Colonne latérale
Sélectionnez votre colonne latérale personnalisée.

Marges internes
Activer ou désactiver la marge supérieure et inférieure.

Custom Body Class
Use space (space tab) to separate multiple classes. Do not use dots (.) or commas (,) to separate classes. Correct example: class-1 class-2 new-class-3

2

- Pleine largeur
- Par défaut
- Colonne latérale droite
- Colonne latérale gauche
- Pleine largeur
- 100% pleine largeur**

PRÉPARER LA PAGE D'ACCUEIL

1. Onglet Entête
2. Afficher la barre supérieure, choisir "Désactiver"

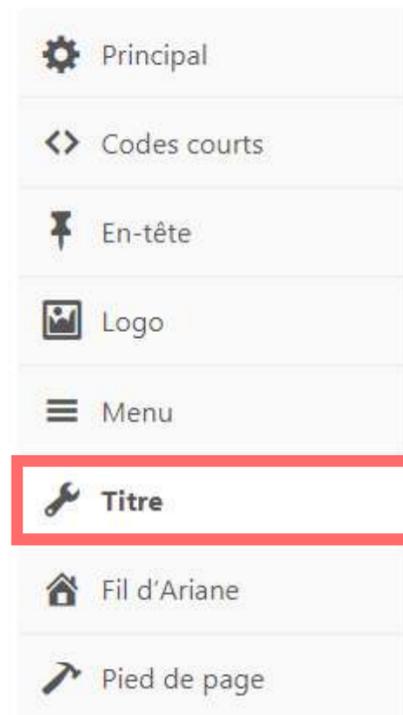
The screenshot shows the 'OceanWP Réglages' interface. On the left, a sidebar menu contains several options: 'Principal', 'Codes courts', 'En-tête', 'Logo', 'Menu', 'Titre', 'Fil d'Ariane', and 'Pied de page'. The 'En-tête' option is highlighted with a red box and a large red number '1' next to it. The main content area displays three settings for the header:

- Afficher la barre supérieure**: Description: 'Activer ou désactiver la barre supérieure.' The 'Désactiver' button is highlighted with a red box and a large red number '2' next to it.
- Afficher l'en-tête**: Description: 'Activer ou désactiver l'en-tête.' The 'Par défaut' button is highlighted with a dark blue background.
- Style d'en-tête**: Description: 'Choisissez quel style d'en-tête afficher sur cette page.' The 'Par défaut' dropdown menu is highlighted with a light gray background.

PRÉPARER LA PAGE D'ACCUEIL

1. Onglet Titre
2. Afficher le titre de la page, choisir "Désactiver"

OceanWP Réglages



Afficher le titre de la page

Activer ou désactiver le titre de page.

Par défaut

Activer

Désactiver

2

PRÉPARER LA PAGE D'ACCUEIL

1. Onglet Pied de page
2. Afficher les widgets de zone de pied de page, choisir " Désactiver"
3. Afficher la zone de copyright, choisir "Désactiver"
4. Mettre à jour en haut à droite

OceanWP Réglages

- Principal
- Codes courts
- En-tête
- Logo
- Menu
- Titre
- Fil d'Ariane
- Pied de page** 1

Afficher les widgets de zone de pied de page
Activer ou désactiver la zone de widgets de pied de page. Par défaut Activer **Désactiver** 2

Afficher la zone de copyright
Activer ou désactiver la zone de copyright. Par défaut Activer **Désactiver** 3

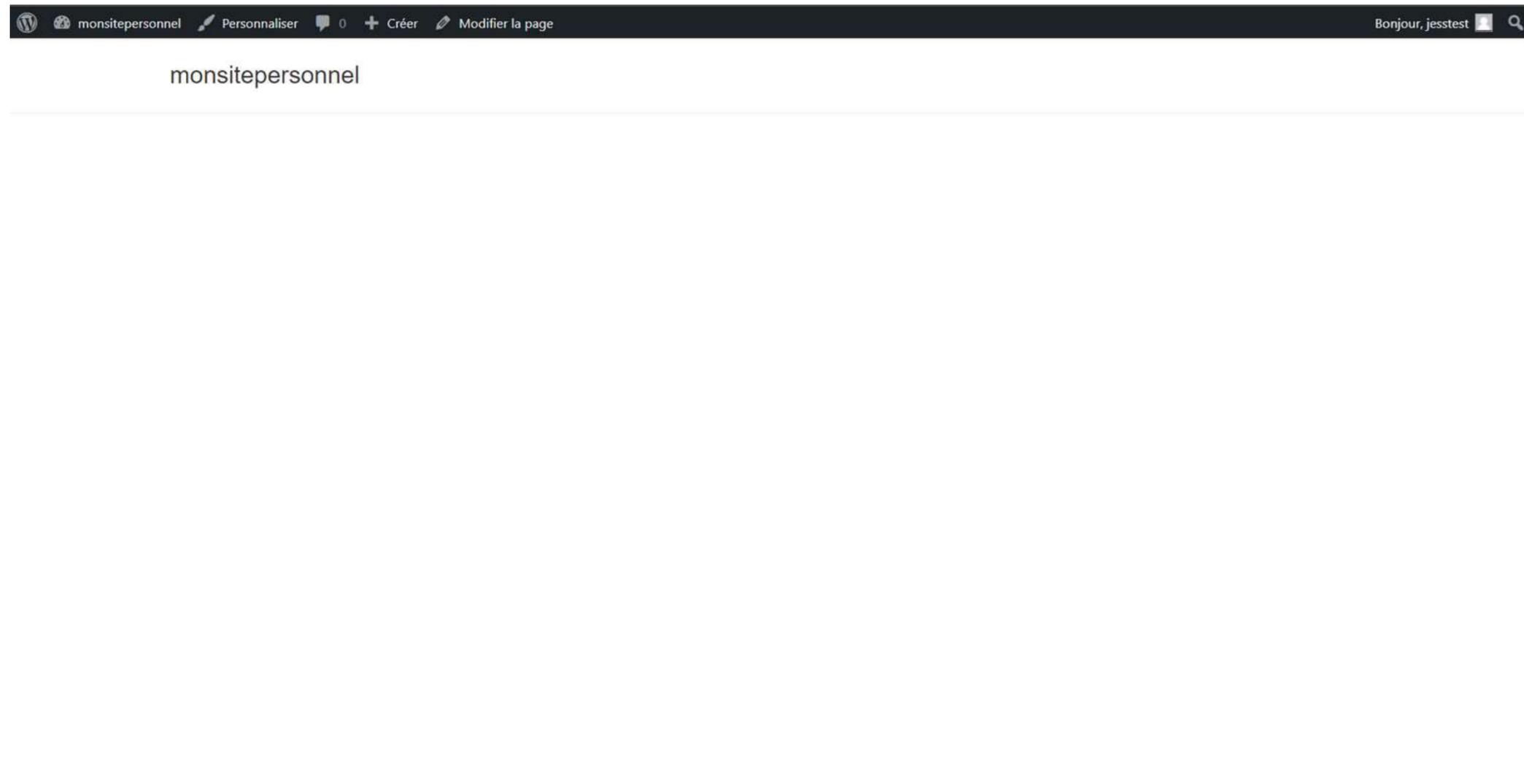
Sélectionner un modèle
Choisissez un modèle créé dans Theme Panel > Ma bibliothèque. Sélectionnez un modèle

Basculer en brouillon Prévisualiser **Mettre à jour** 4

Page Bloc ×
État et visibilité ^

PRÉPARER LA PAGE D'ACCUEIL

Maintenant, vous avez une page blanche ! Attention, faites ces réglages pour chaque page que vous créez



CRÉER PLUS DE PAGES ET RÉGLAGES D'OCEAN EXTRA

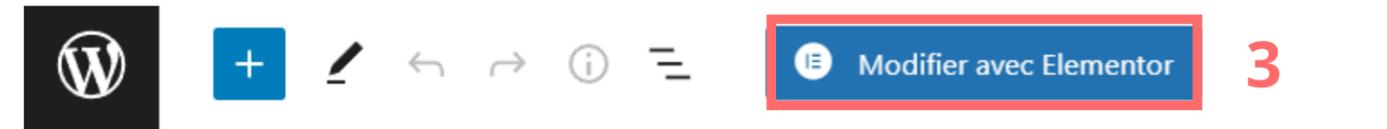
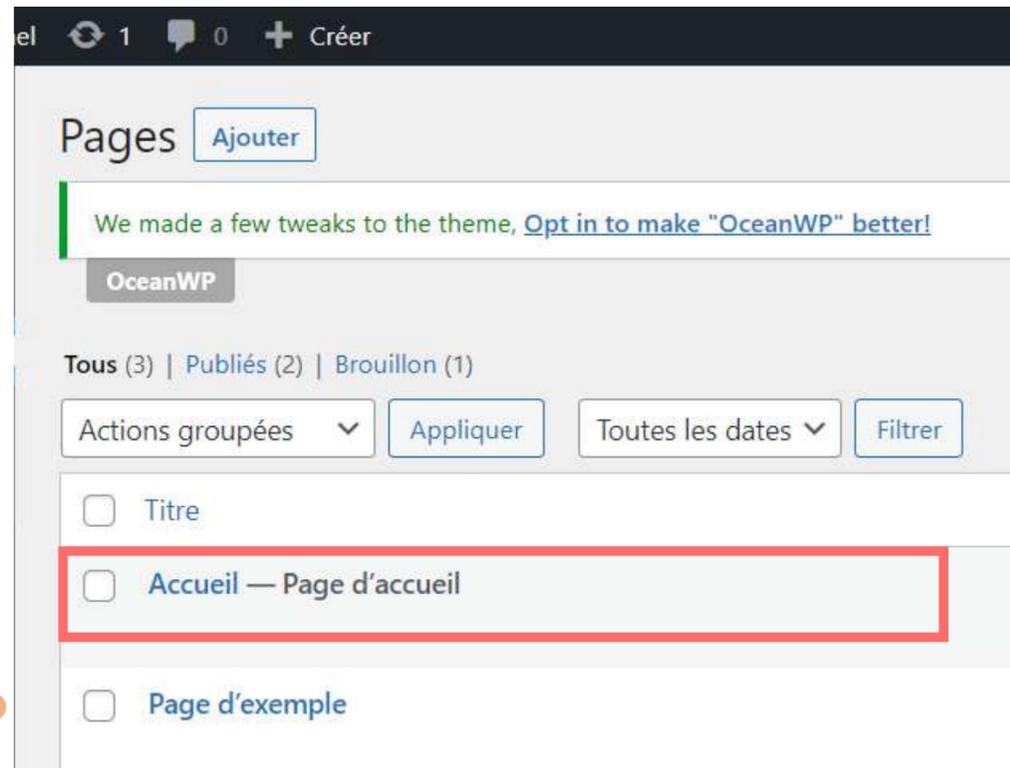
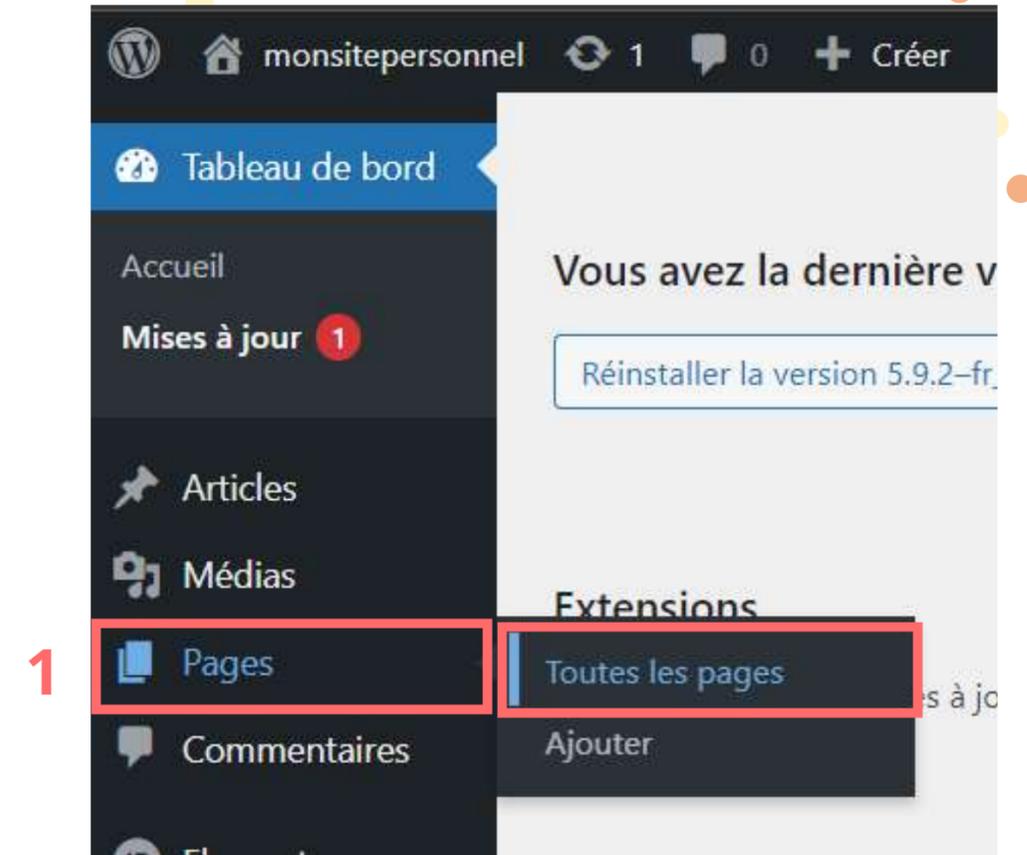
A savoir, si vous souhaitez que votre site ne contienne qu'une seule page, cette partie n'est pas nécessaire, ou le faire plus tard si vous changez d'avis.

1. Retourner sur le tableau de bord wordpress
2. Pages > Ajouter
3. Ecrire le titre de la page
4. Refaire les mêmes réglages de la partie d'avant
5. Publier et publier en haut à droite
6. Répéter l'action pour toutes les pages que vous créez

LANCER ELEMENTOR PAGE BUILDER

Nous allons commencer par éditer la page d'accueil

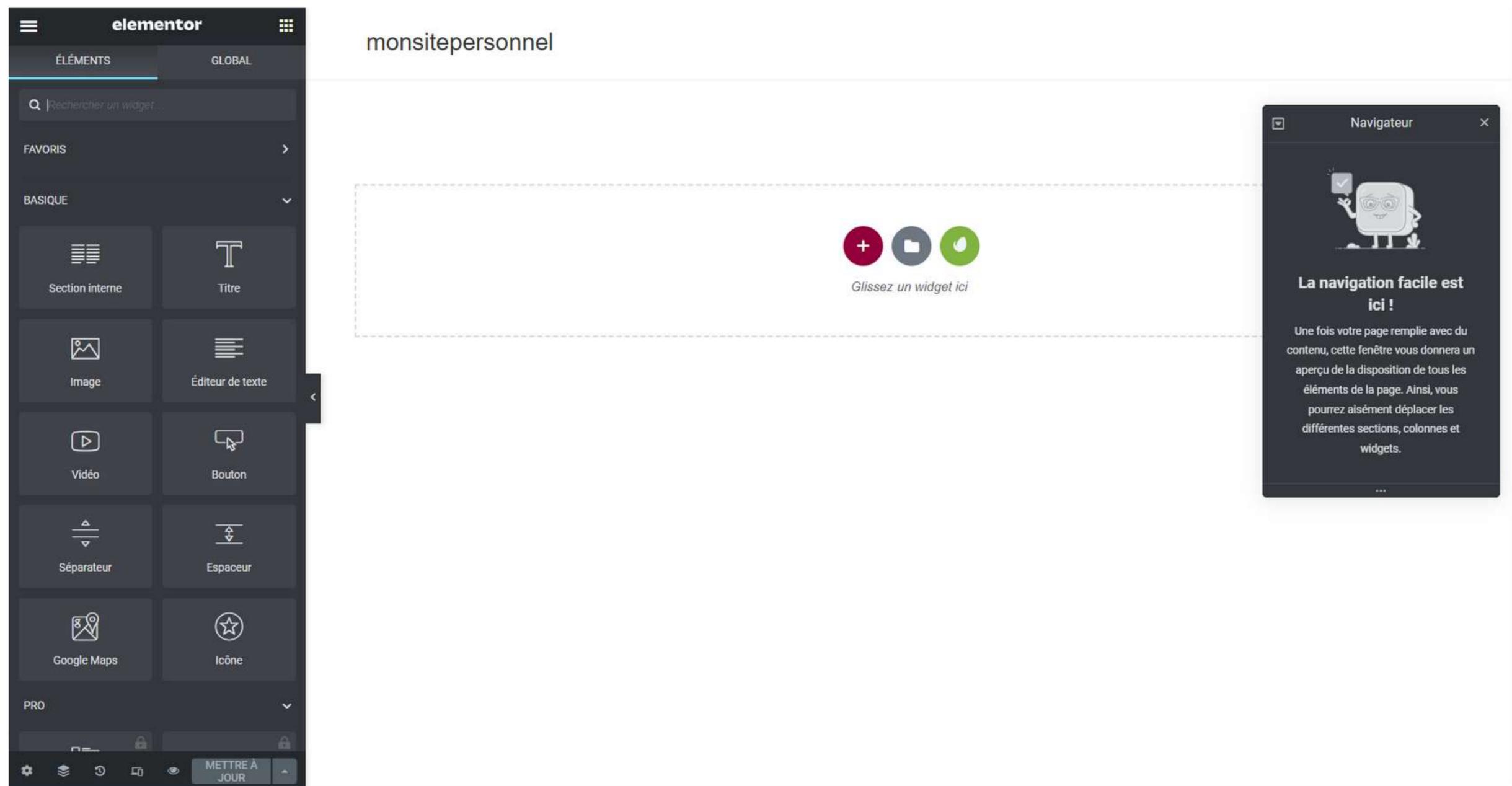
1. Page > Toutes les pages
2. Cliquer sur votre page "Accueil"
3. Cliquer sur "Modifier avec Elementor" en haut vers la gauche



Accueil

LANCER ELEMENTOR PAGE BUILDER

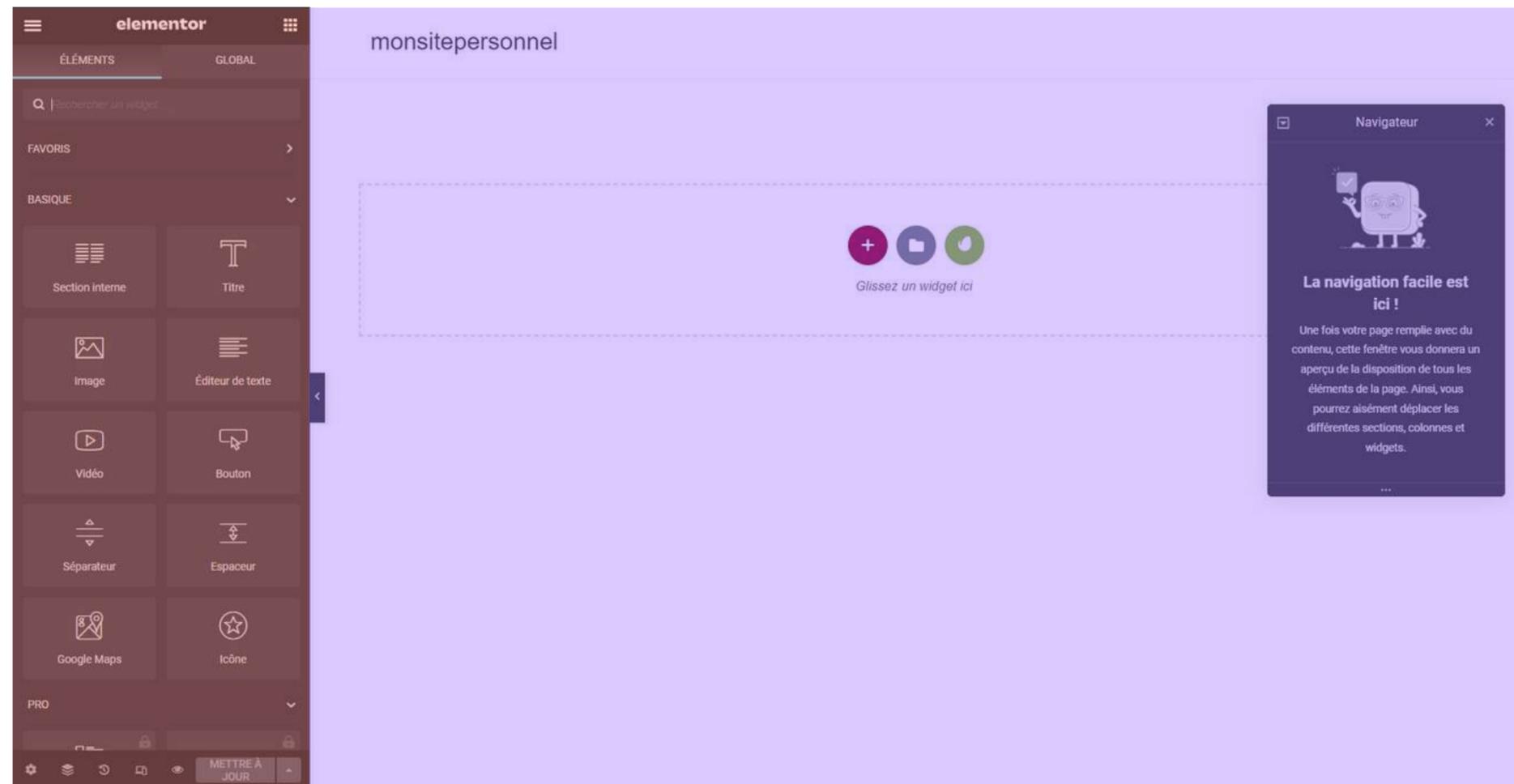
Votre page s'est ouverte avec Elementor Page Builder



COMMENT CRÉER AVEC ELEMENTOR PAGE BUILDER

Voyons comment une page Elementor est construite :

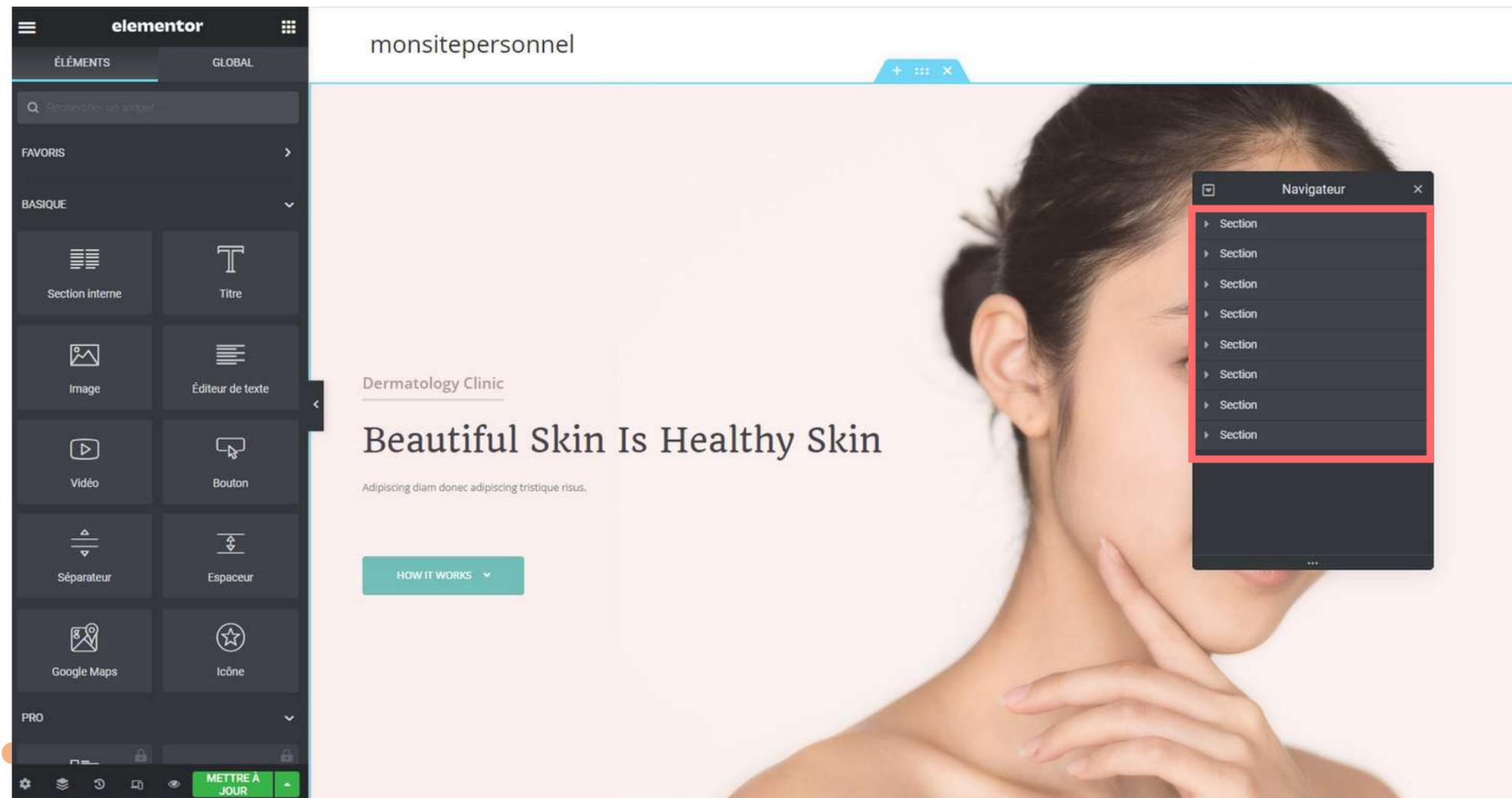
- A **droite**, vous avez tout le contenu de votre site, donc, à quoi il ressemblera
- A **gauche**, vous avez les éléments de modification pour votre page



COMMENT CRÉER AVEC ELEMENTOR PAGE BUILDER

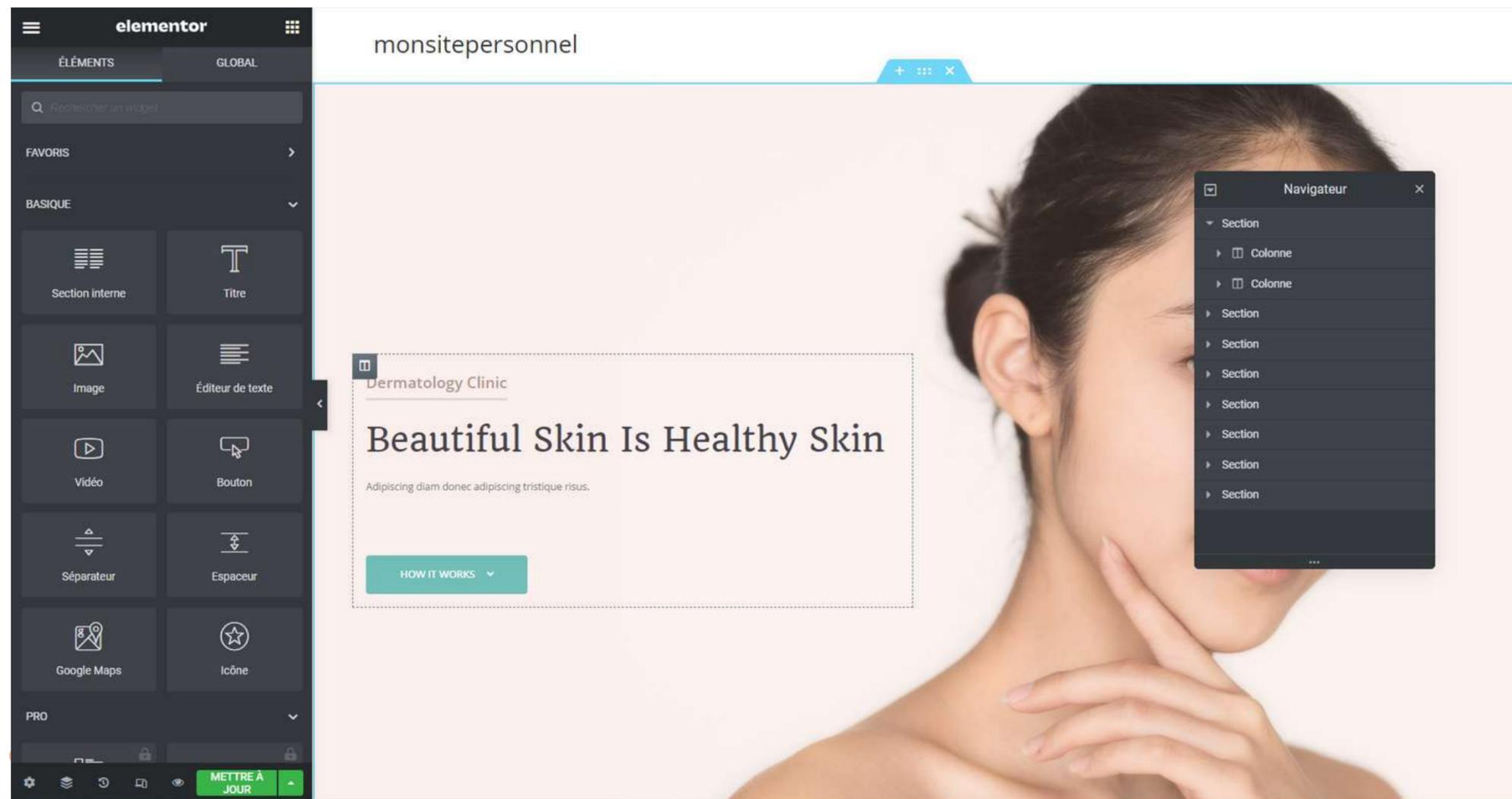
Voici comment est construite une page Elementor

- Le cadre bleu est une section, une page est divisée en plusieurs sections



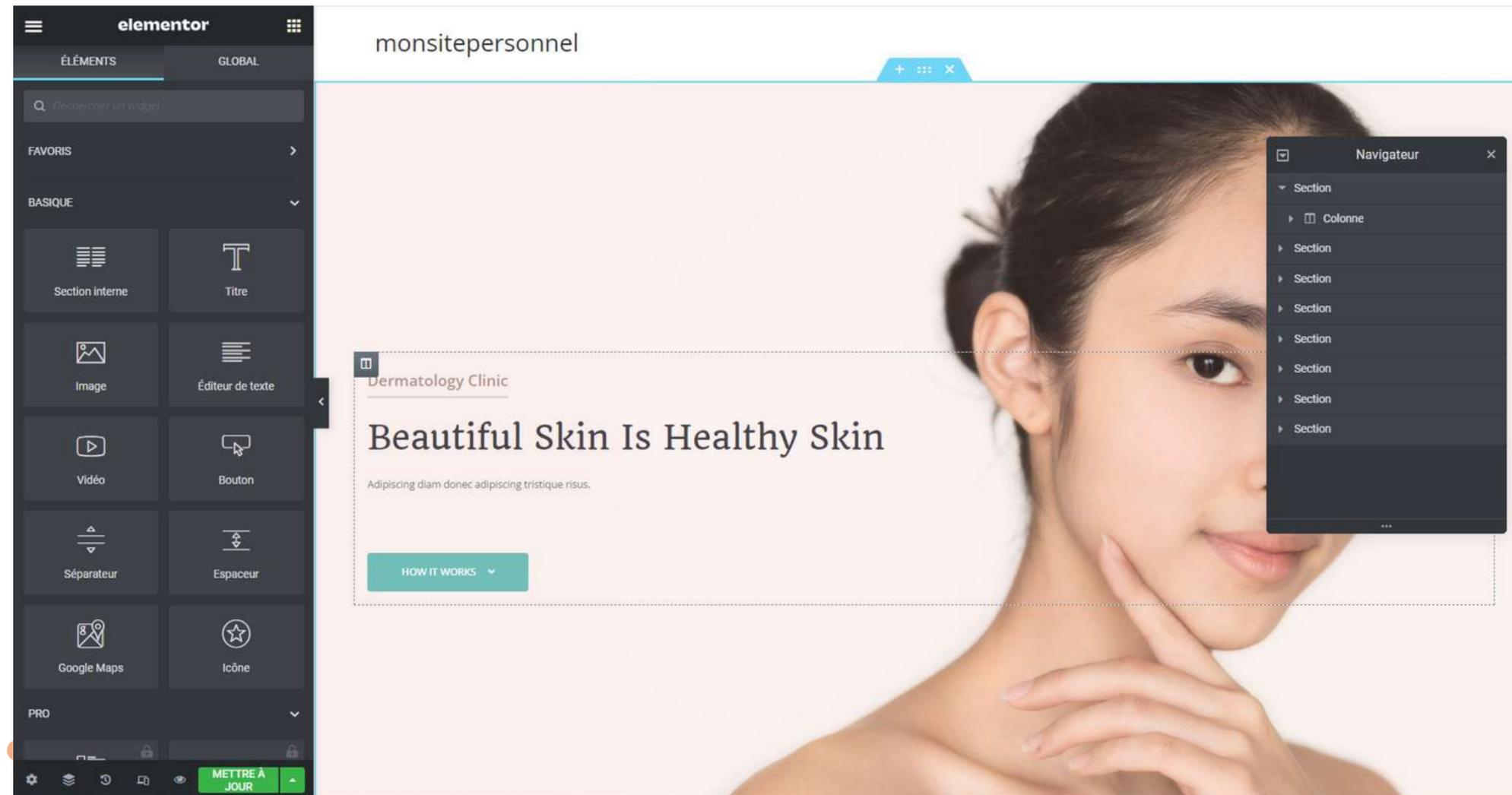
COMMENT CRÉER AVEC ELEMENTOR PAGE BUILDER

- Des colonnes se trouvent dans ces sections, elles sont représentées par des pointillés. Il est possible de mettre 1, 2, 3 et plus encore de colonnes



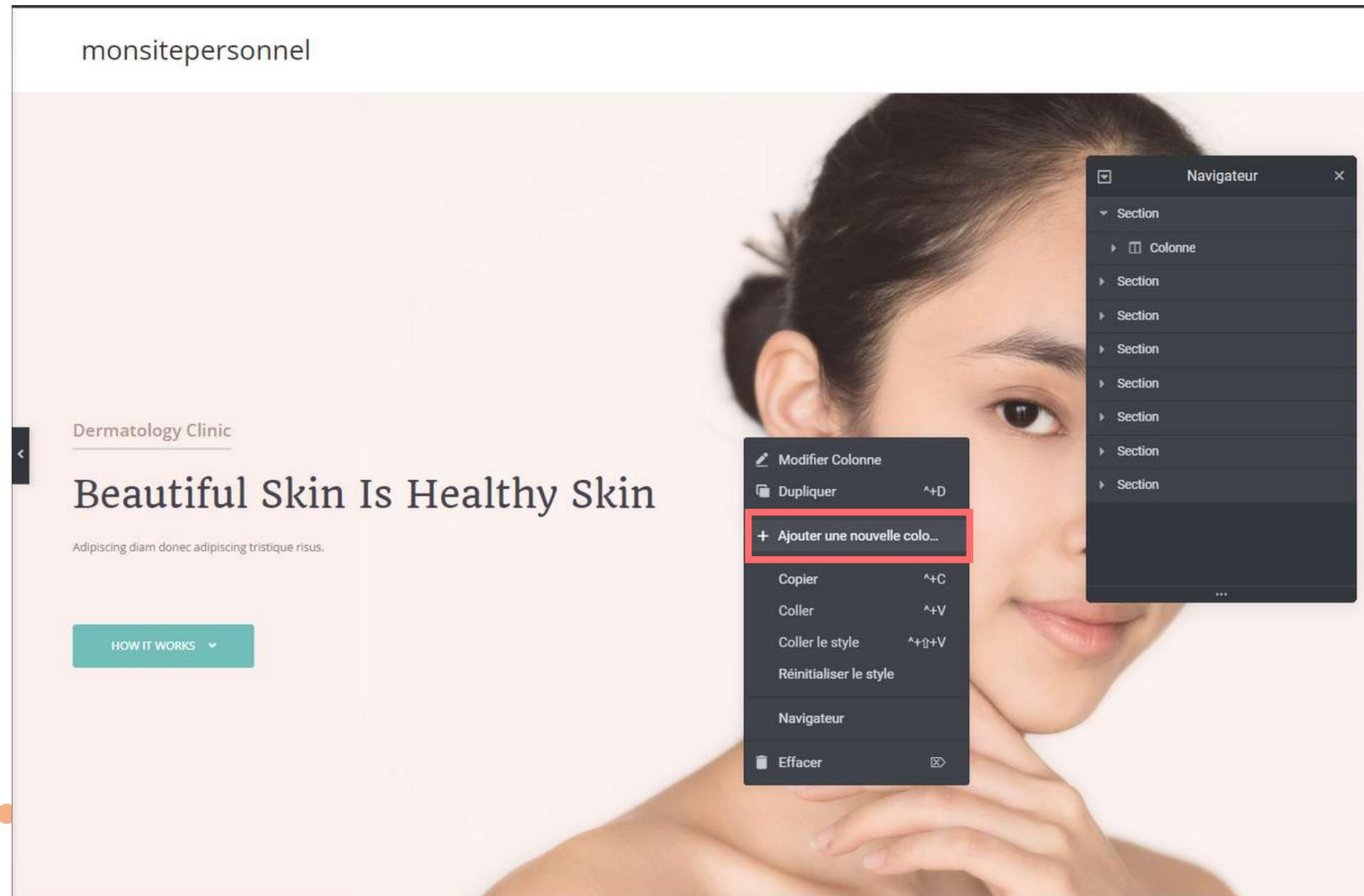
COMMENT CRÉER AVEC ELEMENTOR PAGE BUILDER

Imaginons que dans votre section, vous avez choisi qu'une seule colonne et que maintenant vous en souhaitez deux



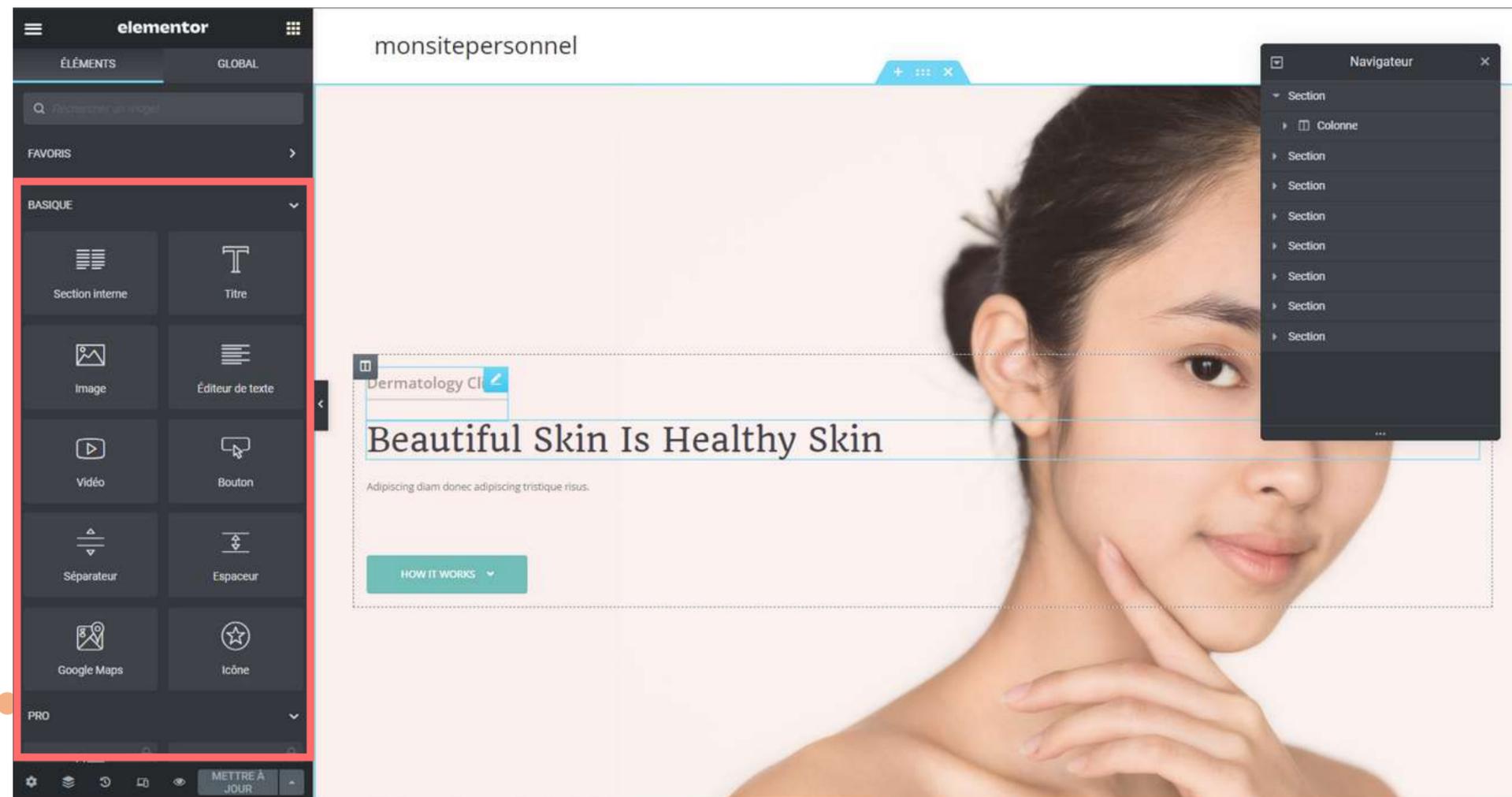
COMMENT CRÉER AVEC ELEMENTOR PAGE BUILDER

Faites un clic droit et choisissez "Ajouter une colonne"



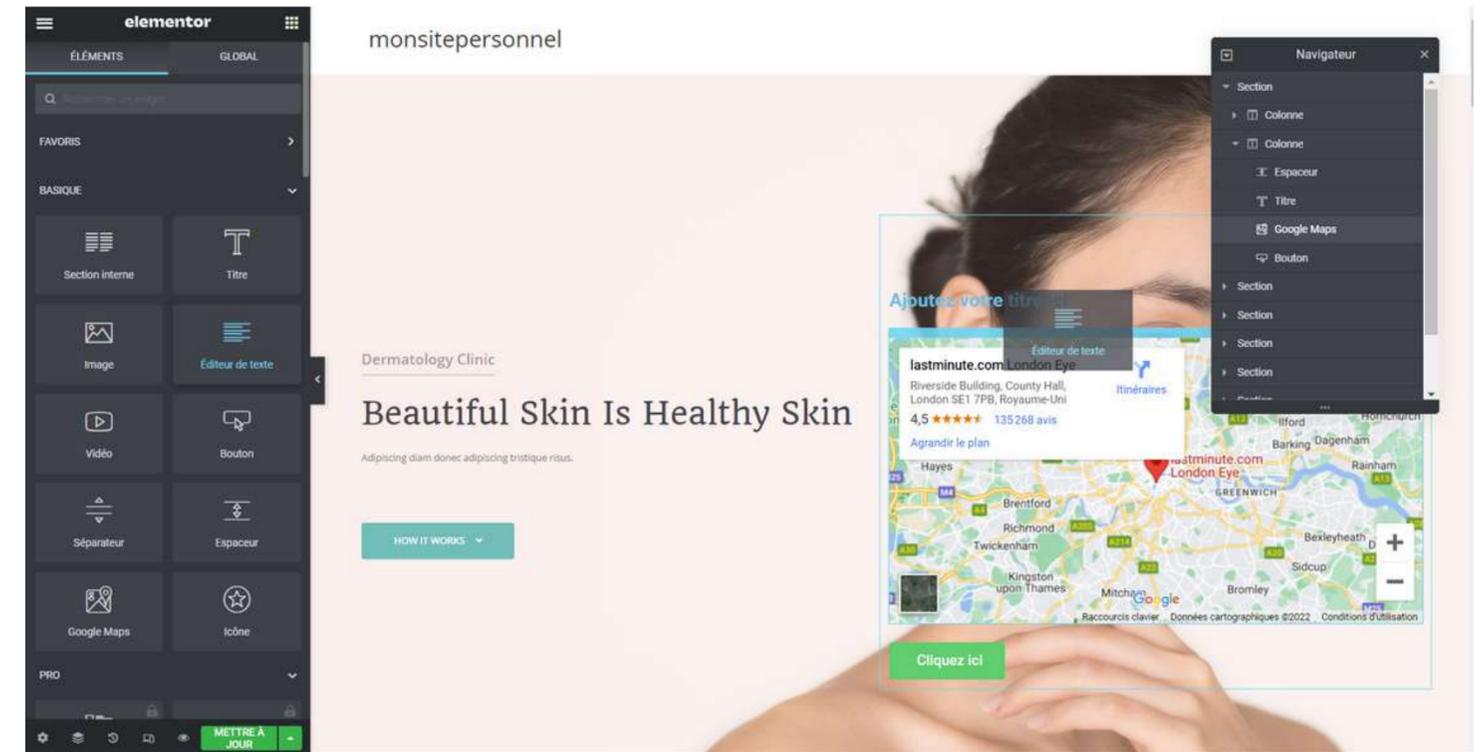
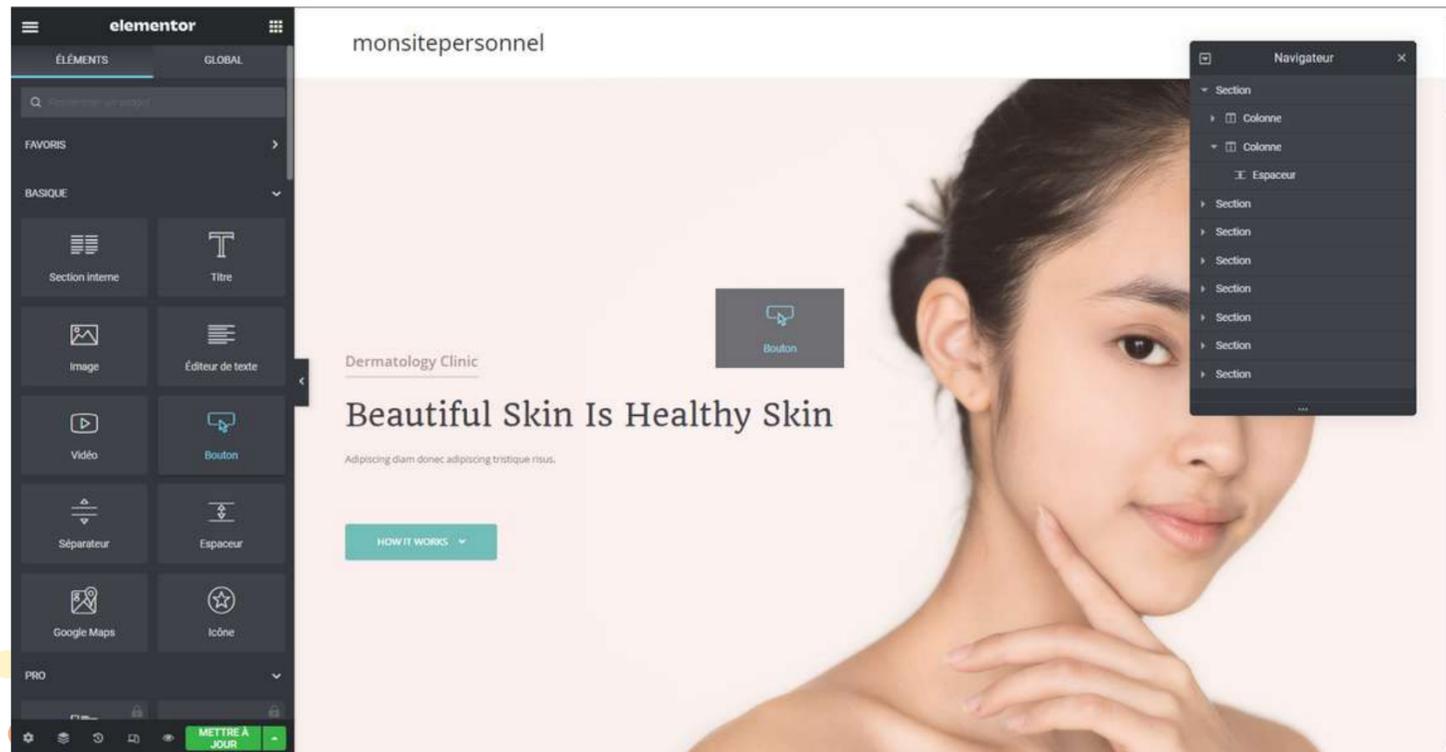
COMMENT CRÉER AVEC ELEMENTOR PAGE BUILDER

A l'intérieur de ces colonnes, des widgets s'y trouvent et sont encadrés en bleu. Comme par exemple un widget texte, un widget image ou encore un widget bouton. Les widgets se trouvent à gauche de l'écran.



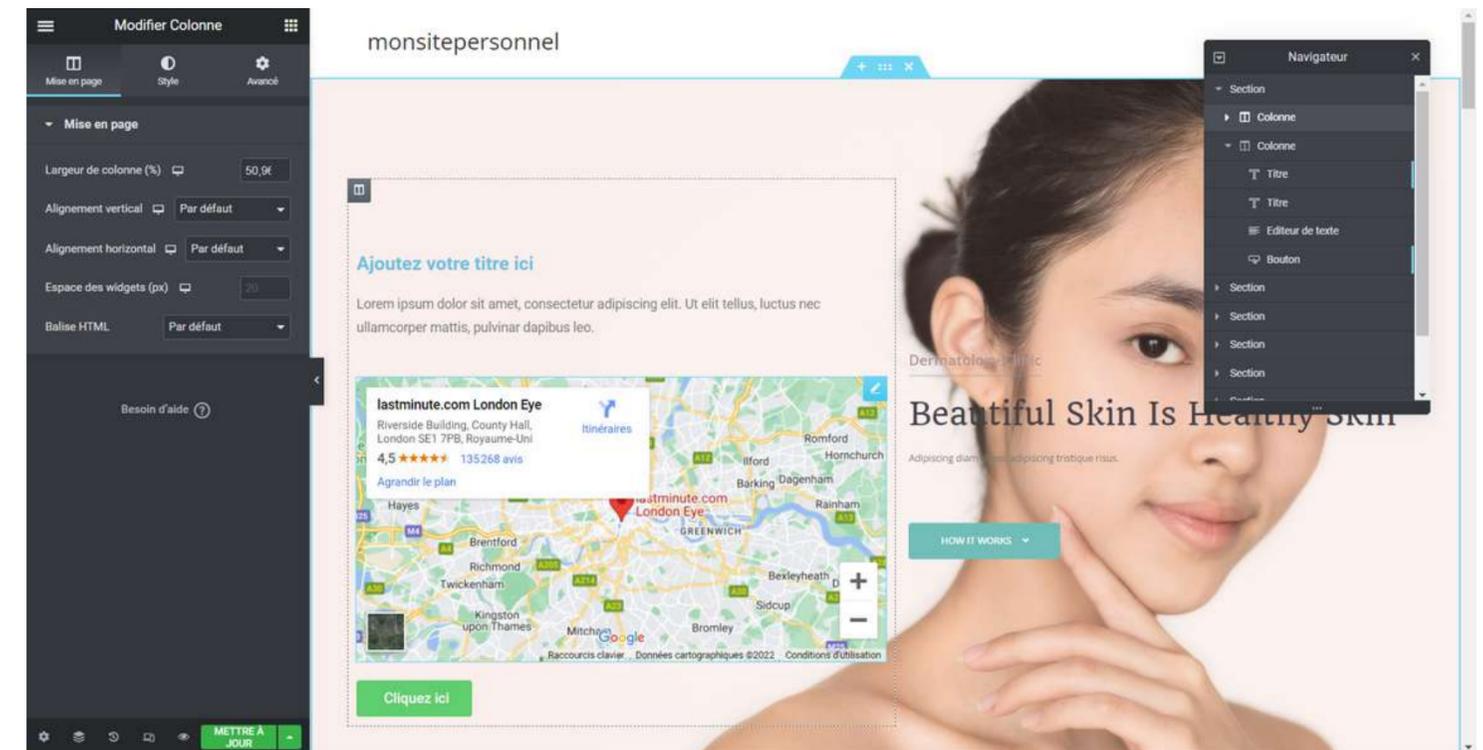
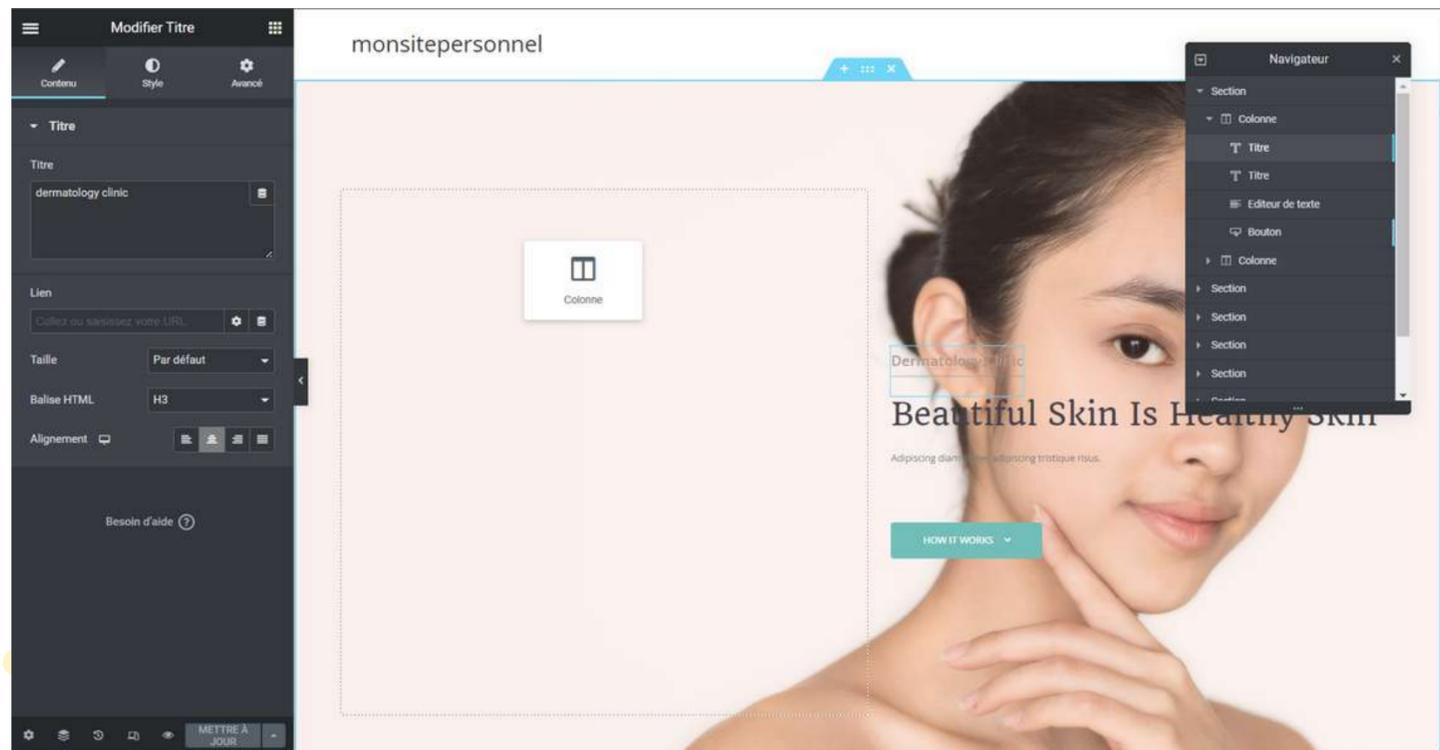
COMMENT CRÉER AVEC ELEMENTOR PAGE BUILDER

Pour ajouter un widget, cliquer/glisser le sur la page, dans la colonne que vous souhaitez. Vous pouvez ajouter plusieurs widgets dans une même colonne.



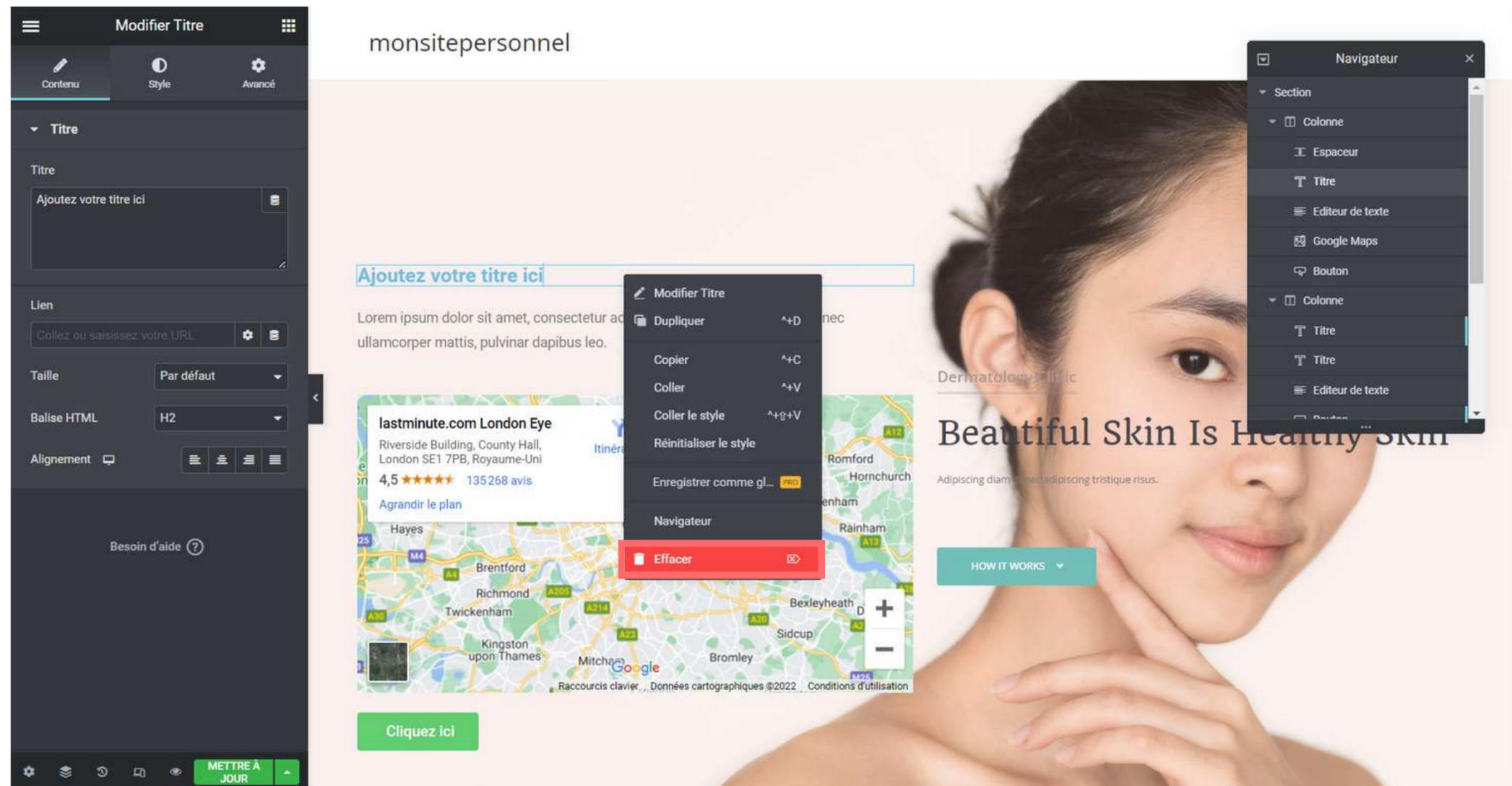
COMMENT CRÉER AVEC ELEMENTOR PAGE BUILDER

Vous pouvez aussi déplacer les colonnes et les widget dans une autre section en cliquant/glissant.



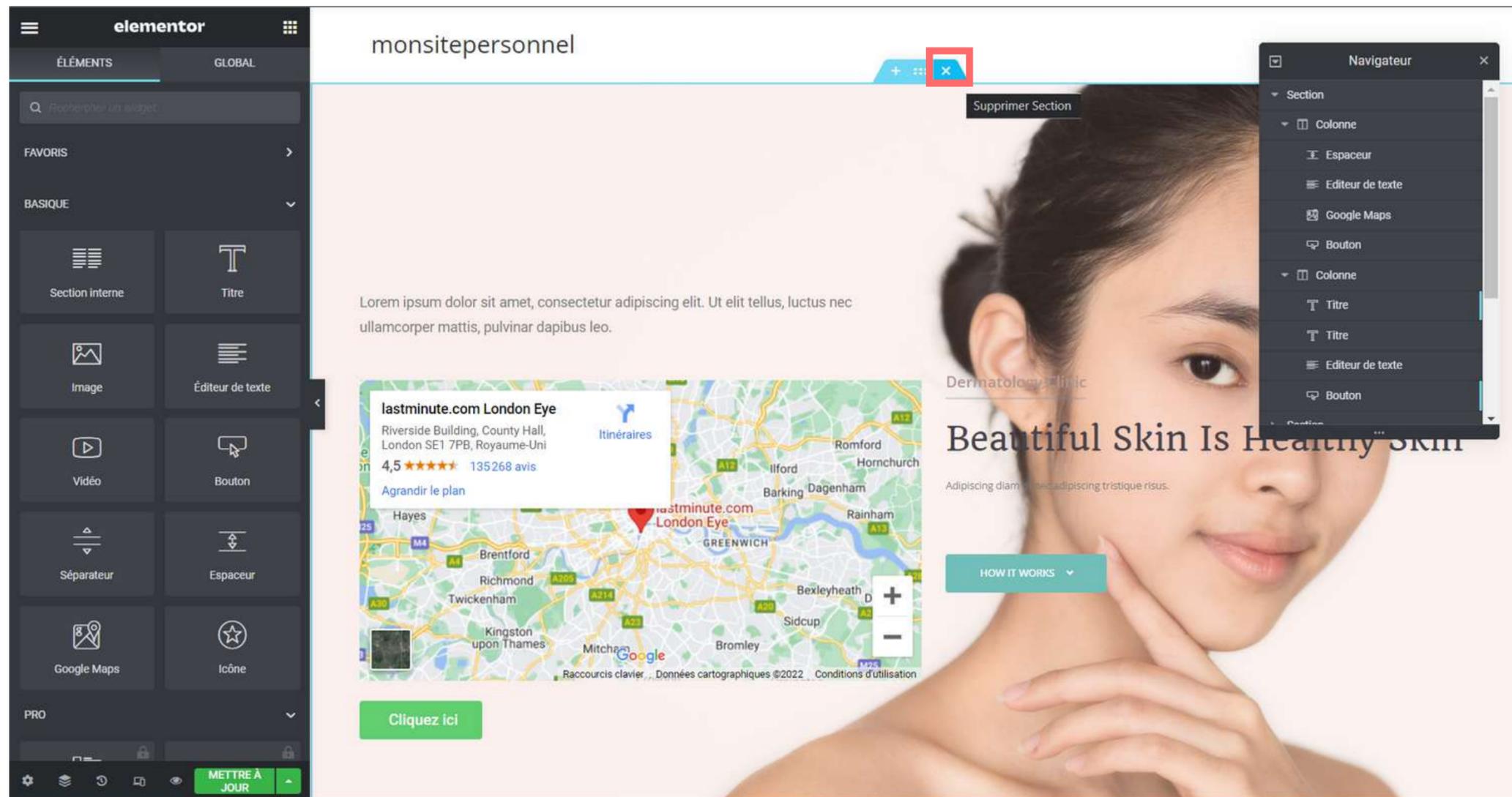
COMMENT CRÉER AVEC ELEMENTOR PAGE BUILDER

Pour supprimer une colonne ou un widget que vous avez mis sur la page : Clic droit sur votre élément > Effacer.



COMMENT CRÉER AVEC ELEMENTOR PAGE BUILDER

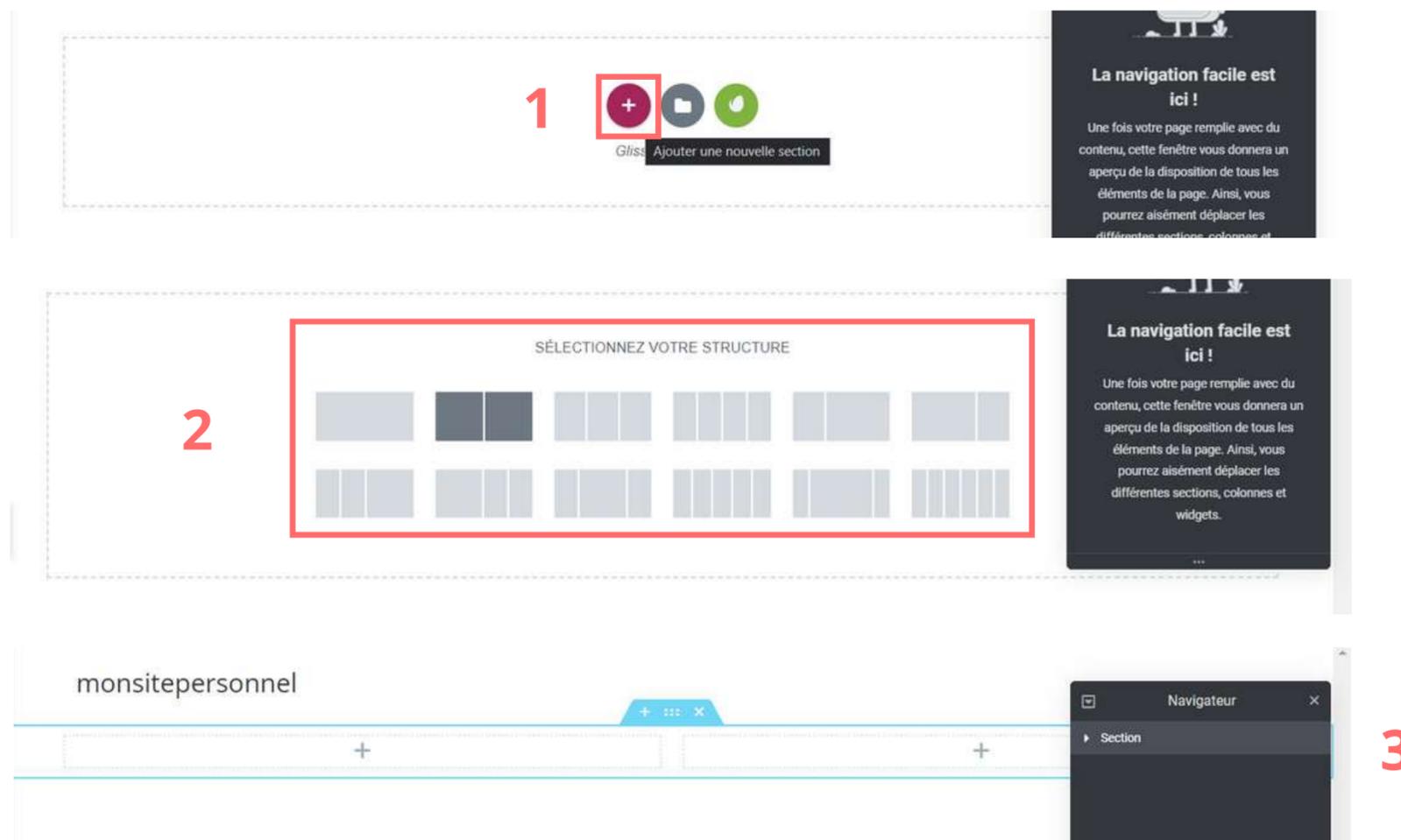
Pour supprimer une section, aller à l'extrémité du cadre en haut, et cliquer sur la croix.



ÉDITER UN TITRE

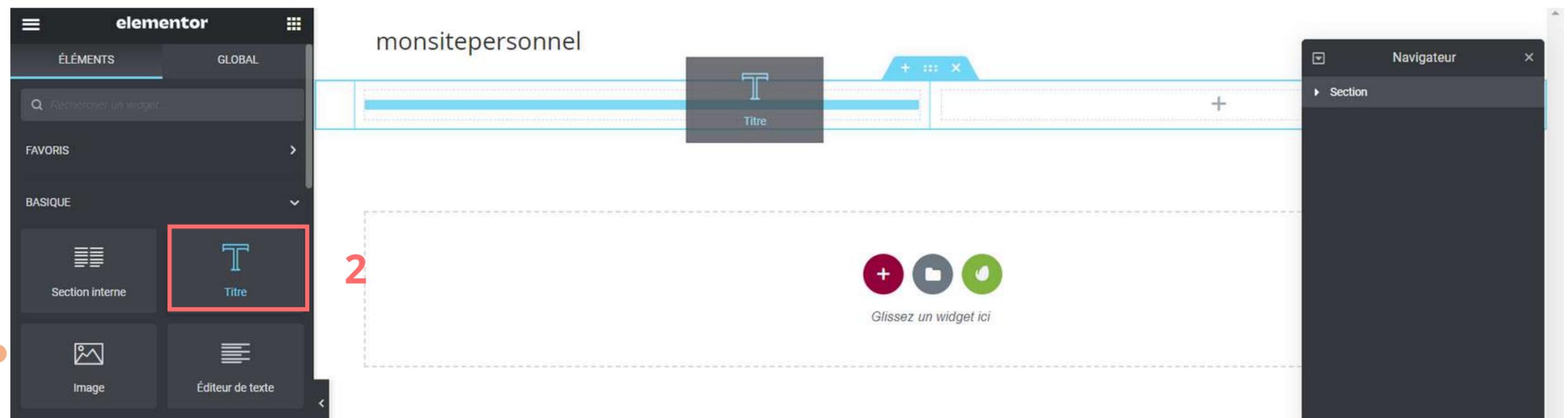
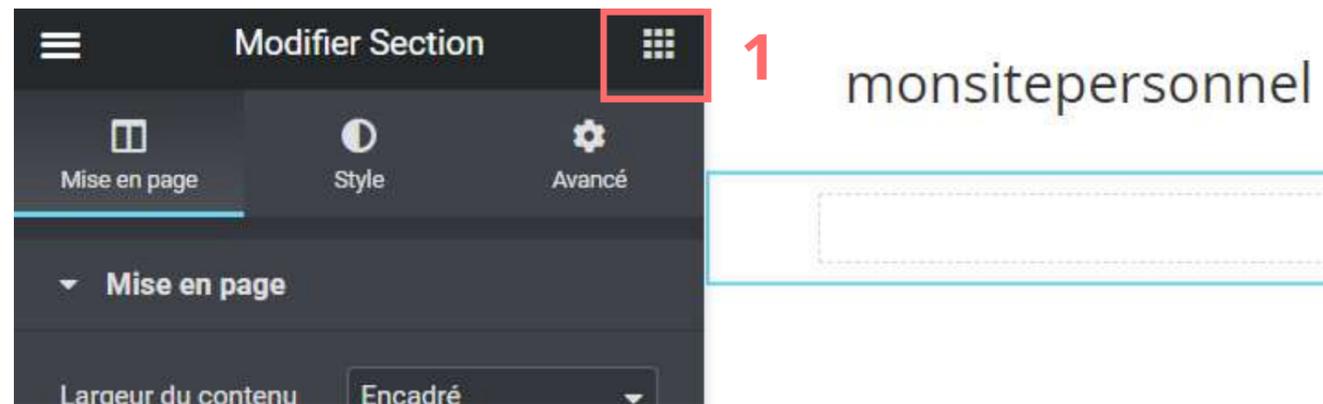
Pour ajouter du texte, il faut donc ajouter une section

1. Cliquer sur le bouton bordeaux avec le +
2. Choisissez la structure de colonne que vous souhaitez dans votre section
3. Vous avez créée votre section



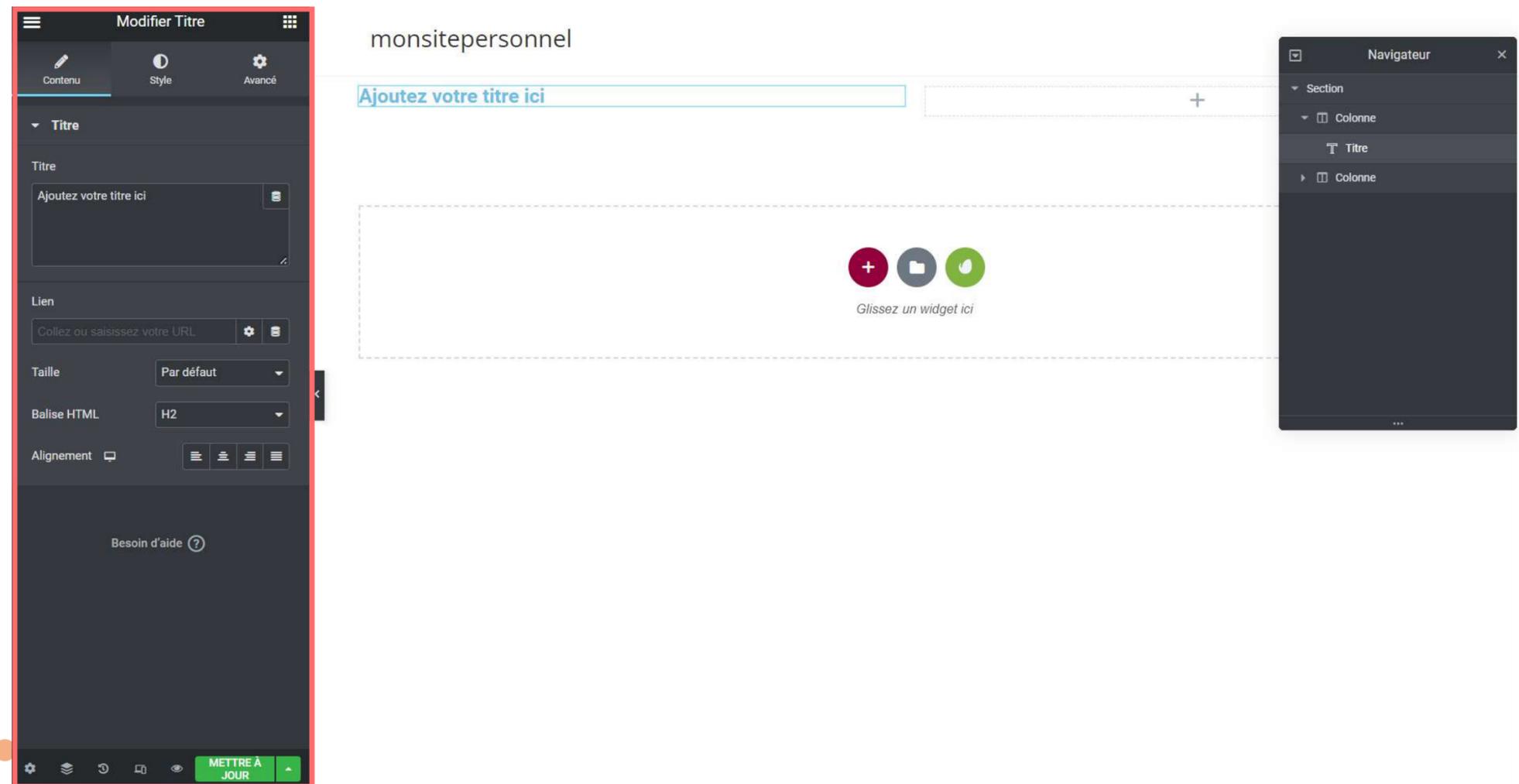
ÉDITER UN TITRE

1. Pour éditer le texte, retourner dans les widgets ici
2. Ajoutons un titre : cliquer/glisser le widget "Titre" dans votre section



ÉDITER UN TITRE

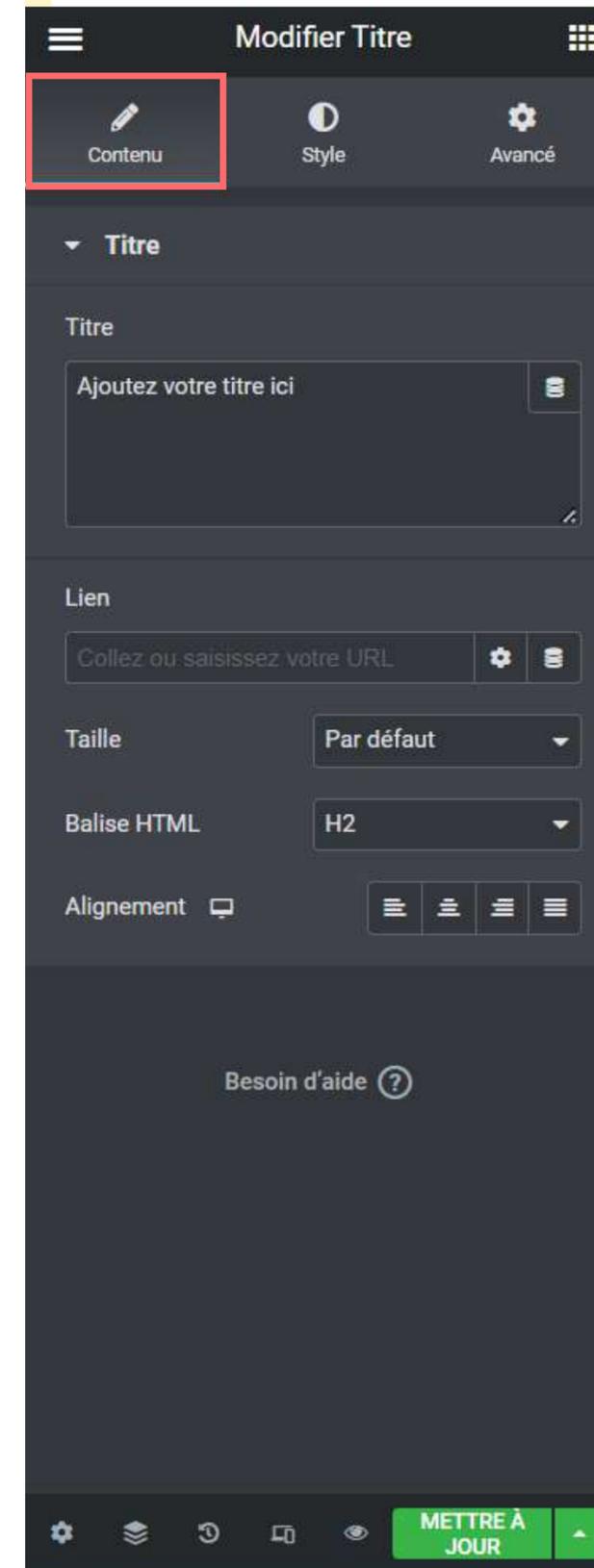
La section de modification du titre s'est ouvert sur votre gauche, vous pouvez aussi ouvrir la section de modification en faisant un clic droit sur votre titre, ou encore cliquer sur le crayon à droite du titre



ÉDITER UN TITRE

Dans la section de modification, vous avez 3 onglets différents :

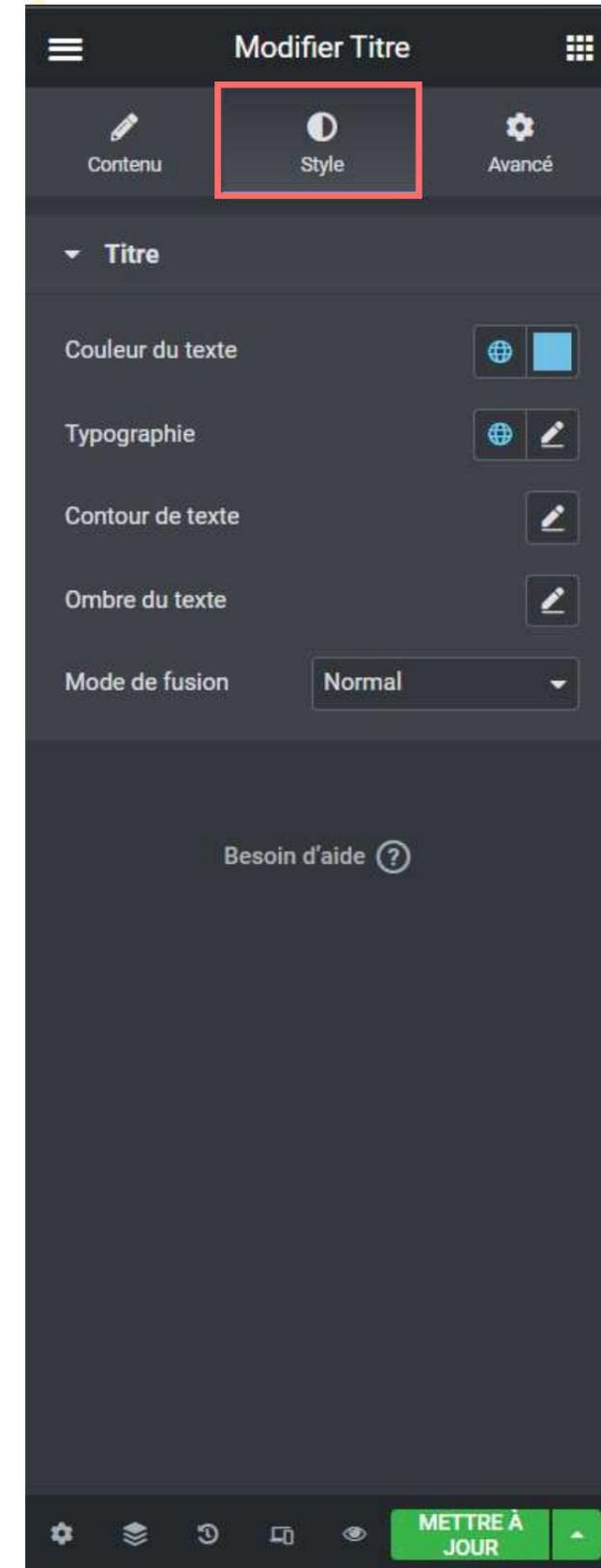
- Le contenu, là où vous pouvez changer votre titre. Il vous est possible d'ajouter un lien en y ajoutant un URL. Maintenant, dès qu'une personne cliquera sur votre titre, ça l'amènera sur la page que vous avez lié.



ÉDITER UN TITRE

Dans la section de modification, vous avez 3 onglets différents :

- Le style est l'endroit où vous pouvez modifier sa couleur, la police du titre

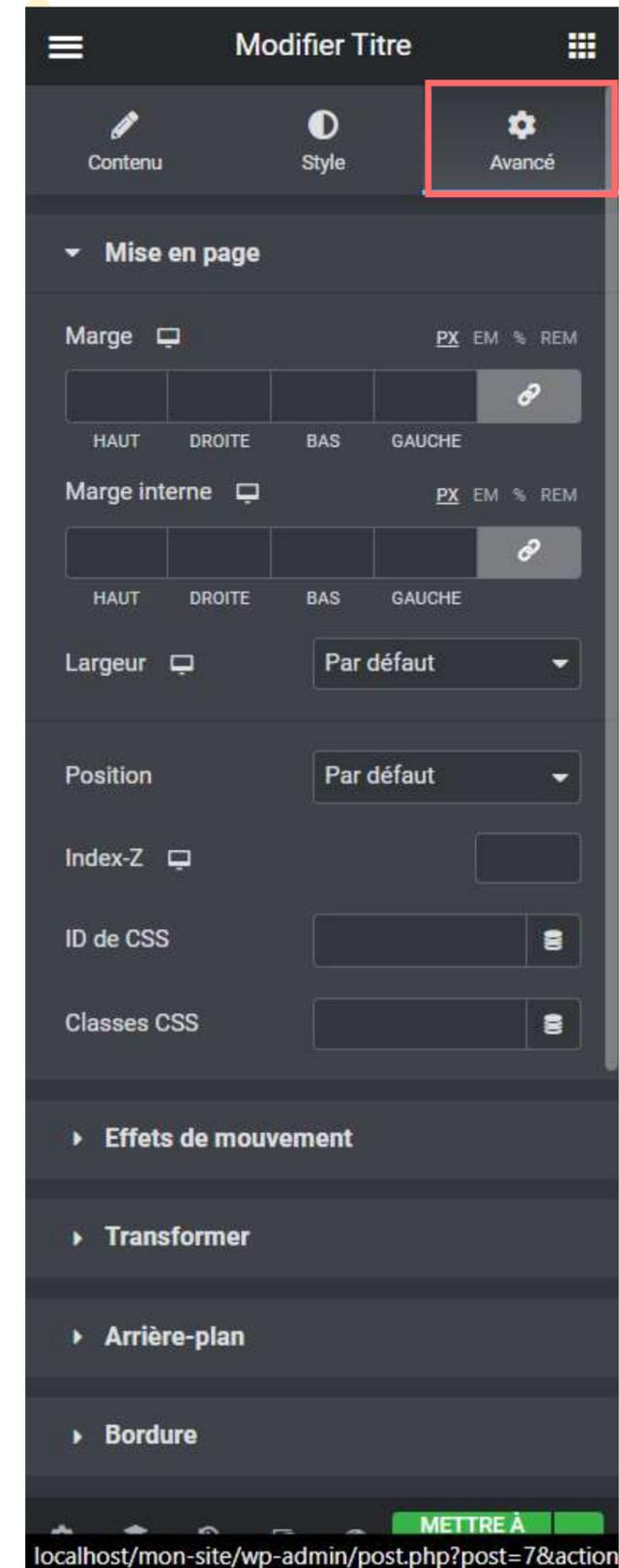


ÉDITER UN TITRE

Dans la section de modification, vous avez 3 onglets différents :

- Les avancés ne sont pas nécessaires dans ce cas présent, mais cela permettra de rajouter de la marge entre votre section et votre texte : la marge est la marge qui se trouve à l'extérieur de votre section. et du coup, la marge interne vous permettra de décoller le titre du bord de votre section. Vous aurez un exemple un peu plus bas

Vous pouvez faire la même chose pour les autres widgets. N'ayez pas peur d'expérimenter !



ANNULER DES ACTIONS

Pour annuler un action passée

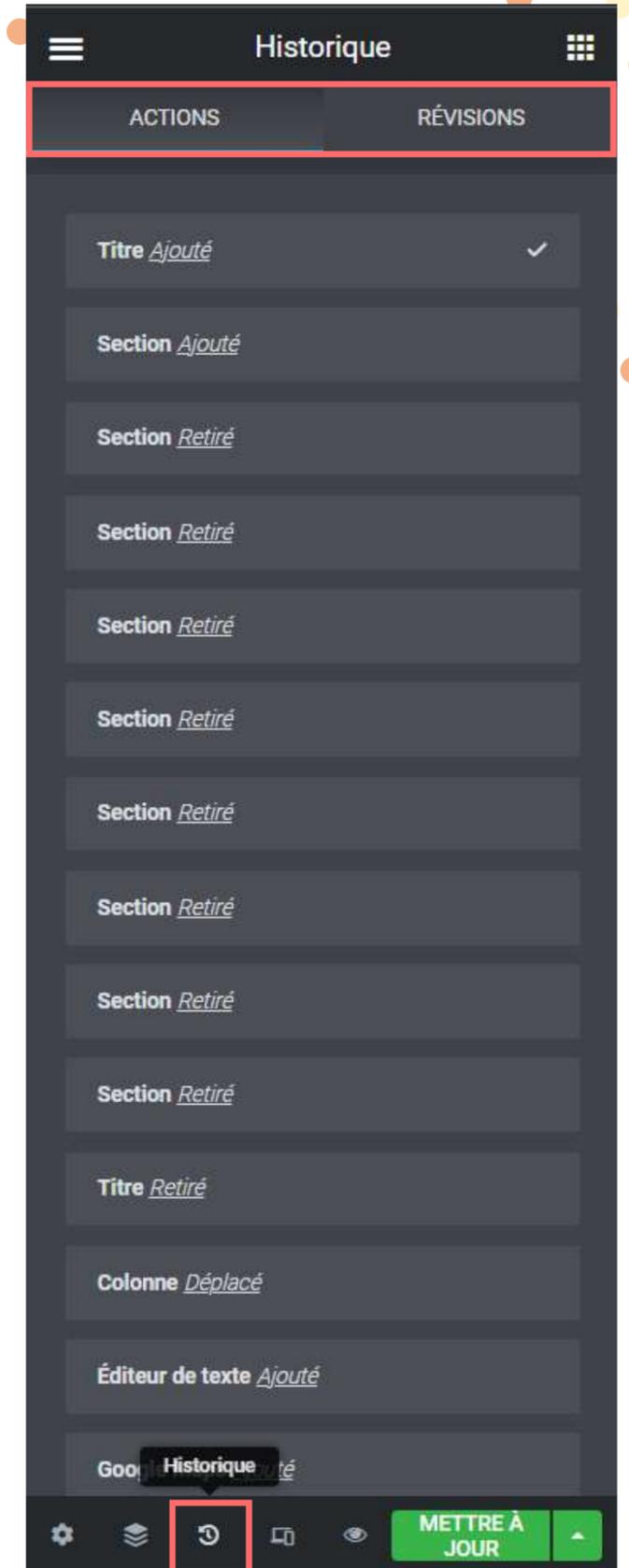
- Sur pc, faite CTRL + Z
- Sur mac, faite CMD + Z

Si vous souhaitez annuler plusieurs actions, appuyez plusieurs fois sur Z tout en maintenant votre touche CTRL ou CMD

En bas à gauche, vous avez un petit bouton qui permet d'afficher votre historique et vous propose deux onglets :

- Actions : Cliquez sur le moment où vous souhaitez restaurer.
- Révisions : Imaginons que vous souhaitez revenir à une action très ancienne, aller dans cet onglet et vous y retrouverez toutes vos sauvegardes. Choisissez la sauvegarde que vous souhaitez et cliquez sur appliquer.

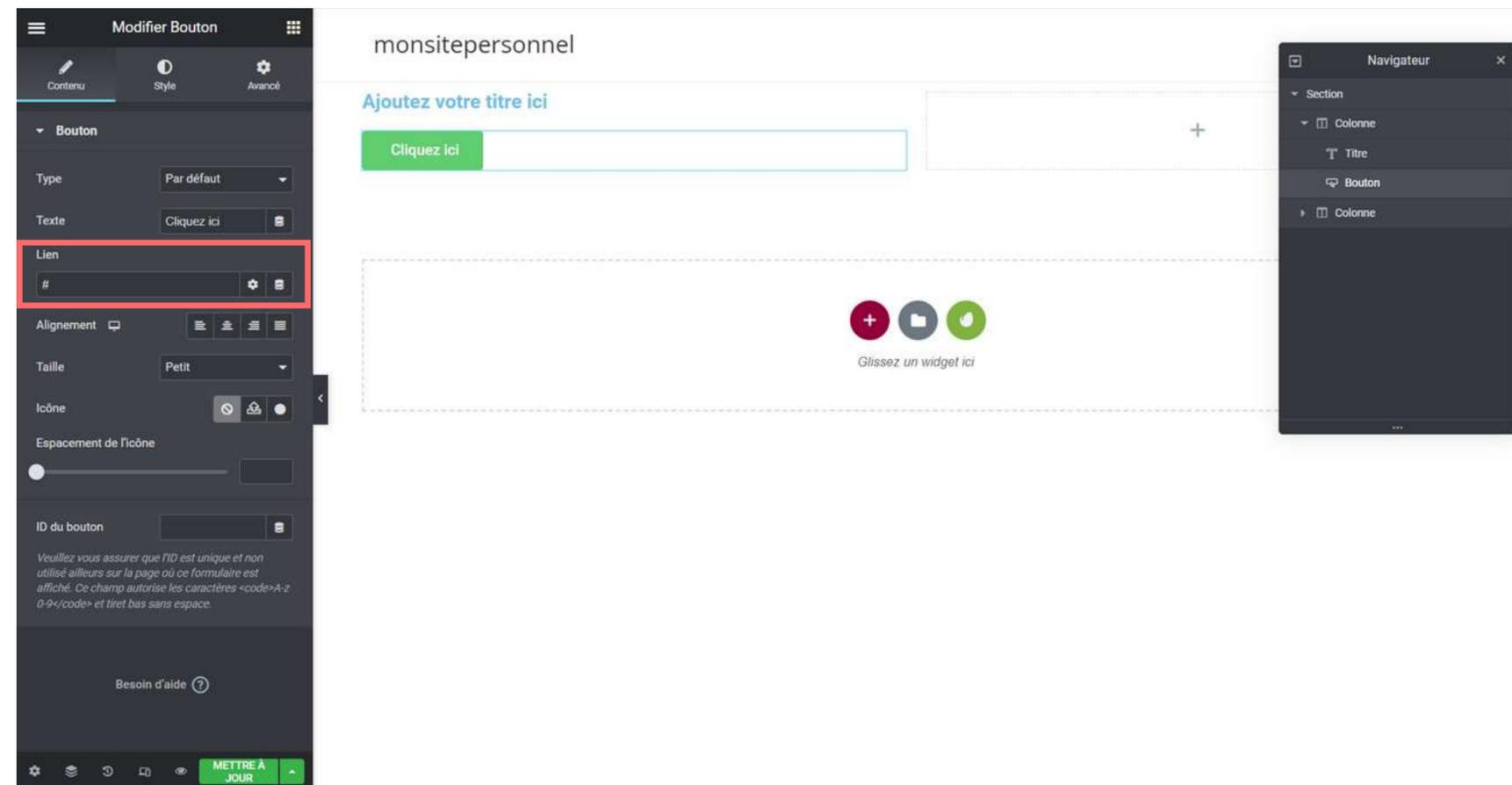
2



ÉDITER UN BOUTON

Pour ajouter un bouton : Cliquer/glisser sur l'emplacement qui lui est dédié sur votre page.

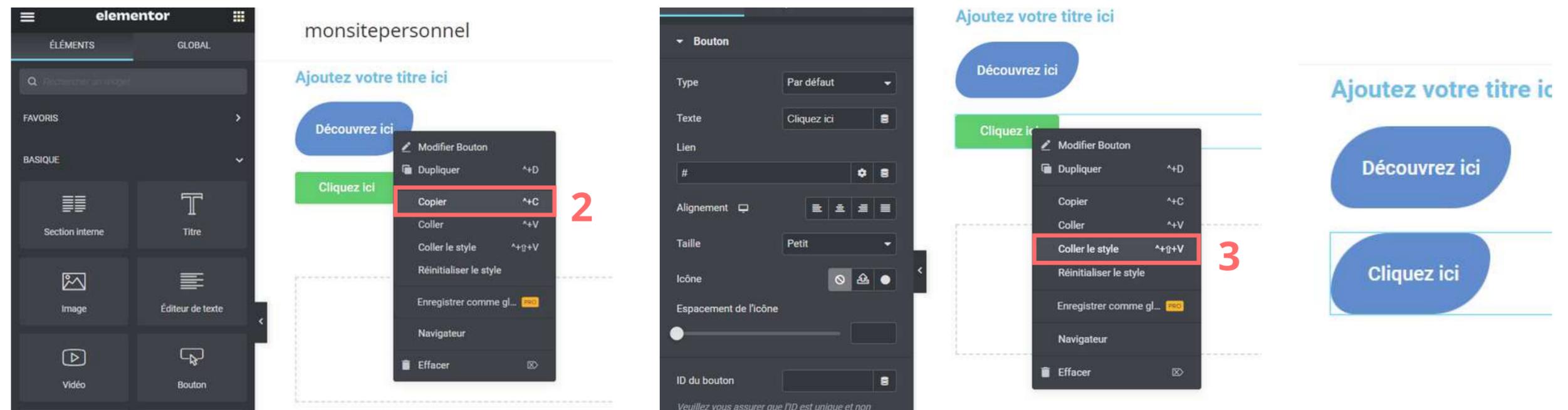
Vous y retrouvez les modifications possible de votre bouton sur votre gauche, avec les mêmes onglets vus précédemment. N'oubliez surtout pas le lien de votre bouton !



ÉDITER UN BOUTON

Vous avez fait le style de votre bouton, mais pour éviter de refaire plusieurs fois toutes les modifications sur chaque bouton, voici comment procéder :

1. Ajouter un autre bouton en le cliquant/glissant
2. Faire un clic droit sur le bouton avec le style fini > Copier
3. Aller sur le bouton que vous venez de rajouter, clic droit > Coller le style



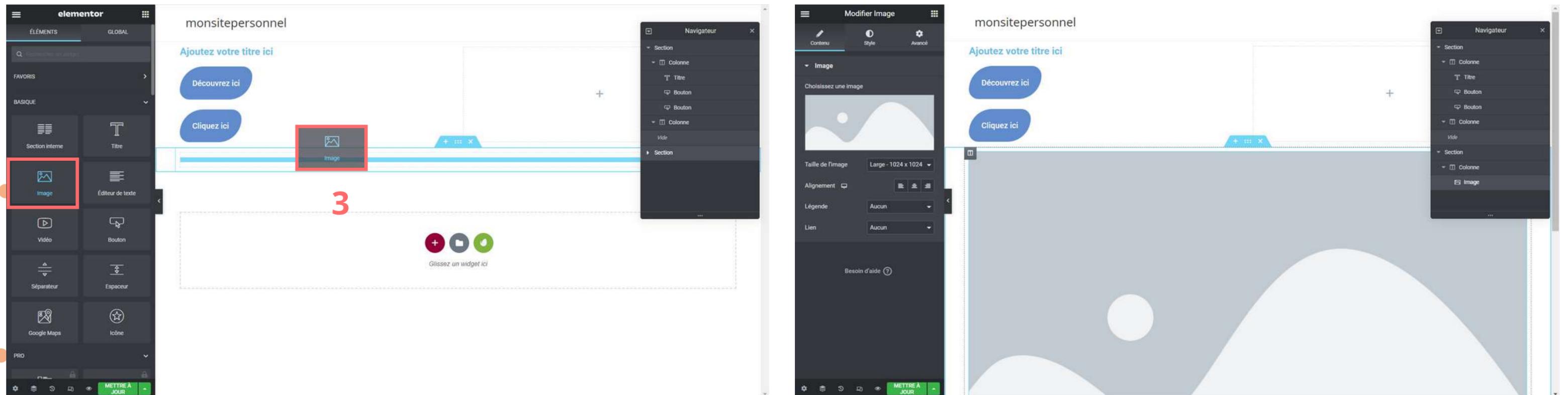
Vous pouvez très bien dupliquer le bouton que vous avez déjà créé. Tout ce qui vous reste à changer, c'est le contenu du bouton.

ÉDITER UNE IMAGE

Il existe deux types d'image sur Wordpress : les widgets d'images et les images de fond

Pour insérer un widget d'image :

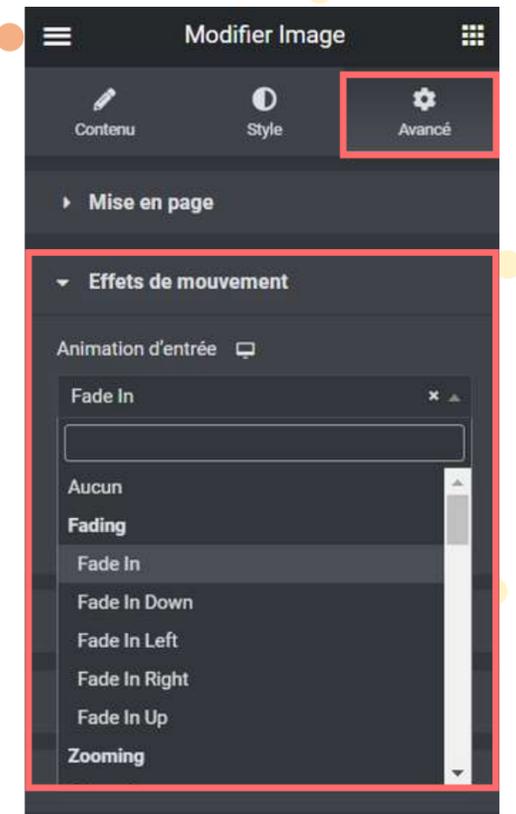
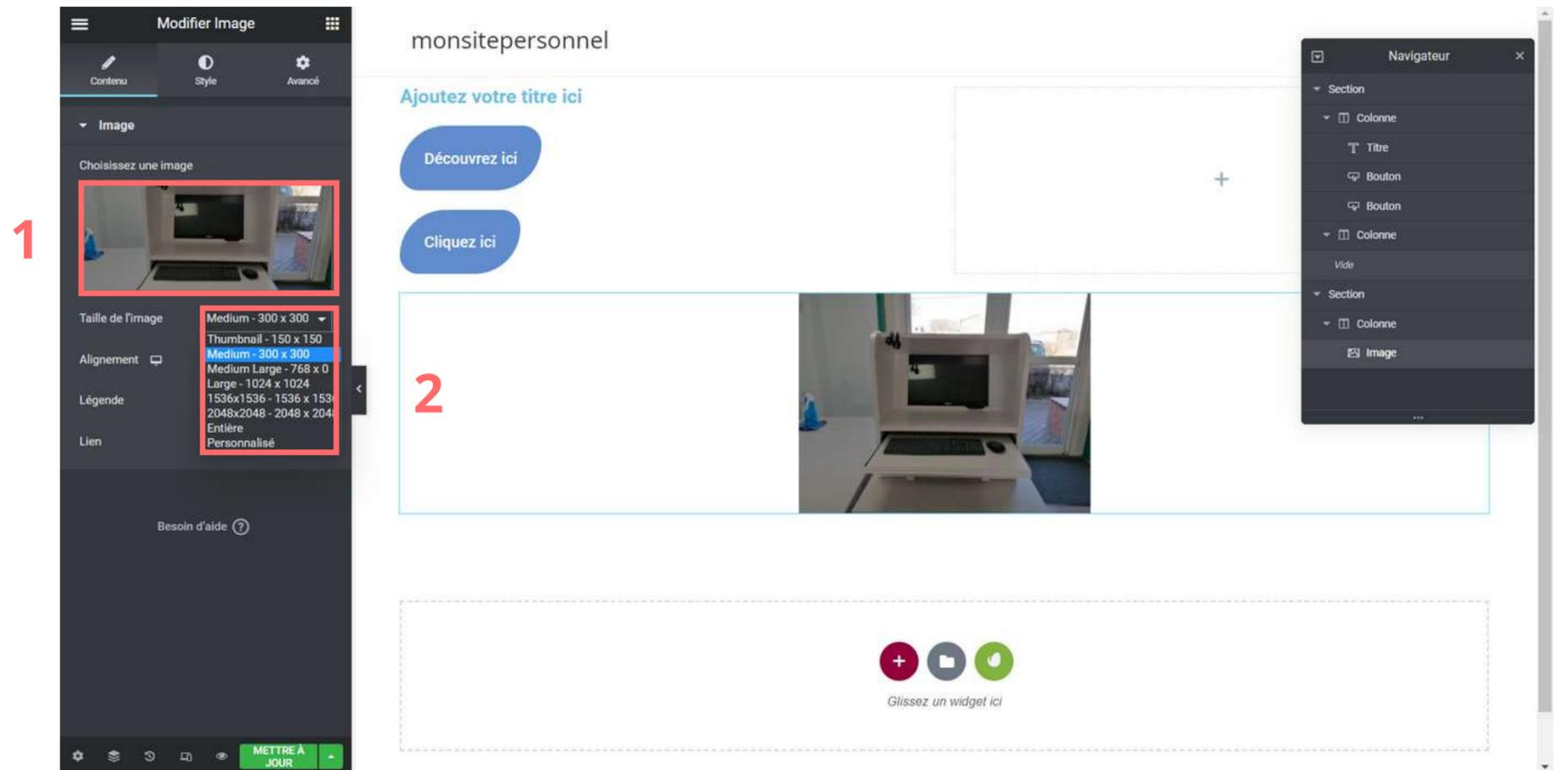
1. Créer, si vous le souhaitez, une nouvelle section
2. Aller chercher le widget image à gauche de votre écran
3. Cliquer/glisser à l'endroit que vous lui avez dédié



ÉDITER UNE IMAGE

Maintenant, vous avez l'emplacement d'une image. Comme vu précédemment, le volet de modification avec les 3 onglets s'est ouvert à gauche.

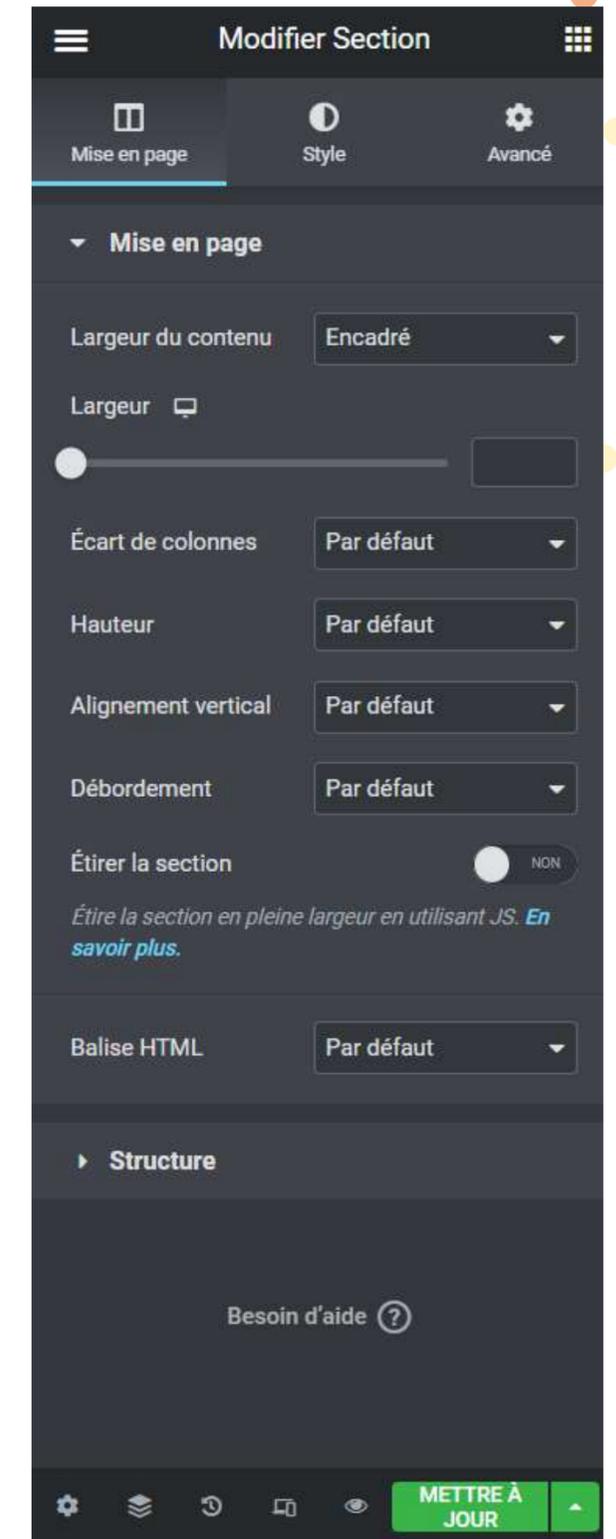
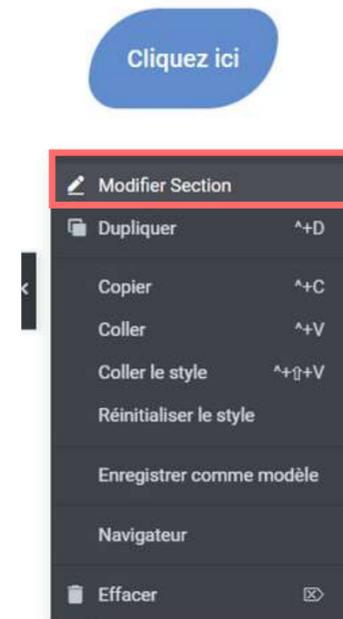
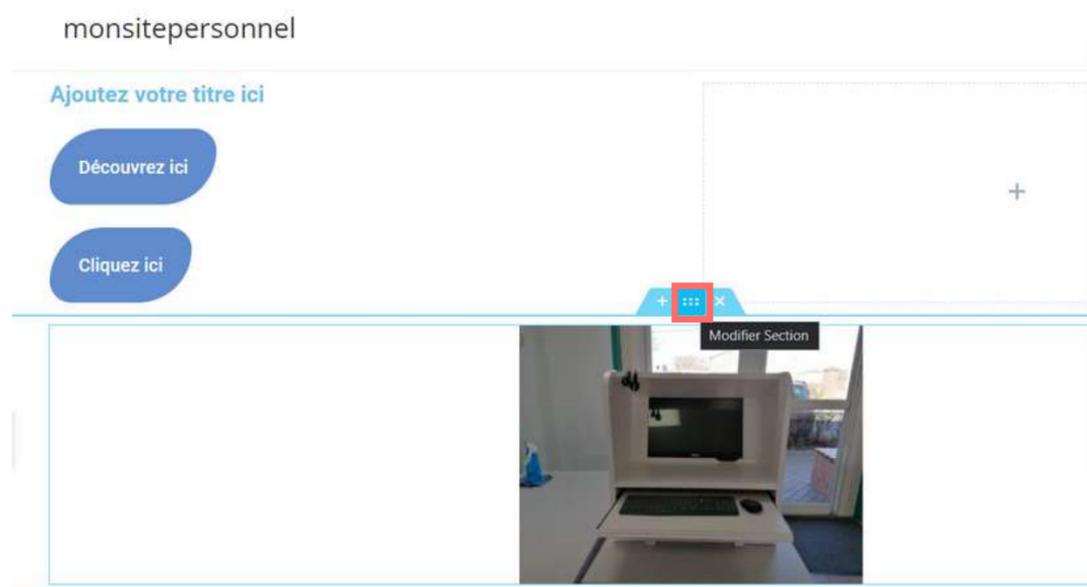
1. Choisissez votre image en déposant ou en téléchargeant votre image. Si vous avez déjà votre image dans votre médiathèque, sélectionnez-la. Assurez-vous que votre photo n'est pas trop lourde afin de ne pas ralentir votre site.
2. Modifier votre image si besoin.
3. Dans "Avancé", vous pouvez lui donner un effet de mouvement. Cliquez sur "Effets de mouvement" et choisissez ce qui vous convient le mieux.



ÉDITER UNE IMAGE

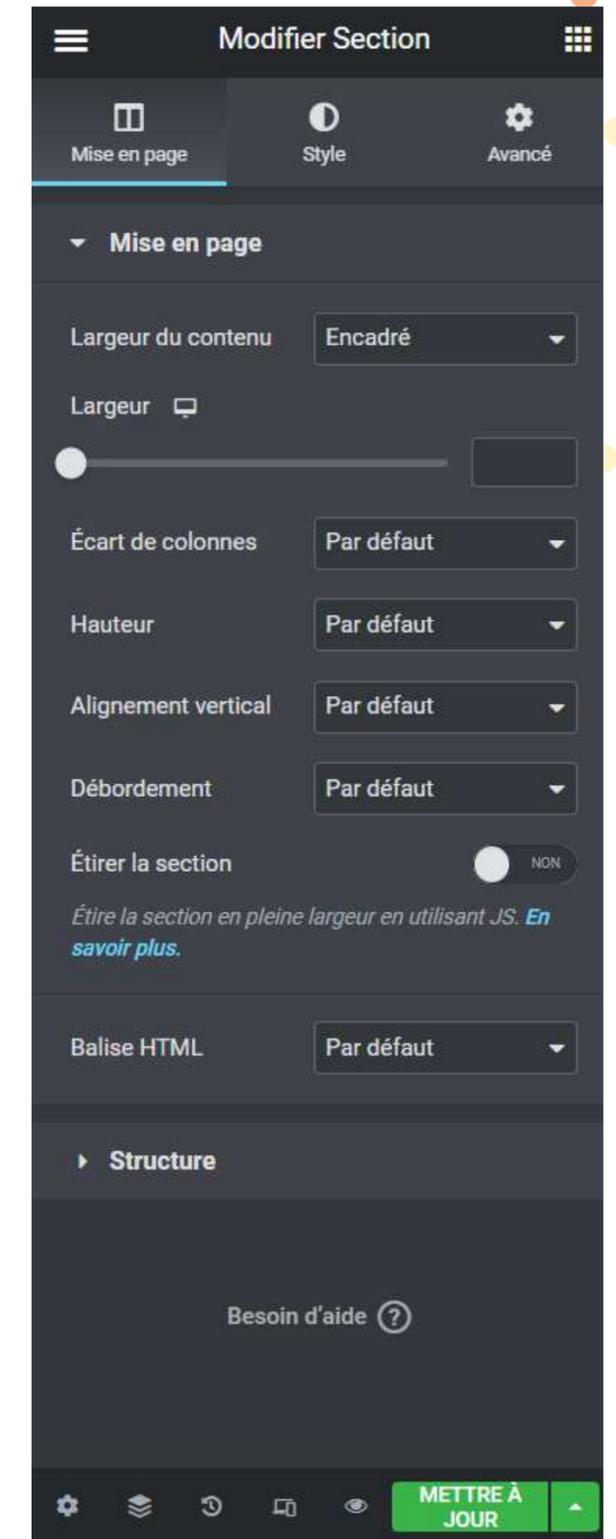
Pour insérer un fond d'image :

- Modifier votre section en appuyant sur les 3 petits points en haut de votre section, ou alors faite clic droit > Modifier section. Le volet de modification s'ouvre.



ÉDITER UNE IMAGE

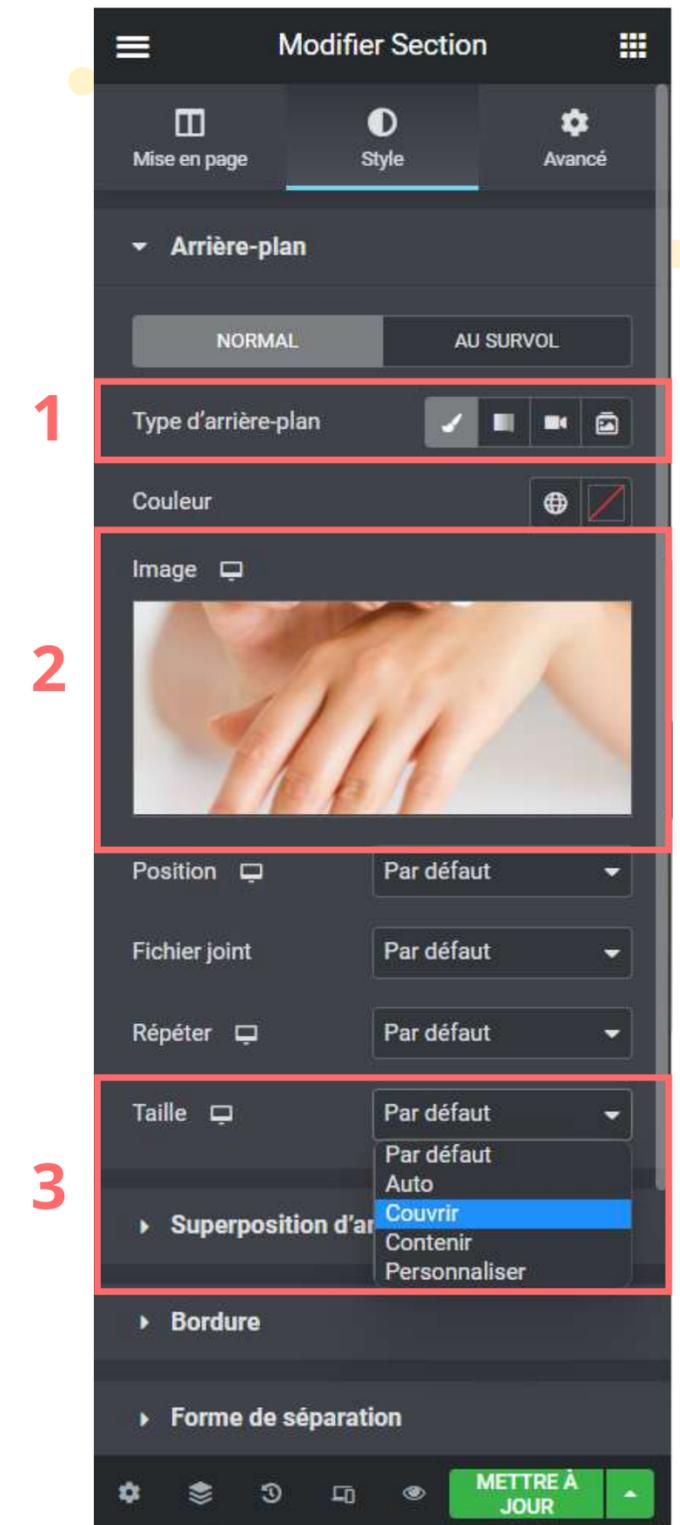
Vous pouvez y modifier la largeur du contenu, sa hauteur : **pour la première section, il est conseillé de l'adapter à la hauteur de l'écran,** afin d'avoir une grande image de fond, le logo, un petit texte et peut-être un bouton qui mènera à plus bas ou à une autre page. **pour le reste des sections, il est conseillé de rester en hauteur par défaut ou en hauteur minimal**



ÉDITER UNE IMAGE

1. Dans "Style", vous pouvez changer le fond de la section avec de la couleur, une image, une vidéo ou un diaporama en cliquant ici
2. Dans le même principe qu'un widget image : Choisissez votre image en déposant ou en téléchargeant votre image. Si vous avez déjà votre image dans votre médiathèque, sélectionnez-la.
3. Concernant la taille de votre image de fond, il est conseillé de choisir "couvrir" dans la taille

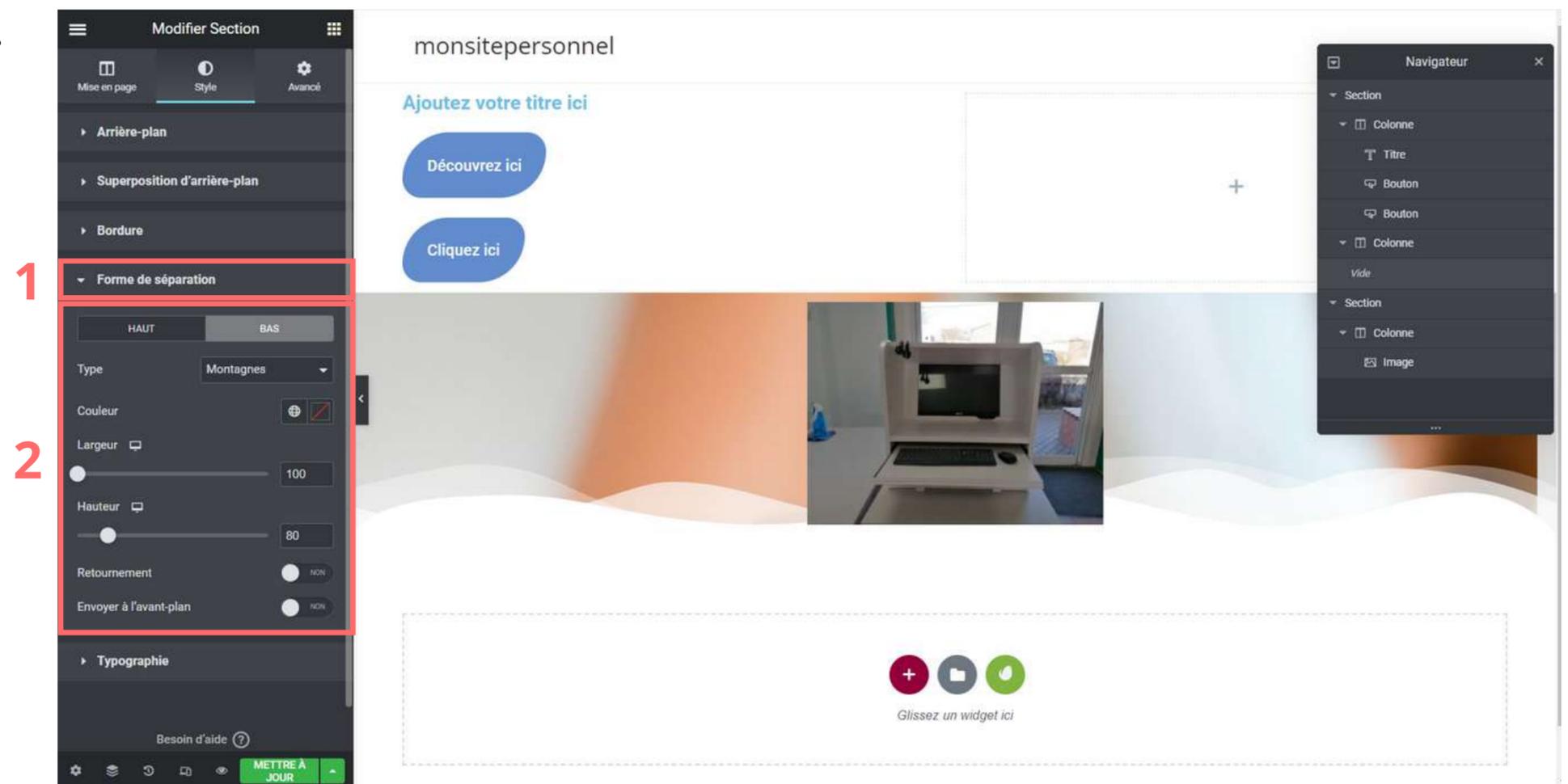
Vous pouvez chercher des images de fond gratuites sur pexels.com ou unsplash.com



ÉDITER UNE IMAGE

Lorsque l'on modifie le contenu des sections, ce qui est intéressant est de modifier la forme de séparation de ces sections.

1. Toujours dans "Style", cliquer sur "Forme de séparation"
2. Vous pouvez choisir une séparation en haut et en bas, son type, sa couleur et sa largeur/hauteur.



ÉDITER UNE IMAGE

Si vous trouvez que la section suivante est trop proche de la section d'au-dessus, n'hésitez pas à modifier sa marge et sa marge interne dans "Avancé". Vous pouvez utiliser ses marges pour les widgets et les colonnes.

Marge
Marge interne

The screenshot displays the 'Modifier Section' (Edit Section) interface of a design tool. The 'Avancé' (Advanced) tab is selected, showing margin and internal margin settings. The 'Marge' (Margin) section has values of 50 for top, right, bottom, and left. The 'Marge Interne' (Internal Margin) section has values of 100 for top, right, bottom, and left. The main workspace shows a design with two blue buttons labeled 'Découvrez ici' and 'Cliquez ici', and several colored horizontal sections (purple, teal, orange, teal, purple). A 'Navigateur' (Navigator) panel on the right shows a hierarchy of elements: Section, Colonne, Titre, Bouton, Colonne, Vide, Section, Colonne, Image.

- 1
- 2

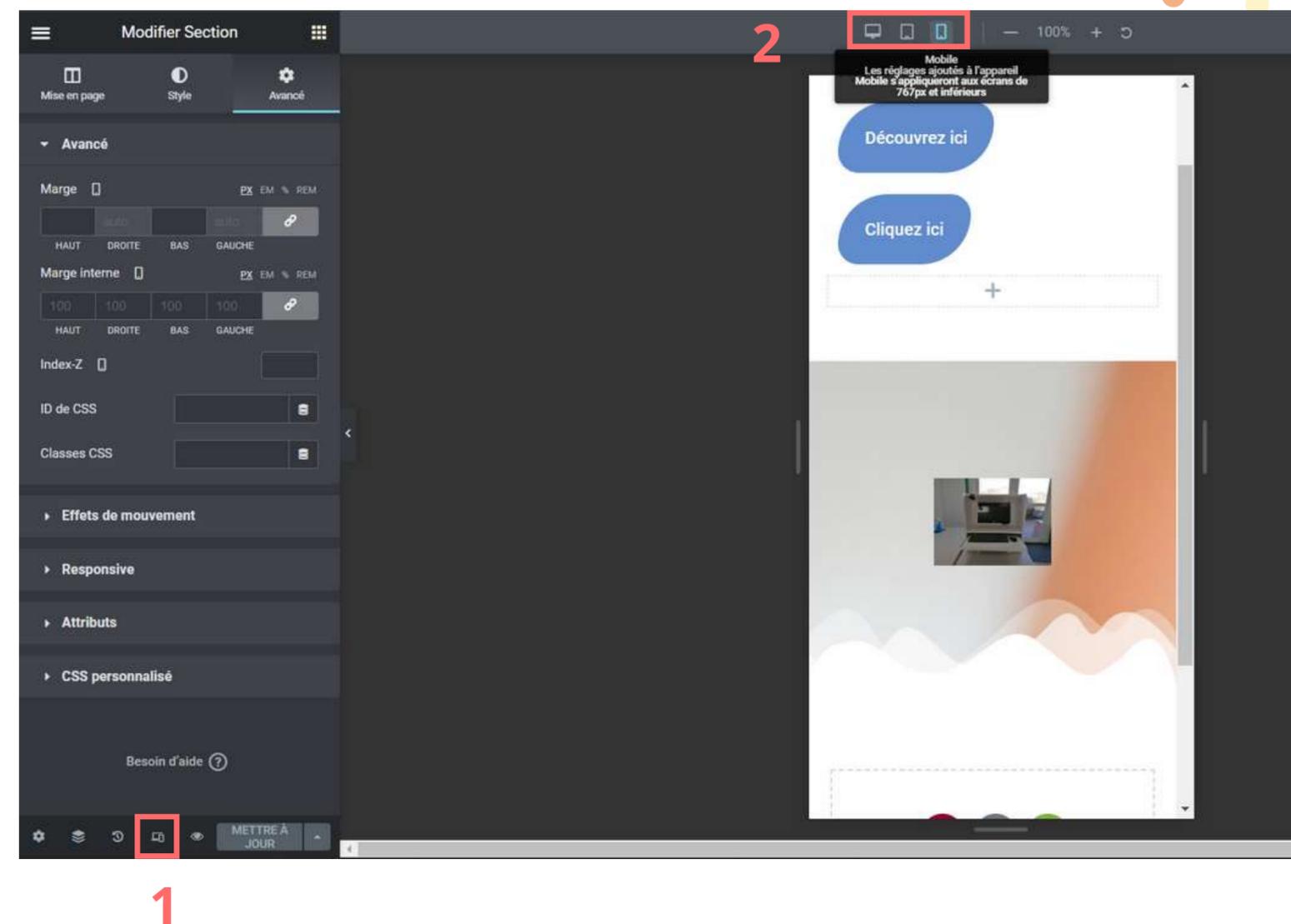
RENDRE LA PAGE RESPONSIVE

Une page responsive est une page qui s'adapte à tout support numérique : ordinateur, tablette et téléphone.

Pour passer en mode responsive, cliquez sur cette icône en bas à gauche et choisissez le format que vous souhaitez travailler. (exemple tablette et téléphone)

Lorsque vous vous apercevez que votre titre est trop gros ou autre, faites les modifications comme si vous le modifiez pour la première fois. Le changement se fera que sur le format sur lequel vous travaillez.

Effectuez toutes les modifications nécessaires en vous assurant que le format soit celui que vous avez choisi.

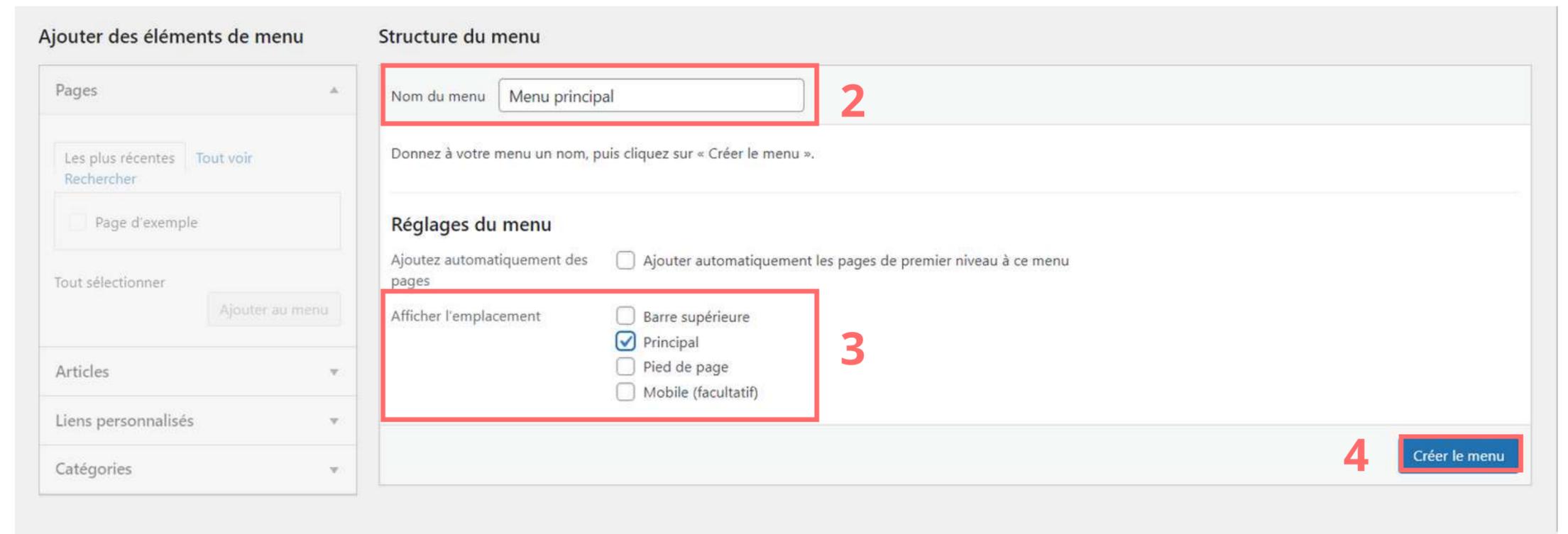
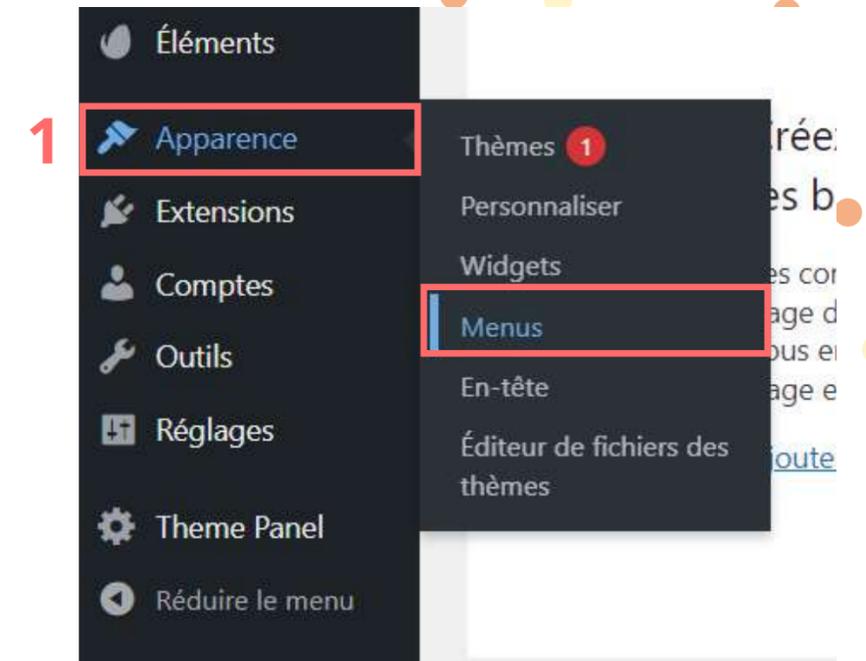


CRÉER UNE NAVIGATION/UN MENU

- Retournez dans le tableau de bord Wordpress

Pour ajouter une navigation

1. Apparence > Menus
2. Donner un nom au menu
3. Dans les réglages du menu, dans la section "Afficher l'emplacement", choisir "Principal"
4. Cliquez sur "Créer le menu" en bas à droite



CRÉER UNE NAVIGATION/UN MENU

Pour ajouter les pages et les liens dans la navigation

1. Pages > Afficher tout > Sélectionner vos pages > Ajouter au menu > Enregistrer le menu
2. Vous pouvez changer l'ordre des pages dans votre menu en cliquant/glissant

Modifier les menus | Gérer les emplacements

Modifiez votre menu ci-dessous, ou [créez un nouveau menu](#). N'oubliez pas d'enregistrer vos modifications !

Ajouter des éléments de menu

Pages

Les plus récentes | [Tout voir](#) | Rechercher

- Accueil — Page d'accueil, Elementor
- Contact
- Page d'exemple
- Qui sommes-nous ?
- Services

Tout sélectionner | [Ajouter au menu](#)

Articles | Liens personnalisés | Catégories

Structure du menu

Nom du menu: Menu principal

Sélection groupée

Ajoutez des éléments de menu depuis la colonne de gauche.

Sélection groupée | [Supprimer les éléments sélectionnés](#)

Réglages du menu

Ajoutez automatiquement des pages

Ajouter automatiquement les pages de premier niveau à ce menu

Afficher l'emplacement

- Barre supérieure
- Principal
- Pied de page
- Mobile (facultatif)

[Supprimer le menu](#) | [Enregistrer le menu](#)

Merci de faire de WordPress votre outil de création. | Version 5.9.2

Nom du menu: Menu principal

Glissez chaque élément pour les placer dans l'ordre que vous préférez. Cliquez sur

Sélection groupée

Contact	Page
Accueil	Page d'accueil, Elementor
Qui sommes-nous ?	Page
Services	Page

Sélection groupée | [Supprimer les éléments sélectionnés](#)

Accueil	Page d'accueil, Elementor
Qui sommes-nous ?	Page
Services	Page
Contact	Page

Sélection groupée | [Supprimer les éléments sélectionnés](#)

CRÉER UNE NAVIGATION/UN MENU

Vous pouvez créer des sous menus

1. Faire glisser la page vers le bas et un peu vers la droite pour la page qui accueillera le sous menu

2. Enregistrer le menu

Glissez chaque élément pour les placer dans l'ordre que vous préférez. Cliquez sur la flèche à droite de l'élément pour révéler d'autres options de configuration.

Sélection groupée

Accueil Page d'accueil, Elementor ▾

Qui sommes-nous ? Page ▾

Services *sous-élément* Page ▾

Contact Page ▾

Sélection groupée [Supprimer les éléments sélectionnés](#)

Réglages du menu

Ajoutez automatiquement des pages Ajouter automatiquement les pages de premier niveau à ce menu

Afficher l'emplacement Barre supérieure
 Principal
 Pied de page
 Mobile (facultatif)

[Supprimer le menu](#) **2**

CRÉER UNE NAVIGATION/UN MENU

Pour créer des liens qui mènent vers une autre page

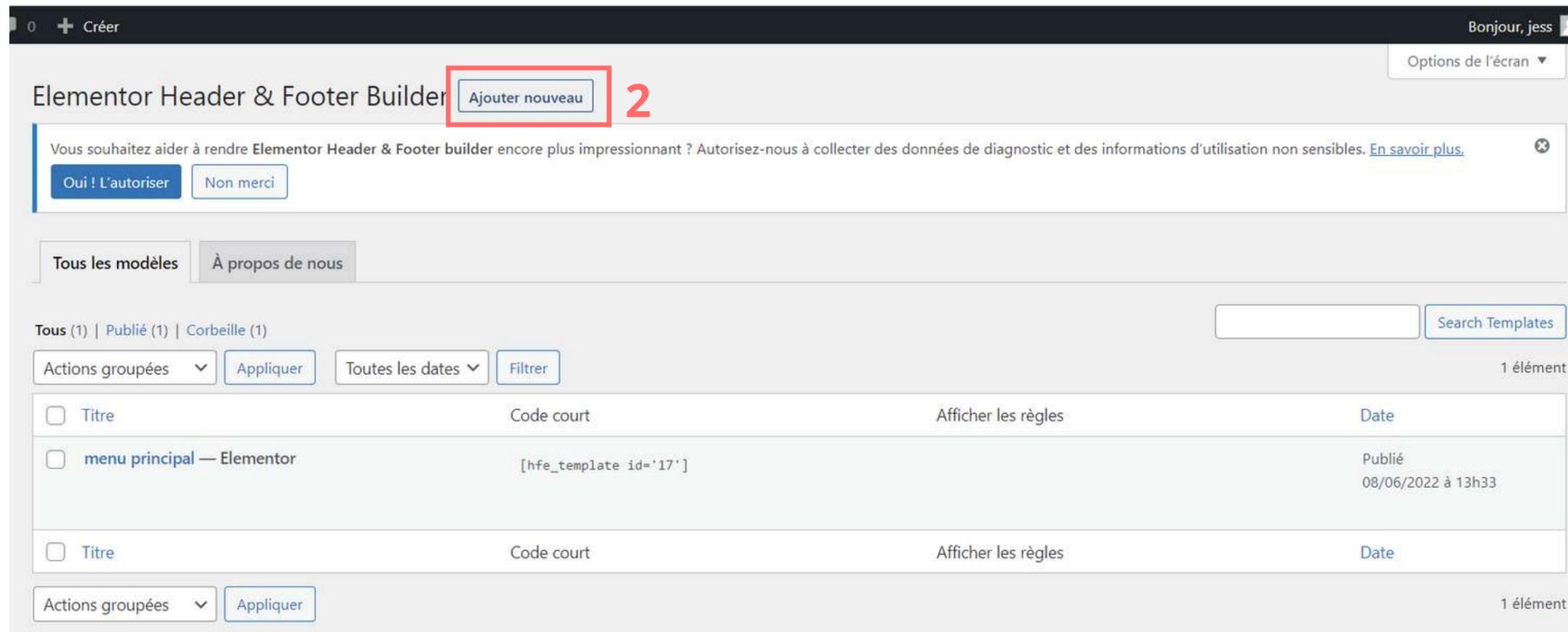
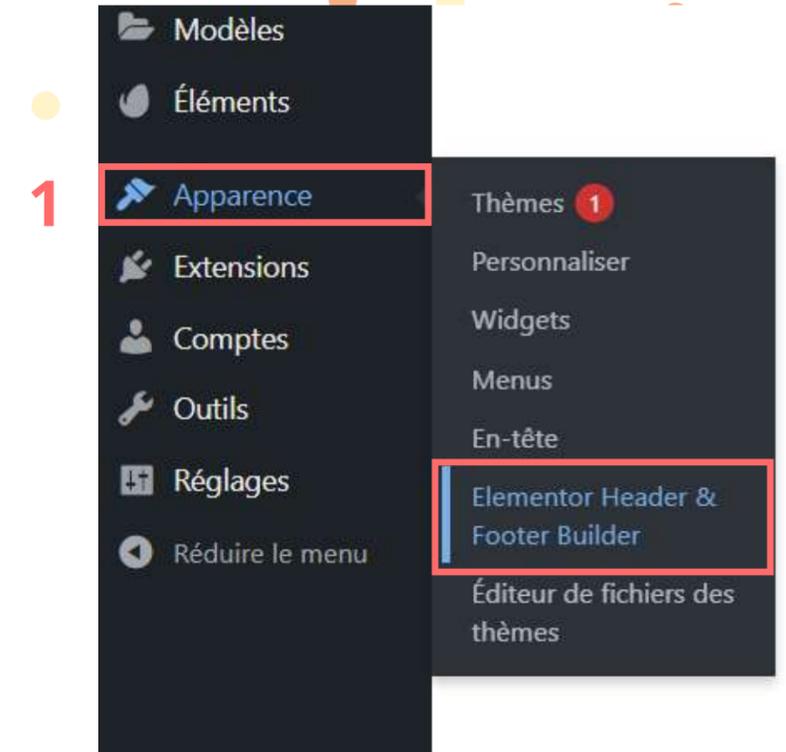
- Liens personnalisés > Adresse URL et titre du lien > Ajouter au menu > Enregistrer le menu

The screenshot shows the WordPress menu editor interface. The left sidebar is titled "Ajouter des éléments de menu" and contains several categories: "Pages", "Articles", "Liens personnalisés" (highlighted with a red box and a red number '1'), "Catégories", and "Réglages d'icônes de menu". The "Liens personnalisés" section is expanded, showing a form with "URL" (https://twitter.com/h) and "Texte du lien" (Twitter), and an "Ajouter au menu" button. The main area is titled "Structure du menu" and shows a menu named "Menu principal". It contains a list of menu items: "Accueil" (Page d'accueil, Elementor), "Qui sommes-nous ?" (Page), "Services" (sous-élément, Page), and "Contact" (Page). There are also checkboxes for "Sélection groupée" and "Ajouter automatiquement des pages". At the bottom right, there is a red box around the "Enregistrer le menu" button, with a red number '2' next to it.

CRÉER UNE NAVIGATION/UN MENU AVEC ELEMENTOR

Votre menu étant créer, nous allons pouvoir le designer avec Elementor Header & Footer Builder

1. Apparence > Elementor Header & Footer Builder
2. Cliquez sur "Ajouter nouveau"



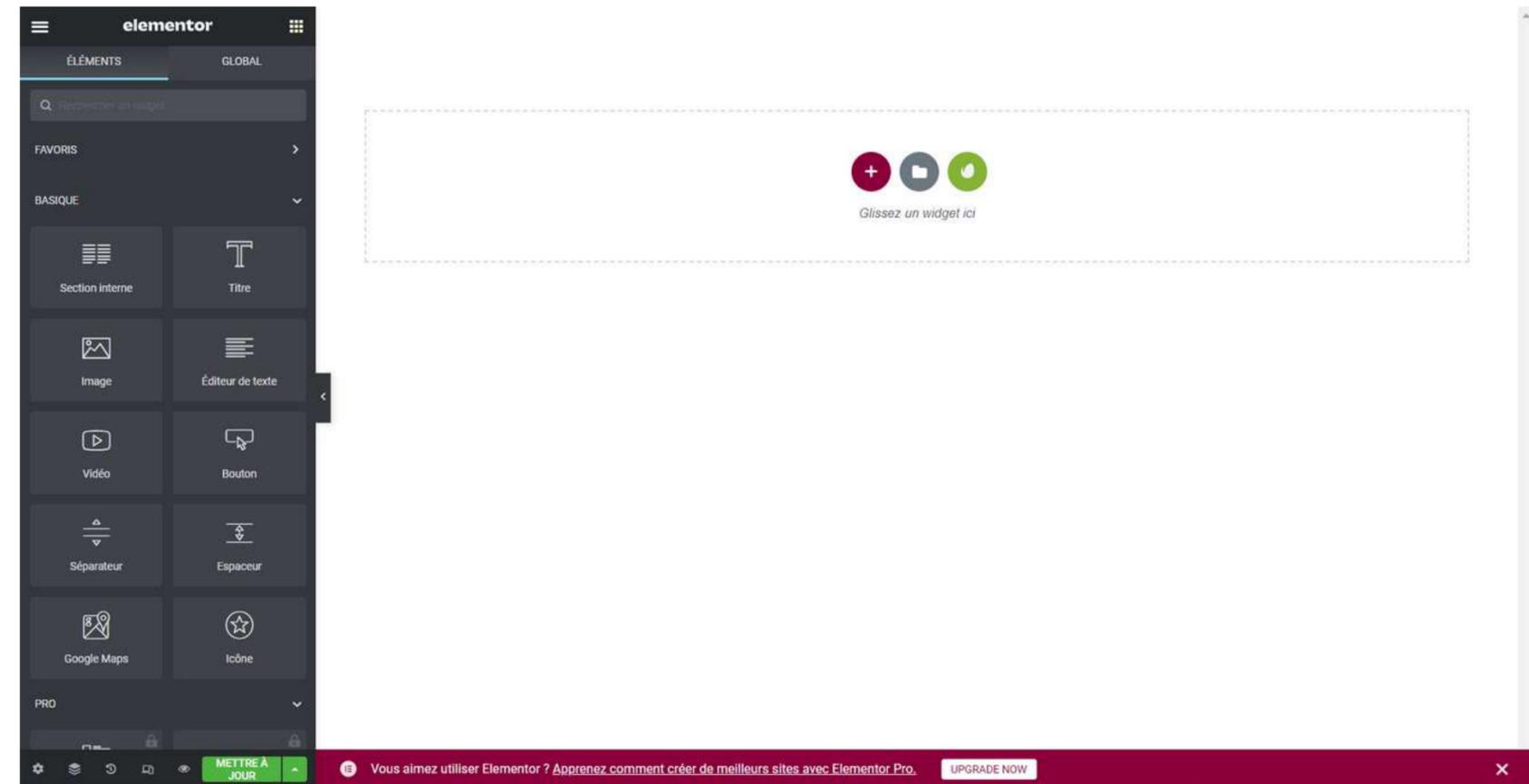
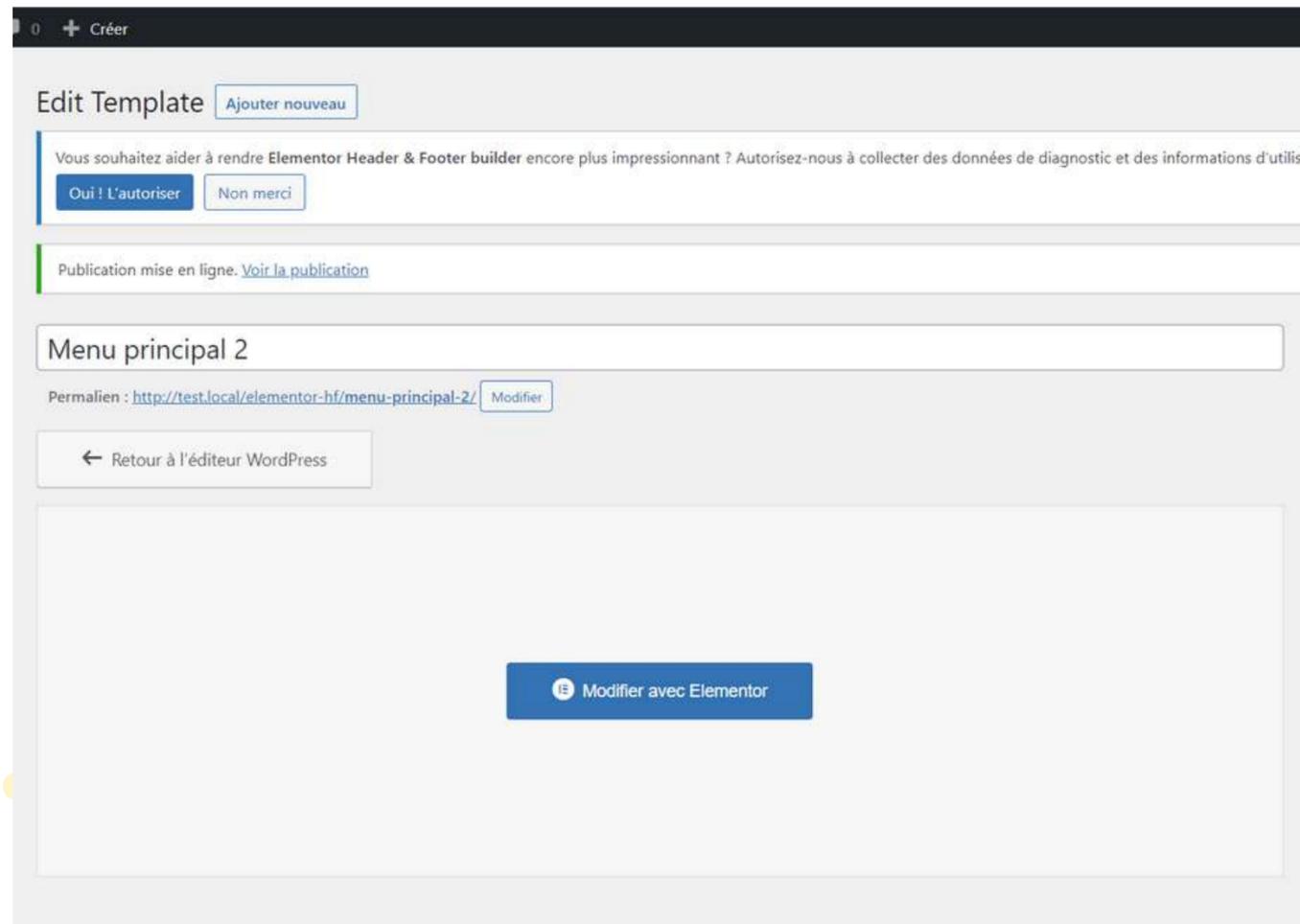
CRÉER UNE NAVIGATION/UN MENU AVEC ELEMENTOR

1. Donnez lui un nom
2. Dans "Type de modèle, choisir "En-tête"
3. Dans "Afficher sur", choisir "Tout le site"
4. Dans "Rôles utilisateurs", choisir "Toutes"
5. Cliquez sur "Publier" à droite

The screenshot shows the Elementor menu settings interface. A red box highlights the top section where the menu name is set to "Menu principal" (1). Below this, the "Elementor Header & Footer Builder Options" section is visible. A red box highlights the "Type de modèle" dropdown set to "En-tête" (2), the "Afficher sur" dropdown set to "Tout le site" (3), and the "Rôles utilisateurs" dropdown set to "Toutes" (4). On the right side, the "Publier" panel is visible, with a red box highlighting the "Publier" button (5). Other buttons in the "Publier" panel include "Enregistrer le brouillon", "Prévisualiser", "Mettre à la corbeille", and "Publier tout de suite". The "État" is "Brouillon", "Visibilité" is "Publique", and "Modèle" is "Modèle par défaut".

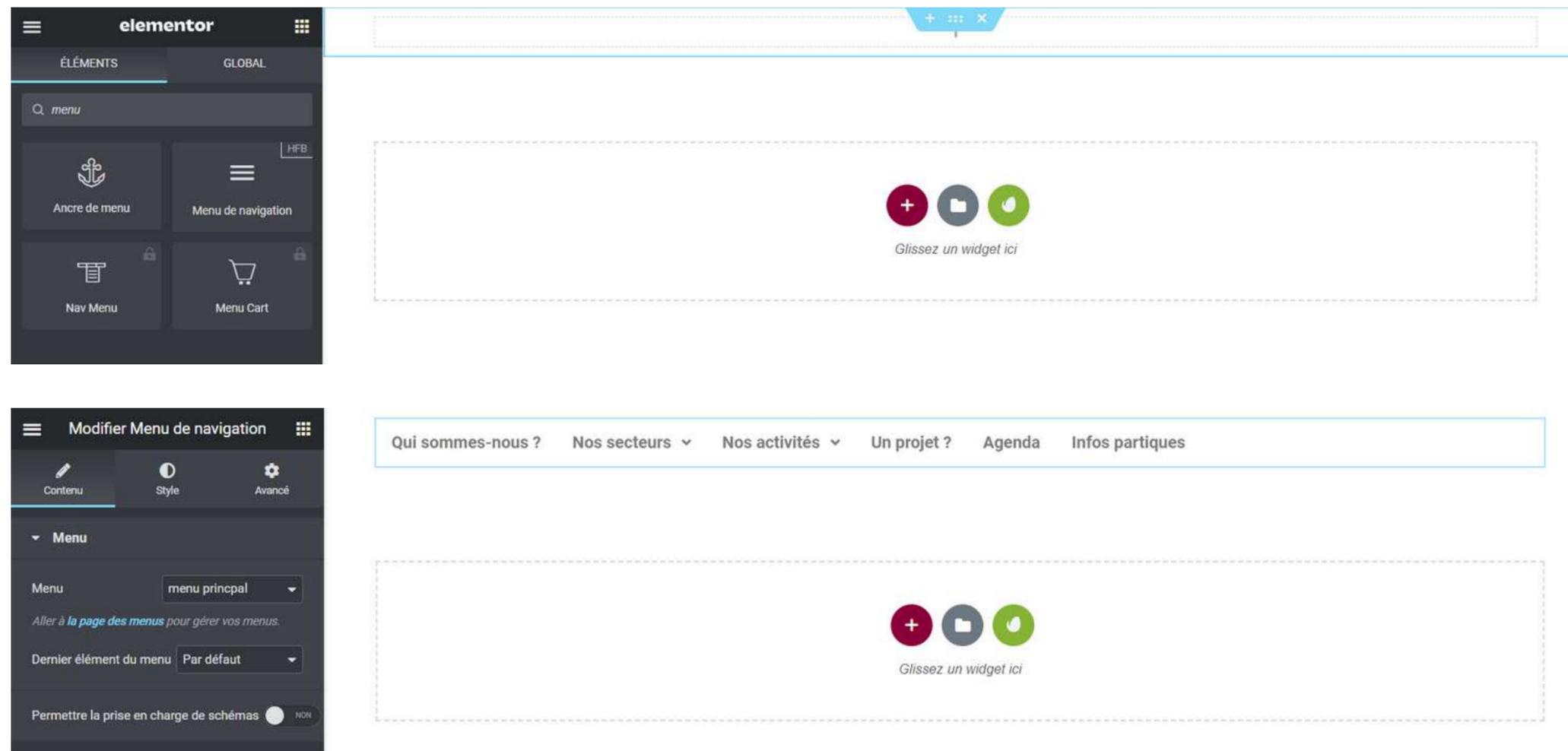
CRÉER UNE NAVIGATION/UN MENU AVEC ELEMENTOR

Une fois que vous avez publié votre menu, cliquez sur "Modifier avec Elementor".
L'interface d'Elementor s'ouvre



CRÉER UNE NAVIGATION/UN MENU AVEC ELEMENTOR

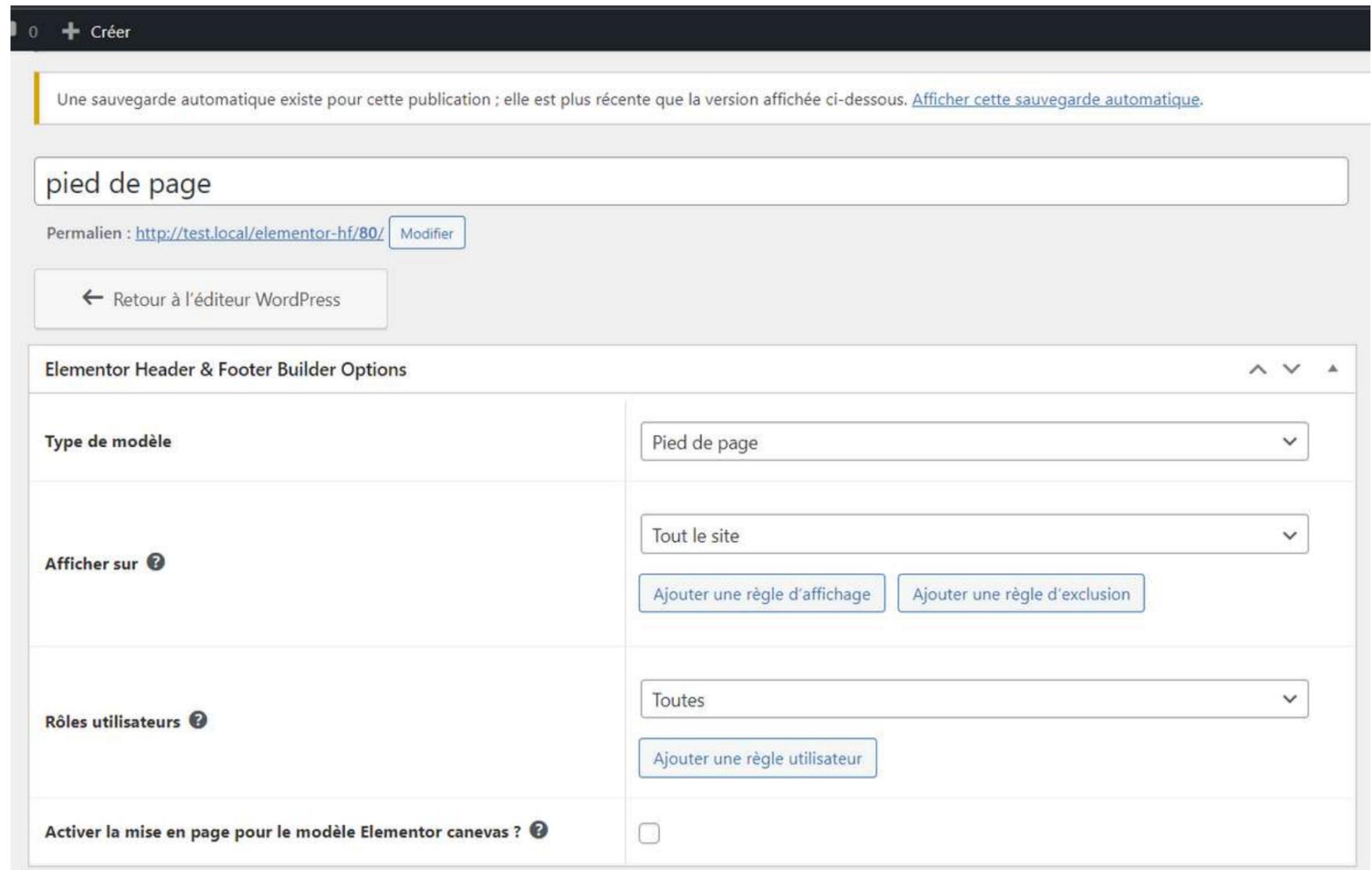
Le fonctionnement est le même, vous y ajoutez une section. Vous recherchez dans les widgets "Menu de navigation" et le faites glisser dans votre section. Votre menu apparaît, pour pouvez le modifier. N'oubliez pas de "Mettre à jour" en bas à gauche



CRÉER UNE NAVIGATION/UN MENU AVEC ELEMENTOR

A SAVOIR : Le fonctionnement est le même pour créer votre pied de page. Préciser dans le titre du menu que c'est un pied de page et dans le "Type de modèle" choisissez "Pied de page"

Mais, dans le cas où vous souhaitez insérer un pied de page déjà existant, nous allons voir comment créer un pied de page avec "Envato Elements"

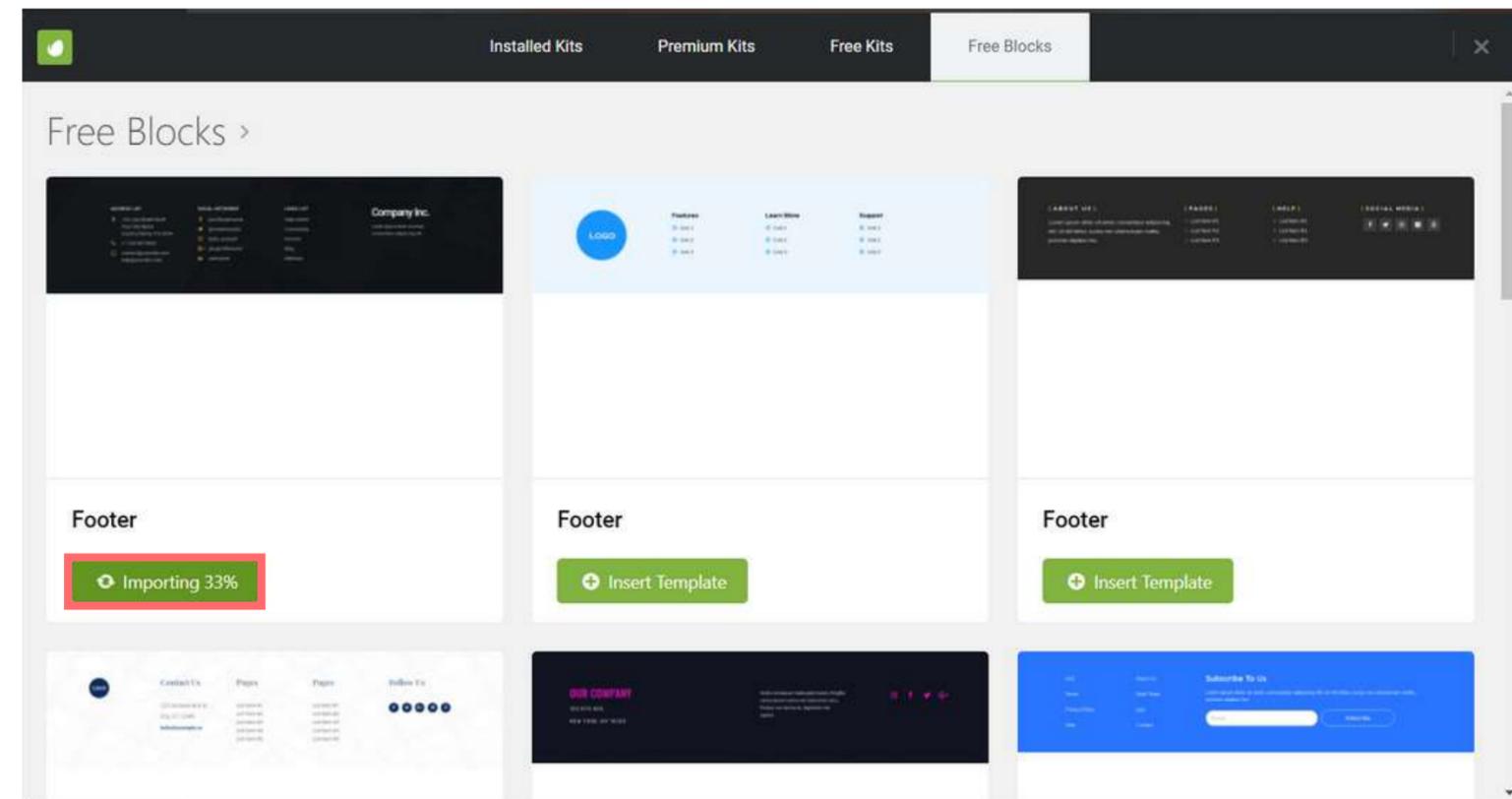
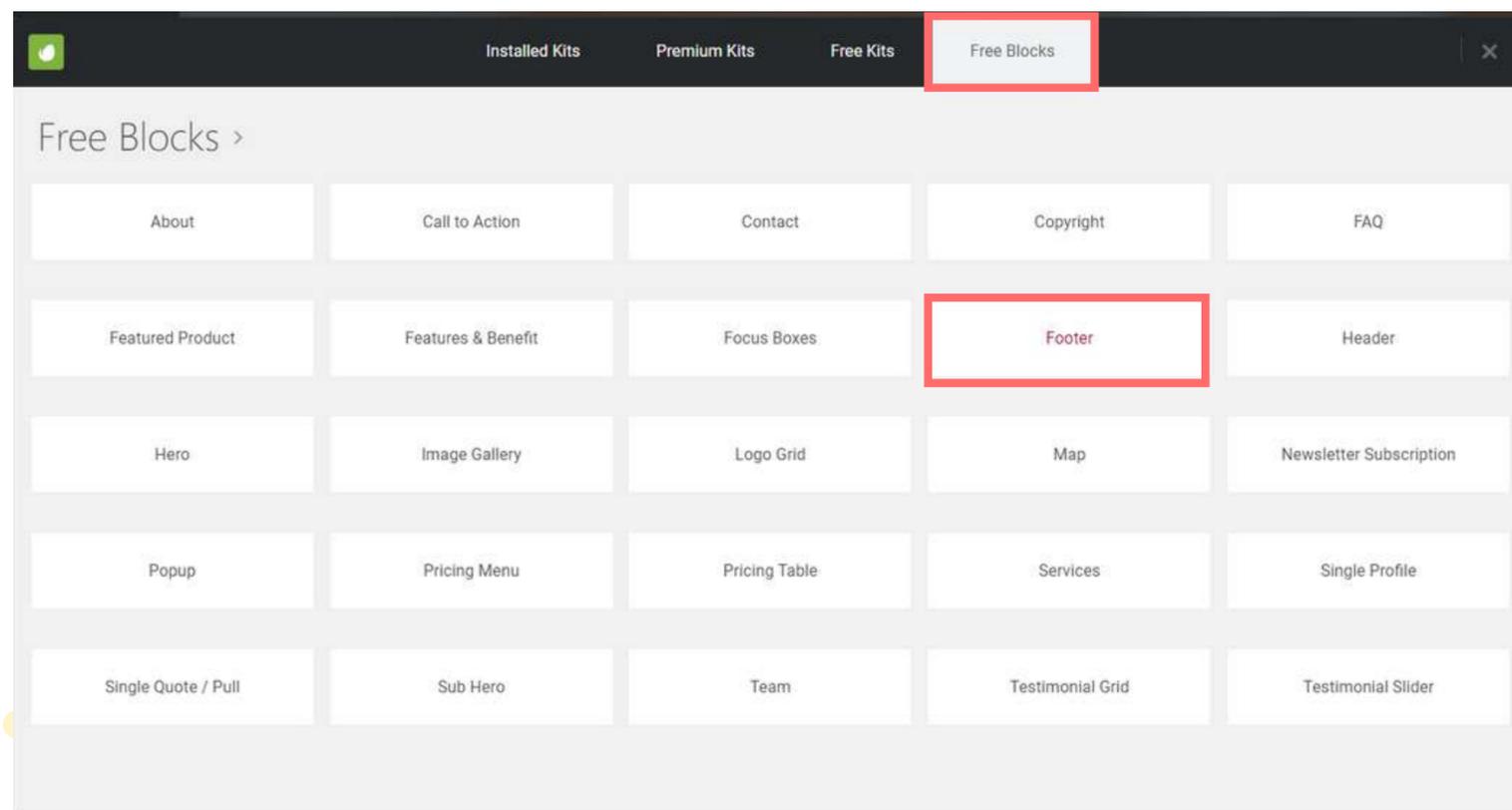


The screenshot shows the Elementor Header & Footer Builder Options panel. At the top, there is a notification: "Une sauvegarde automatique existe pour cette publication ; elle est plus récente que la version affichée ci-dessous. [Afficher cette sauvegarde automatique.](#)". Below this, the title "pied de page" is entered in a text field. The permalink is shown as "http://test.local/elementor-hf/80/" with a "Modifier" button. A "Retour à l'éditeur WordPress" button is also present. The main panel is titled "Elementor Header & Footer Builder Options" and contains several settings:

- Type de modèle:** A dropdown menu set to "Pied de page".
- Afficher sur ?** A dropdown menu set to "Tout le site", with buttons for "Ajouter une règle d'affichage" and "Ajouter une règle d'exclusion".
- Rôles utilisateurs ?** A dropdown menu set to "Toutes", with a button for "Ajouter une règle utilisateur".
- Activer la mise en page pour le modèle Elementor canevas ?** A checkbox that is currently unchecked.

EDITER LE PIED DE PAGE

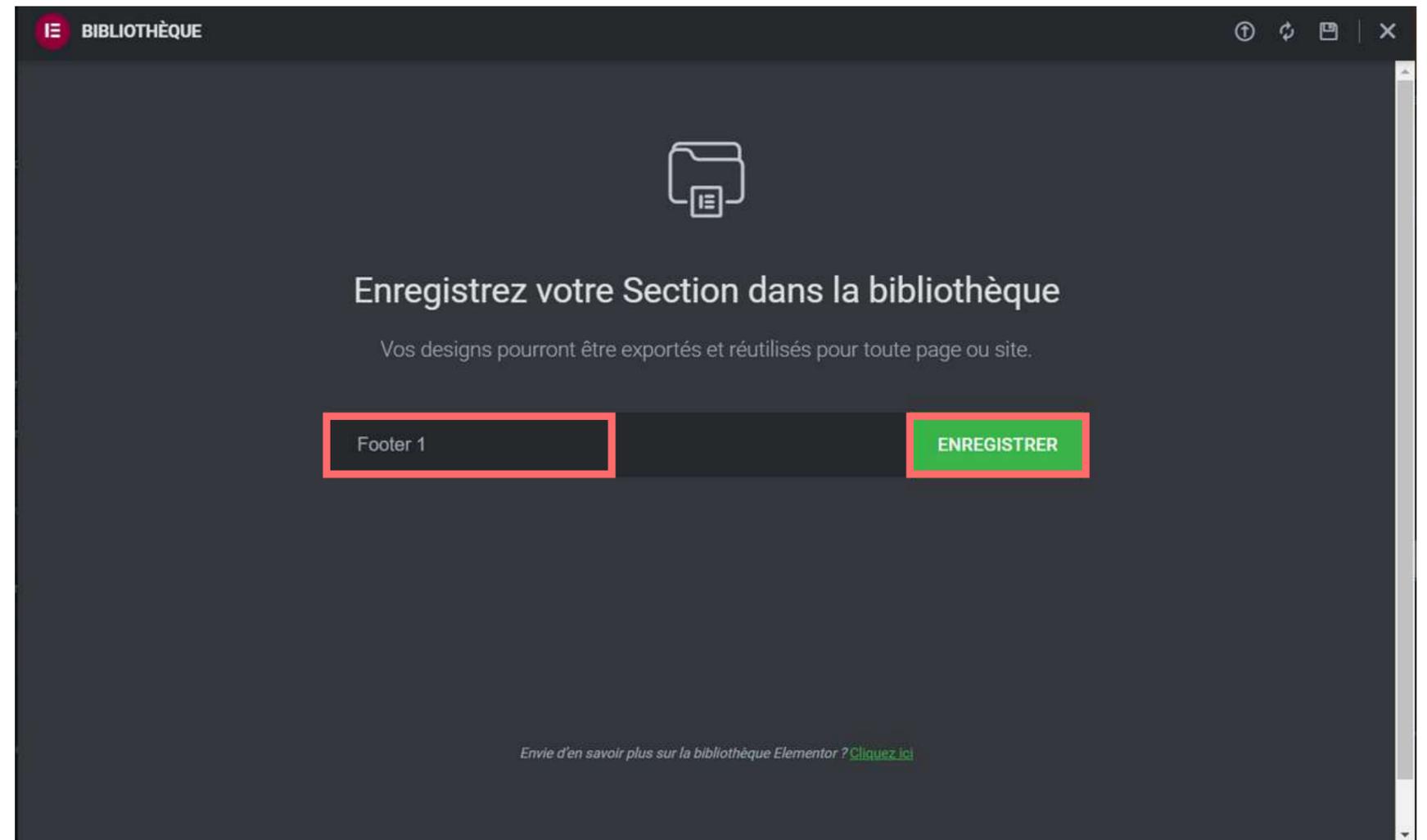
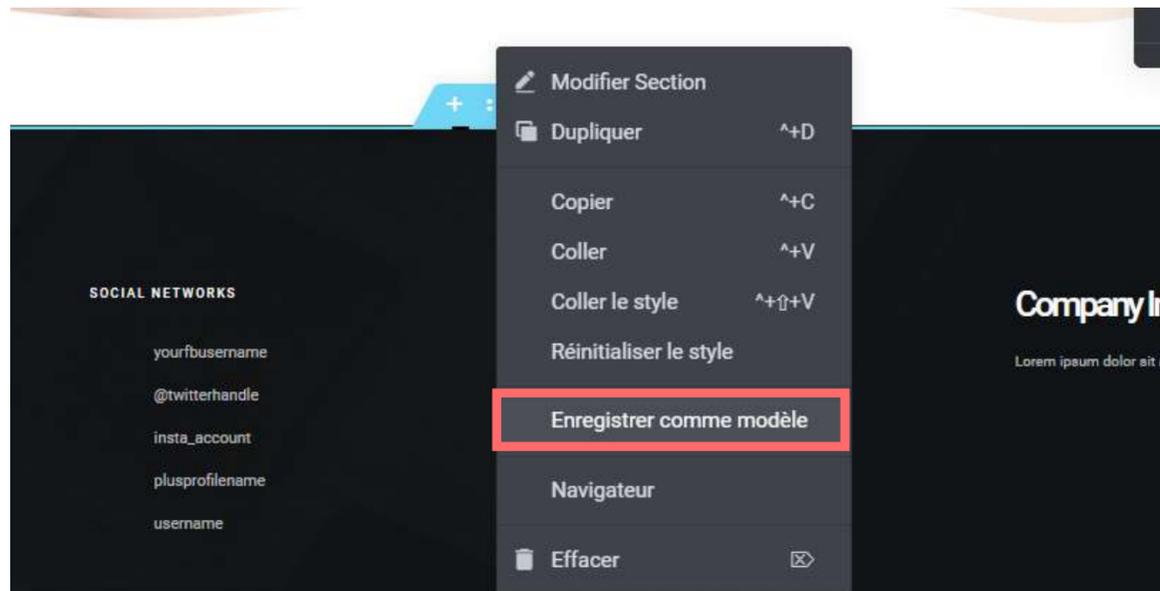
Retournez dans Elementor et aller dans "Envato Elements" > Blocks > Footer > Choisissez le pied de page qui vous intéresse et insérez-le



EDITER LE PIED DE PAGE

Pour appliquer le footer sur toute les pages :

- Clic droit sur la section > Enregistrer comme modèle > Donnez un nom > Enregistrer



CONSEILS

- Utiliser le plus de blocks ou template possible
- Assurez vous que votre site est bien RESPONSIVE
- N'utilisez pas trop de grandes images
- N'oubliez surtout pas d'enregistrer votre travail avant de fermer la fenêtre, sinon, c'est perdu !